



CONVOCATORIA COMISION PERMANENTE 15/03/2024

A fecha de 15 de marzo de 2024 se convoca una comisión permanente para recibir el visto bueno del orden del día que se describe a continuación.

Orden del día:

Aprobar las Jornadas “COMUNICACIÓN EFECTIVA EN ENTENAMIENTO DEPORTIVO” propuesta por la profesora Estefanía Castillo (ANEXO I)

Aprobar el curso de Verano de Formación Permanente de la Universidad de Huelva 2024 “COMO HABLAR EN PUBLICO”, propuesta por la profesora Estefanía Castillo (Adjunto II)

Se aprueba por unanimidad

Sin nada más que tratar se levanta la sesión.

Antonio Alejandro Lorca Marín
Secretario del departamento de Didácticas Integradas



ANEXO I

JORNADAS

“COMUNICACIÓN EFECTIVA EN ENTENAMIENTO DEPORTIVO”

INTRODUCCIÓN:

El proceso de comunicación es una herramienta fundamental para profesionales del deporte, ya que es la base del proceso de enseñanza aprendizaje y la transmisión del conocimiento. El estilo de comunicación que utilizan los/as entrenadores/as se relaciona con el clima motivacional del grupo, y esto a su vez con el rendimiento y la satisfacción del equipo.

Por otro lado, en un acto comunicativo, el 65% corresponde a la comunicación no verbal, esto es, mensajes que se emiten a través de determinados gestos, la postura, la mirada, o la manera de realizar ciertos movimientos. Tomar conciencia de estos elementos no verbales ayuda a mejorar la comunicación, hacerla más eficaz y ganar en seguridad y credibilidad.

OBJETIVOS:

- Mostrar los elementos no verbales de la comunicación y cómo utilizarlos eficazmente.
- Presentar diferentes técnicas de comunicación en función del auditorio y el medio de comunicación.
- Conocer los principios básicos para hablar en público partiendo desde cero.
- Aprender a gestionar el miedo, preparar discursos teniendo en cuenta el estilo, el público, el escenario y el tiempo necesarios.
- Elaborar y ejecutar discursos de manera eficiente.
- Conocer los diferentes elementos comunicativos existentes y sus posibilidades de implementación.
- Gestionar los métodos de apoyo a la comunicación como parte del discurso.
- Saber interaccionar con el público y poder adaptarse a las diferentes situaciones existentes.
- Integrar todos los conceptos de manera eficaz y eficiente a la hora de desarrollar el proceso comunicativo.

FORMATO:

- Presencial.

PARTICIPANTES:



- Dirigido a estudiantes del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte, entrenadores/as y personas interesadas en la comunicación en ámbito deportivo.

INSCRIPCIÓN:

- Importe: 10,00€

HACER GOOGLE FORM Y ESTABLECER FORMA DE PAGO

PROGRAMA:

- Jueves 25 de abril de 2024, Salón de Actos, Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte, Universidad de Huelva:
 - 16:00 Recepción.
 - 16:30 **Primeros pasos. Discurso y ejecución.**
 - 17:30 **Elementos comunicativos.**
 - 18:30 Pausa.
 - 19:00 **Apoyos comunicativos.**
 - 20:00 **Interacción con el público y adaptación.**





Cursos de Verano de Formación Permanente de la Universidad de Huelva 2024

ANEXO: SOLICITUD DE PROPUESTA

DENOMINACIÓN DEL CURSO	
Cómo hablar en público	
DIRECTOR/A	
Nombre y apellidos: Estefania Castillo Viera	
Universidad o centro de trabajo: Universidad de Huelva	
DNI/Pasaporte: 28492725A	
Teléfono: 636808188	
Correo electrónico: estefania.castillo@dempc.uhu.es	
TIPO DE ACTIVIDAD (señale con una X)	MODALIDAD (señale con una X)
<input checked="" type="checkbox"/> Curso (25 horas) (3 ECTS) <input type="checkbox"/> Seminario 20 horas (2 ECTS) <input type="checkbox"/> Seminario 15 horas (1,5 ECTS)	<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual
IMPARTICIÓN DEL CURSO:	
Lugar de impartición: Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte	
Fechas de impartición: del 2 al 6 de septiembre	
Centro promotor (<i>debe adjuntarse el certificado de aprobación en Junta de Centro junto al presente Impreso de solicitud</i>): Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte	
ÁMBITO DE CONOCIMIENTO:	
Ámbito ¹ : Actividad física y ciencias del deporte	
OBJETIVOS DEL CURSO, INCLUIDOS LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE (ODS/AGENDA 2030) QUE CUMPLE EL CURSO ²:	
<p>Mostrar los elementos no verbales de la comunicación y cómo utilizarlos eficazmente.</p> <p>Presentar diferentes técnicas de comunicación en función del auditorio y el medio de comunicación.</p> <p>Conocer los principios básicos para hablar en público partiendo desde cero.</p> <p>Aprender a gestionar el miedo, preparar discursos teniendo en cuenta el estilo, el público, el escenario y el tiempo necesarios.</p> <p>Elaborar y ejecutar discursos de manera eficiente.</p> <p>Conocer los diferentes elementos comunicativos existentes y sus posibilidades de implementación.</p> <p>Gestionar los métodos de apoyo a la comunicación como parte del discurso.</p> <p>Saber interactuar con el público y poder adaptarse a las diferentes situaciones existentes.</p> <p>Integrar todos los conceptos de manera eficaz y eficiente a la hora de desarrollar el proceso comunicativo.</p> <p>Eliminar estereotipos de género y lenguaje sexista en el proceso de comunicación.</p> <p>ODS: 4, 5</p>	
DESTINATARIOS DEL CURSO (estudiantes a los que va dirigido)	



Todo el estudiantado de la Universidad de Huelva puede adquirir una de la competencia transversal de hablar en público. Estudiantes del Grado en Ciencias de la Actividad Física y del Deporte, y de posgrado; estudiantes de los grados de educación primaria, educación infantil, educación social o psicología. En general todos los grados o máster del área de ciencias sociales son público objetivo para este curso, así como el resto de la comunidad universitaria, ya que la comunicación es una herramienta transversal que enriquece a las personas y las hace más eficaces profesionalmente y más humanas.

¹ Para cumplimentar consúltese Anexo I (pág. 119574) en: <https://www.boe.es/boe/dias/2021/09/29/pdfs/BOE-A-2021-15781.pdf>

² Para cumplimentar consúltese en: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/objetivos-de-desarrollo-sostenible/>



CONTENIDO DEL CURSO (*Explique en 25 o 30 líneas los objetivos, oportunidad, contenidos*)

- La importancia de hablar bien para una comunicación efectiva
- Cómo afrontar el miedo a hablar en público
- Estilos de comunicación y asertividad
- Cómo preparar la intervención. Diferentes formatos
- La presentación en diferentes formatos o medios
- Apoyos técnicos
- La escucha y la comunicación no verbal
- La persuasión y la comunicación eficaz
- Cómo resolver desacuerdos y conflictos

PROFESORADO

Profesor/a 1:

Nombre y apellidos: Fran Barbosa
Categoría académica o profesional: Licenciado en periodismo
Centro de trabajo: Cadena Ser. Jefe de deportes
Ciudad de procedencia: Huelva
Correo electrónico y teléfono: franbarbosa@hotmail.es
Breve reseña de su CV:
Licenciado en Periodismo. Universidad de Sevilla
Grupo Mediaset. Reportero

Profesor/a 2:

Nombre y apellidos: Lorenzo Gento Atahona
Categoría académica o profesional: Licenciado en geografía e historia
Centro de trabajo: Ayuntamiento Palos de la Frontera. Orientación y formación profesional
Asociación educo. Formador ocupacional
Ciudad de procedencia: Huelva
Correo electrónico y teléfono: lorenzogentoatahona@gmail.com
629437990
Breve reseña de su CV:
Licenciado en geografía e historia.
Técnico de mediación intercultural.
Prospector laboral.
Creador de contenidos web. Gestión de redes sociales.

COLABORACIÓN EXPRESA DE INSTITUCIONES O EMPRESAS Y LOS RECURSOS FINANCIEROS Y MATERIALES APORTADOS

(*debe adjuntarse una carta de compromiso*)

Huelva, a 12 de marzo de 2024

Firma del Director/a del Curso o Seminario: Estefania Castillo Viera