

Acta de la Reunión del Equipo Docente del Grado en Educación Social

11 de julio de 2024

La presente reunión se desarrolló presencialmente en la Sala de Juntas de la Facultad de Educación, Psicología y Ciencias del Deporte de la Universidad de Huelva. Se planteó en horario de 11,00 horas en primera convocatoria y a las 11,10 horas en segunda convocatoria.

ASISTENTES:

Alfonso Chaves Montero, Ángeles Caballero Domínguez, Carolina Gutiérrez Lérída, Iván Rodríguez Pascual, José Antonio Ruiz Rodríguez, José Carlos Mancha Castro, Manuel Jesús Hermosín Mojeda, María Ángeles Ortiz González, María Ángeles Triviño García, María Carmen Azaustre Lorenzo, María Pilar García Rodríguez, María Soledad Palacios Gálvez, Mónica Montaña Garcés, Nelly Castro Vadillo, Nieves Ramírez Delgado, Rocío Belén Borrero Ojuelos, Romina Denise Jasso, Rubén Calero Del Valle, Sandra Patricia Bautista Santos, Sara Conde Vélez, Susana G. Paíno Quesada, Walter Federico Gadea Aiello.

Excusan su ausencia: Adrián Segura Camacho, Antonio Daniel García Rojas, Bárbara de las Heras Monastero, Elena Ferri Fuentevilla, Francisco José García Moro, José Manuel Bautista Vallejo, José María García Márquez, Juan Ramón Jiménez Vicioso, Manuela Fernández Borrero, María Antonia Núñez López (PTGAS), María del Mar Fernández Martínez, María Sol Tarres Chamorro, María Victoria Díaz Ruiz, M. Samir Assaleh Assaleh, Pablo Antonio Cano Jiménez, Raquel Rodríguez Herencia, Rosario Medina Salguero, Teresa González Gómez,

El jueves, 04 de abril de 2024 se envía un correo electrónico al profesorado adscrito al Equipo Docente desde el correo de la Coordinación del Grado con el siguiente orden del día:

1º) *Aprobación, si procede, de actas correspondientes a reuniones anteriores (disponible en el [Espacio del título](#) en Moodle)*

2º) *Informe sobre docencia 2º semestre (actividades formativas; incidencias; evaluaciones, ...)*

3º) *Información desde la CGCT (información estado cuestión de la adaptación al RD, guías docentes, informe de seguimiento del título, plan de mejora)*

4º) *Informe de los representantes de la Delegación del Alumnado (si procede)*

5º) *Ruegos y Preguntas*

En caso de no poder asistir a la reunión, rellena el siguiente [formulario para excusar asistencia](#)

Siendo las 11:15 horas toma la palabra la Coordinadora de la Titulación dando la bienvenida a los asistentes (anteriormente relacionados) e iniciando a la sesión. Actúa como Secretaria quien suscribe, con el fin de tratar los puntos contenidos en el orden del día:

1º) Aprobación, si procede, de actas correspondientes a reuniones anteriores (disponible en el [Espacio del título](#) en Moodle).

La sesión comienza con la bienvenida de la coordinadora del título. Se recuerda al profesorado

asistente que el borrador del Acta de la reunión anterior se mandó a todos para su revisión a través de la lista de distribución y se incorporaron los comentarios de los profesores recibidos a través del correo electrónico de la Coordinación del Grado. Posteriormente quedó alojada en el espacio Moodle del título para que esté a disposición del profesorado. No habiendo comentarios al respecto, se aprueba por asentimiento y se pasa directamente al siguiente punto.

2º) Informe sobre docencia 2º semestre (actividades formativas; incidencias; evaluaciones, ...)

- a) *Presentación del PIE.* A continuación, se informa a los asistentes que ya se presentó el Proyecto de Investigación Educativa del título con la colaboración de 17 participantes (16 docentes y una estudiante de Grado del último curso) y, desde el Servicio de Innovación se han puesto en contacto con la coordinadora del título, quien firma el PIE para indicar que los proyectos cuentan generalmente con 10 miembros, para aumentar ese número, una vez aprobado el proyecto, se debe entregar un anexo solicitando la incorporación del resto de profesores. El ED está de acuerdo y así se hará cuando llegue el momento. Se comenta además la posibilidad de integrar al menos a dos profesoras que creían no poder participar por su condición de Profesorado Sustituto, Nieves Ramírez Delgado y Rocío Belén Borrero Ojuelos. Para facilitar la incorporación de aquel docente que quiera participar, se acuerda que tras comprobar la aprobación una vez publicados los listados en septiembre, se enviará un correo a todos con la información oportuna.
- b) *TFG.* Se informa que hasta el momento de la reunión se han recibido 2 reclamaciones por disconformidad con la evaluación del TFG, uno dirigido a la calificación de la tutora del trabajo y el otro dirigido a la evaluación del tribunal de TFG. La Comisión de TFG del título se está encargando de resolver ambos escritos para lo que se han solicitado informes a las partes implicadas en cada caso.
- c) *Actividades docentes, evaluación.* No habiendo llegado a la coordinación del título ninguna incidencia en este sentido, se le pide al profesorado en la sala si hay alguna cuestión que quieran comentar.

Toma la palabra la profesora Sandra Patricia Bautista Santos para solicitar que se cambie de franja horaria o de turno las asignaturas de 4º curso, ya que en su área se imparte una optativa que tiene asignado el horario de la segunda franja del viernes por la tarde, lo que supone una disminución del número de matrículas. Plantea la posibilidad de cambiarlo anualmente al igual que se realiza en el Grado de Educación Infantil. Al respecto la coordinadora del título plantea la posibilidad de realizar una reunión de coordinación del profesorado de tercero y cuarto curso a principios de curso académico 2024/2025 para analizar las diferentes demandas y posibilidades de respuesta. La profesora Sara Conde, como vicedecana de ordenación académica, comenta la dificultad que han tenido en el Grado de Educación Infantil para cuadrar los horarios de las asignaturas debido a esta rotación de optativas.

Al hilo de lo anterior se comenta la posibilidad de activar optativas que ahora mismo no se imparten. Sin embargo, debido a la ratio planteada por la Junta de Andalucía en torno a los créditos de optatividad ofertada en los títulos, surge la cuestión de que habría que sustituir unas optativas por otras ya que el grado de educación social oferta el número exacto de créditos permitidos.

Para facilitar este estudio se proponen realizar reuniones temáticas en los cursos de tercero y cuarto y para ello se recuerda a las profesoras que han asumido la coordinación de cada curso:

Coordinadora 1º curso - Rocío Lago Urbano
Coordinadora 2º curso - Sara Conde Vélez
Coordinadora 3º curso - Pilar García Rodríguez
Coordinadora 4º curso - Begoña Mora Jaureguialde

- d) *Actividades próximas. La profesora Pilar García recuerda que en la pasada reunión se habló de la actualización del díptico de la titulación y solicita activar este proceso e incluir información con la ayuda de la profesora María Victoria Díaz Ruiz.*

Se recuerda que el plazo para solicitar Actividades formativas complementarias para el curso 2024/2025 es del 02 al 06 de septiembre de 2024. La convocatoria está alojada en la Moodle del título, tal y como se informó al profesorado en un correo el pasado mes de junio.

3º) Información desde la CGCT (autoinforme y adaptación del título al RD 822/2021 - tiempo y organización del proceso)

a) *Adaptación del título al RD 822/2021.* La coordinadora del título, como presidenta de la Comisión de Garantía de Calidad del título informa del estado en el que se encuentra el proceso de elaboración de la Memoria de adaptación del título al Real Decreto 822/2021. Se ha entregado para su revisión en el Rectorado. (Informar que a la salida de la reunión ya se había recibido la respuesta por lo que se está trabajando en ella para poder ser aprobada por CGC del Título y Junta de Facultad). Además, se comenta que se realizará una actualización de la información existente en la web del título, para lo que se solicita apoyo al ED. Hacen falta los ORCID del profesorado para poder enlazarlos a los datos existentes.

b) *Autoinforme Curso 2022/2023.* Será gestionado una vez se concluya con la documentación necesaria para la adaptación del título al Real Decreto 822/2021.

4º) Informe de los representantes de la Delegación del Alumnado (si procede)

No procede. La delegada no acude a la reunión ni excusa ausencia.

El profesorado comenta la falta de implicación del alumnado en el título salvo por la representante, Ruth García Cambra y se considera clave el apoyo de los estudiantes.

5º) Ruegos y preguntas

El profesor Manuel Jesús Hermosín Mojeda solicita un espacio de uso propio del título para aquellas asignaturas que implican movilidad y actividades al aire libre como Animación Sociocultural, ya que a lo largo de los años se han ido utilizando diferentes espacios, entre ellos la Facultad de Enfermería, el Maxiaulario Paulo Freire o el Pabellón de Deportes 'Príncipe de Asturias'.

Por último, la profesora Mónica Montaña solicita una breve presentación del profesorado asistente para conocernos un poco mejor ya que es la primera reunión formato solo presencial que hemos tenido.

Se toma nota de todo lo comentado y se proponen realizar acciones conjuntas de cara a organizar y dotar al profesorado de recursos faciliten la tarea docente.

Sin más asuntos que tratar, y agotado el Orden del Día, se da por finalizada la sesión a las 12,30 horas, procediéndose con posterioridad a la redacción del presente Acta, extendida en 3 folios por una sola cara, numerados del 1 al 3, y de cuyo contenido, a los efectos oportunos, doy fe como Coordinadora del Equipo Docente.



Fdo. Begoña Mora Jaureguialde
Coordinadora del Grado en Educación Social