

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Asignatura:	Inglés V
Año Académico:	2015-2016
Titulación:	Grado en Estudios Ingleses
● Código:	101210213
● Tipo:	Obligatoria
● Curso:	Tercero
● Materia:	Inglés instrumental
● Módulo:	Idiomas
Titulación:	Doble grado en Estudios Ingleses y Filología Hispánica
● Código:	109012214
● Tipo:	Obligatoria
● Curso:	Tercero
● Materia:	Inglés instrumental
● Módulo:	Idiomas
Cuatrimestre:	Primer Cuatrimestre
Horario de clase: ¹	J/V 10.30-12.00
Créditos:	6 créditos
Idioma de instrucción:	Inglés
Apoyo Virtual:	Plataforma Moodle

DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO *(indicar coordinador)*

Nombre:	Sonia Villegas López
Área:	Filología Inglesa
Departamento:	Filología Inglesa
Centro:	Facultad de Humanidades
Despacho:	Pabellón 11 alto, nº 27

¹ El horario de tutorías y el horario de clase pueden sufrir modificaciones con fecha posterior a la publicación de esta guía docente. Los cambios permanentes a dichos horarios aparecerán debidamente anunciados en la página web de la Facultad (en el caso de horarios de clase) y en los tablones de anuncios de los departamentos respectivamente (en el caso de los horarios de tutoría)

E-Mail: villegas@uhu.es

Teléfono: 959219125

Página web:

Tutorías:

Cuatrimestre 1: X 9.30-13.30; J 9.30-10.30; J 16.30-17.30 (previa cita)

Cuatrimestre 2: L/M 9.30-12.00; M 16.00-17.00 (previa cita)

Periodo de Docencia: Primer cuatrimestre completo

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

1. DESCRIPTOR

Formación en el uso instrumental de la lengua inglesa en sus cuatro destrezas básicas hasta el nivel C.1.1.

2. REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

Para poder cursar esta asignatura es requisito indispensable que el alumnado tenga aprobada la asignatura Inglés IV, del segundo cuatrimestre del curso anterior. En su defecto, se podrá cursar esta asignatura si se acredita de forma oficial tener el nivel de inglés equivalente a la asignatura Inglés IV. En Inglés V se pretende afianzar el nivel C.1.1.

3. TEMARIO DESARROLLADO

UNIT 1

- READING:
 - Learning to read critically. Note-taking
 - Reading in detail
- WRITING: Writing a summary
- LISTENING & SPEAKING:

- Pros and cos of group work
 - Speaking in a group discussion
- GRAMMAR AND VOCABULARY:
 - ing clauses with prepositions and conjunctions
 - Prepositions after passive verbs
 - Affect vs. Effect
 - Compound nouns

UNIT 2

- READING:
 - How to do follow-up reading
 - Reading in detail
- WRITING:
 - Writing summaries from multiple sources
 - Reference lists
- LISTENING & SPEAKING:
 - Asking for & giving clarification in group work
 - Word stress
- GRAMMAR AND VOCABULARY:

- Using gender-neutral language
- Complex conjunctions
- Adjective compounds with *well-*, *ill-*, *poorly*
- Hedging; word families

UNIT 3

- READING:
 - Following the writer's argument
 - Reading in detail
- WRITING:
 - Understanding instructions in essays and other assignments
 - Developing an argument in an essay
 - Style in academic writing
- LISTENING & SPEAKING:
 - Working with colleagues: problem solving
- GRAMMAR AND VOCABULARY:
 - Evaluation adjectives
 - Adjective compounds
 - Complex prepositions

O *Being*

UNIT 4

- READING:

- O Reading a research article

- O Checking predictions

- WRITING:

- O Writing up research: a research proposal

- LISTENING & SPEAKING

- O Presentation practice

- GRAMMAR AND VOCABULARY

- O Subject-verb agreement

- O Tense choice in reporting verbs

- O Common prefixes in academic writing

4. BIBLIOGRAFÍA

4.1 GENERAL

Chalker, S. *A Student's Grammar of the English Language*. London: Longman, 1989.

Quirk, R. & Greenbaum, S. *A Student's Grammar of the English Language*. London: Longman, 1989.

Leech, G. Starvik, J. *A Communicative Grammar of English*. London: Longman, 1975.

Quirk, R. et al. *A Comprehensive Grammar of the English Language*. London: Longman, 1973.

A. MANUALES:

Brazil, D. *Pronunciation for Advanced Learners of English*. Cambridge: CUP, 1994.

Hewings, M. *Advanced Grammar in Use*. 2nd. Ed. Cambridge: CUP, 2000.
McCarthy, M. & O'Dell, F. *English Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP, 1994.
Quirk, R. *Grammatical and Lexical Variance in English*. London: Longman, 1996.

B. DICCIONARIOS:

DICCIONARIOS TRADICIONALES

Collins English-Spanish Dictionary
Larousse English-Spanish Dictionary
Oxford English-Spanish Dictionary
Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English
Collins Cobuild English Language Dictionary
Cambridge International Dictionary of Phrasal Verbs
Oxford Dictionary of English Idioms
Oxford Advanced Learner's Encyclopedic Dictionary

DICCIONARIOS ONLINE

Cambridge Dictionary: //dictionary.Cambridge.org/
Longman Dictionary of Contemporary English: //www.ldoceonline.com/
Merriam-Webster Dictionary: //www.meriam-webster.com/dictionary/Cambridge/
Oxford Advanced Learner's Dictionary: //www.oxfordlearnersdictionaries.com/

4.2 LECTURAS OBLIGATORIAS

Se utilizará como manual de la asignatura el siguiente texto:

Hewings, Martin, and Craig Thaine. *Cambridge Academic English: An Integrated Skills Course for EAP. Student's Book. Advanced*. Cambridge: CUP, 2012.

Además del manual, se utilizarán en clase las siguientes lecturas obligatorias:

1. Chapters 1-5 from Austen, Jane. *Northanger Abbey*. In *Northanger Abbey, Lady Susan, The Watsons, Sanditon*. Oxford: OUP, 1990.
2. Kincaid, Jamaica. "Girl" *At the Bottom of the River*. New York: Farras, Straus and Giroux, 1983.
3. Gray, Alasdair. "A Unique Case". *Every Short Story by Alasdair Gray 1951-2012*. Edinburgh: Canongate, 2012.
4. Smith, Ali. *Hotel World*. Edinburgh: Canongate, 2001. [Esta lectura será compartida por Inglés VI]

5. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

5.1 COMPETENCIAS GENÉRICAS

CG2: Capacidad de expresión oral y escrita en inglés
CG4: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
CG5: Capacidad crítica y autocrítica
CG6: Capacidad de análisis y síntesis
CG7: Capacidad de transmisión y transferencia de conocimientos
CG8: Capacidad de organizar y planificar
CG9: Capacidad de resolución de problemas
CG10: Capacidad de toma de decisiones
CG11: Habilidades básicas de manejo de herramientas informáticas
CG12: Habilidades de gestión de la información
CG13: Habilidad para trabajar de forma autónoma y en equipo
CG14: Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
CG15: Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)
CG16: Apreciación de la diversidad y la multiculturalidad
CG17: Capacidad de comunicación y argumentación

5.2 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE2: Conocimiento del contexto histórico y sociocultural de los países de habla inglesa
CE17A: Conocimiento de herramientas, programas y aplicaciones informáticas específicas para el estudio de una lengua extranjera
CE20B y CE20D: Capacidad para analizar textos y discursos utilizando apropiadamente las técnicas de análisis en textos y discursos literarios en lengua inglesa y en textos y discursos no literarios en lengua inglesa
CE23B: Capacidad para producir textos elaborados de diferente tipo en inglés
CE26: Capacidad de relacionar textos de diferentes lenguas y culturas

5.3. OTROS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

El objetivo de esta asignatura dentro del contexto de la titulación es formar al alumnado en el uso de la lengua inglesa para afianzar el nivel avanzado C.1.1. según el Marco Común de Referencia para las Lenguas Extranjeras, de tal manera que el alumnado sea capaz de manejar dicho idioma a nivel teórico y práctico.

Quien haya completado con éxito esta materia podrá en líneas generales:

- Comprender e interpretar informaciones globales y específicas en textos orales y escritos de dificultad progresiva.
- Leer textos de complejidad creciente con finalidades diversas.

- Producir distintos tipos de mensajes orales y escritos en inglés con fluidez y corrección con finalidades diversas y en contextos de comunicación variados.
- Conocer la lengua inglesa en sus aspectos comunicativos, sistemáticos y formales.
- Apreciar los aspectos socioculturales que transmite de forma implícita y explícita la lengua inglesa.

De forma específica habrá conseguido, a los niveles que se especifican a continuación:

- **COMPRENSIÓN AUDITIVA:**
 - Comprender el discurso aun cuando no esté claramente estructurado y cuando las relaciones entre las distintas partes o secciones se señalan de forma implícita.
 - Seguir programas de televisión sin mucho esfuerzo.
- **COMPRENSIÓN LECTORA:**
 - Comprender textos literarios y no literarios largos y complejos, apreciando las diferencias de estilo.
 - Comprender artículos especializados e instrucciones técnicas aunque no sean específicos de su especialidad.
- **EXPRESIÓN ORAL:**
 - Expresarse en inglés de forma fluida y espontánea. Utilizar el idioma de forma efectiva y flexible en contextos sociales y profesionales.
 - Formular ideas y opiniones con precisión y relacionarlas con las de otros hablantes con efectividad.
 - Realizar descripciones de temas complejos, desarrollando argumentos y proponiendo conclusiones.
- **PRODUCCIÓN ESCRITA:**
 - Expresarse de forma estructurada, explicando sus puntos de vista por extenso.
 - Escribir acerca de temas específicos utilizando el ensayo o el informe, destacando los elementos más importantes.
 - Diferenciar por escrito entre distintos tipos de registro y estilo, utilizando los más adecuados en cada caso.

6. METODOLOGÍA DOCENTE

A una asignatura de 6 créditos le corresponden 150 horas de trabajo del alumno que se distribuyen de la siguiente manera:

- Clases Teórico-Prácticas: 45 h.
- Pruebas escritas: 3 h.
- Trabajo Personal Autónomo: 102 h. en caso de asignaturas sin examen final

DESARROLLO Y JUSTIFICACIÓN:

A. SESIONES TEÓRICO-PRÁCTICAS:

La asignatura Inglés V cuenta con **dos sesiones de tres horas de docencia a la semana**. Estas sesiones son de naturaleza teórico-práctica y en ellas se lleva a cabo la presentación de contenidos en forma de audiciones y lecturas. El método elegido es el inductivo para así poder incidir en aquellos contenidos que es necesario reforzar. Se favorecerá también el trabajo autónomo para lo cual se primará la autocorrección en las actividades gramaticales, con las herramientas y referencias oportunas. La profesora intervendrá para resolver dudas o problemas derivados de estas actividades.

Se primará especialmente el desarrollo de las destrezas de comprensión y expresión, oral y escrita, así como el afianzamiento de aspectos gramaticales concretos y la adquisición de vocabulario específico, organizado por campos semánticos y relacionados con cada uno de los temas. Para ello será crucial un buen uso del diccionario, tanto bilingüe como monolingüe, especialmente cuando el significado de palabras no pueda inferirse por el contexto.

B. OTRO TRABAJO PERSONAL AUTÓNOMO:

LECTURAS: La lectura, también fundamental para la adquisición del nivel de inglés deseado, se trabaja sobre textos auténticos que proceden de distintos medios. El modelo de lectura comprensiva obedece a la siguiente secuencia: lectura silenciosa del texto, localización del tema principal y del principal o principales campos semánticos; análisis de la organización del texto, y finalmente producción oral o escrita del resumen del texto y opinión de los lectores. El alumnado deberá realizar la lectura de un texto completo, que será materia de trabajo tanto en Inglés V como posteriormente en Inglés VI, la novela *Hotel World* (2001) de la escritora escocesa Ali Smith, así como la lectura de fragmentos o textos más breves, que se detallan a continuación: los capítulos 1-5 de *Northanger Abbey* (1803) de Jane Austen, y los relatos contemporáneos "Girl" de Jamaica Kincaid" (1983) y "A Unique Case" (2012) de Alasdair Gray. Con estas lecturas se buscan los siguientes objetivos:

- a) Enfrentar al alumnado a textos auténticos, pertenecientes a distintos períodos, registros y variedades del inglés.
- b) Aplicar en la práctica los conceptos, especialmente en lo que a comprensión lectora se refiere, que se van desarrollando de forma paulatina durante el curso.
- c) Utilizarlos para, posteriormente, reforzar aspectos concretos de producción oral y escrita, también delineados entre los contenidos del programa.

La lectura y uso de estos textos se llevará de manera secuenciada y guiada con el objeto de facilitar su asimilación por parte del alumnado. Su utilización en clase se pondrá en conocimiento del alumnado con la antelación suficiente para un aprovechamiento óptimo de los materiales.

LABORATORIO DE IDIOMAS: Los estudiantes tienen a su disposición el laboratorio de idiomas para realizar ejercicios de tipo auditivo y otras actividades (i.e. CD-ROM que acompaña al manual) con el objetivo de consolidar y reforzar lo aprendido en clase.

MATERIAL ADICIONAL: Los estudiantes deben trabajar de forma autónoma con el material adicional que acompaña al manual utilizado en clase, así como con los materiales recopilados por las profesoras de la asignatura que se facilitarán al comenzar el curso. Se recomienda también ver películas o series de TV en inglés y escuchar emisoras de radio online en esta lengua, así como tratar de participar en intercambios tándem o en cualquier otro tipo de actividad que permita el uso de la lengua inglesa en contextos reales.

Los estudiantes tendrán a su disposición la **plataforma Moodle**, a través de la cual podrán acceder al **programa de la asignatura**, a los **materiales** con los que deben trabajar y llevar a clase, a **sugerencias para el trabajo autónomo**, así como a sus **calificaciones**. Esta plataforma constituirá también la principal vía de comunicación de **anuncios e imprevistos** por parte de las profesoras. Por ello, debe ser consultada por el alumnado de forma regular.

7. TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

A. PRIMERA CONVOCATORIA:

INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN: (*descripción de las pruebas de evaluación y porcentaje de la nota final*)

▪ 1 Final Exam [Reading, grammar/vocabulary, writing, reading test]	65%
▪ 2 Writings:	20%
▪ 2 Listenings:	10%
▪ 1 Speaking practice	5%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Para superar la asignatura el alumno debe demostrar una adquisición suficiente de los resultados del aprendizaje.

1. Final exam (70%): El alumnado habrá superado esta parte de la asignatura para aprobar. De no ser así deberá superarla en la convocatoria de septiembre. Aprobar estos exámenes es condición *sine qua non* para superar la asignatura. La prueba escrita constará de tres secciones:
 - a. Reading comprehension
 - b. Grammar and Vocabulary
 - c. Writing: Es necesario superar esta prueba para aprobar el examen.
 - d. Reading test: En esta prueba los estudiantes tendrán que demostrar también que han leído y comprendido las **lecturas obligatorias del programa**.

****En el caso de imposibilidad de asistencia a esta prueba debido a que coincida con alguna de otra asignatura o por cualquier otra causa justificada y debidamente documentada, se deberá presentar una solicitud mediante instancia al Departamento de Filología Inglesa para realizarla en la fecha destinada a las pruebas de incidencia. Esto debe hacerse con al menos 15 días de antelación con respecto al comienzo del período de exámenes.****

2. Writings (20%): Se realizarán dos trabajos puntuados de 0 a 10. Se realizarán en horario de clase. En todos los casos estos trabajos se devolverán corregidos con claves, que se facilitarán convenientemente, para que el alumnado efectúe los cambios pertinentes y las devuelva corregidas a la profesora. Se tendrá en cuenta el estilo, el vocabulario, la gramática y la organización de los contenidos. Las fechas se establecen en el conograma.

****Estas pruebas NO podrán realizarse en una fecha distinta a la indicada.****

IMPORTANTE: Tendrán especial importancia en la evaluación de esta prueba los siguientes aspectos, siguiendo las indicaciones para el nivel avanzado C.1.1.1:

- Los errores son mínimos y en ningún caso interfieren con la lectura del texto.
- Se utilizan distintos tipos de oraciones correctamente. La elección de términos es específica y variada.
- La redacción presenta un orden lógico de ideas y se establecen relaciones entre las distintas ideas. Aparecen una introducción y una conclusión.
- El desarrollo de la idea principal es efectivo y consistente.

3. Listenings (10%): Se realizarán dos pruebas para medir la capacidad auditiva del alumnado durante el cuatrimestre. Las fechas se establecen en el conograma.

Estas pruebas **NO podrán realizarse en una fecha distinta a la indicada.**

4. Speaking practice (5%): En horario de clase el alumnado hará en grupo (2-3 personas) una breve presentación (no más de 5 minutos por grupo) en la que deberán desarrollar un tema propuesto previamente. En esta prueba se valorarán aspectos de producción oral como la presentación de ideas propias, la capacidad para apoyar y rebatir puntos de vista, y/o la capacidad para realizar descripciones específicas y complejas.

B. SEGUNDA CONVOCATORIA:

INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN: *(descripción de las pruebas de evaluación y porcentaje de la nota final)*

EXAMEN ESCRITO (100%): Examen de gramática, vocabulario, reading, listening y writing. En esta prueba los estudiantes tendrán que demostrar también que han leído y comprendido las **lecturas obligatorias del programa**.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Para superar la asignatura el alumno debe demostrar una adquisición suficiente de los resultados del aprendizaje.

Examen Final: Como en la primera convocatoria, esta prueba evaluará los conocimientos adquiridos tanto teóricos como prácticos a lo largo de la impartición de la asignatura. Para poder sumar la puntuación obtenida en los distintos apartados del examen final, la última sección de writing debe aprobarse obligatoriamente.

8. PREVISIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE SEMANAL *(opcional)*

Este cronograma es una aproximación y puede sufrir cambios.

PRIMER CUATRIMESTRE	Sesiones teórico-prácticas	Pruebas de evaluación	Temas del temario a tratar
OBSERVACIONES			
28 Sept-2 Oct	2		UNIT 1
5-9 Oct	2		UNIT 1
13-16 Oct	2		UNIT 1
19-23 Oct	2	LISTENING 1	UNIT 1
26-30 Oct	2		UNIT 2
3-6 Nov	2		UNIT 2
9-13 Nov	2	WRITING 1	UNIT 2
16-20 Nov	2		UNIT 2
23-27 Nov	2		UNIT 3
30-4 Dic	2		UNIT 3
9-11 Dic	2		UNIT 3
14-18 Dic	2		UNIT 3
21 Dic-6 Ene			
7-8 Ene	2		UNIT 4
11-15 Ene	2	SPEAKING PRACTICE	UNIT 4
18-22 Ene	2	WRITING2/ LISTENING 2	UNIT 4

Pruebas de evaluación		FINAL EXAM (3 h.)	
-----------------------	--	------------------------------	--

