



Universidad de Huelva
Facultad de Enfermería

MINUTA DE REUNIÓN
Reunión de Coordinación
Grado en Enfermería

LUGAR DE LA REUNIÓN: Telemática

Fecha: 02/07/25

Hora comienzo: 10.15

Hora finalización: 11.57

ORDEN DEL DÍA Y TEMAS QUE SE HAN TRATADO:

- 1.- Valoración del proceso de enseñanza-aprendizaje.**
- 2.- Incidencias a destacar y aspectos a mejorar detectados.**
- 3.- Actuaciones llevadas a cabo en relación a los acuerdos de la última reunión y actuaciones que se planifican.**
- 4.- Participación del profesorado en las reuniones de coordinación y actuaciones planificadas.**
- 5.- Otros aspectos a destacar de las actas de equipos docentes y sugerencias/ aportaciones.**

ASISTENTES A LA REUNIÓN:

D^a Elia Fernández Martínez (Coordinadora del Grado en enfermería)

D^a. María Ángeles Merino Godoy (Coordinadora de 1º curso)

D^a Macarena Romero Martín (Coordinadora de 2º curso)

D^a. María Jesús Rojas Ocaña (Coordinadora de 3º curso)

D^a. Piedras Albas Gómez Beltrán (Coordinadora de 4º curso)

RESUMEN DE LA REUNIÓN Y DECISIONES ADOPTADAS

- La valoración es, en general, es positiva. Destacando lo siguiente:
Valoración positiva de nuevas herramientas en Moodle, atención satisfactoria a alumnos erasmus facilitando su integración.
El profesorado manifiesta que se han realizado adaptaciones de necesidades a alumnos de movilidad internacional que permitían evaluar sus competencias formativas, con éxito, apoyándose en diferentes herramientas que ponen en común.
En algunas asignaturas han implementado nuevas estrategias de evaluación que se valora que no han interferido en la asistencia y percepción de interés de otros docentes del curso sobre su asignatura.
Han disminuido las solicitudes de exámenes de incidencias.
- Las principales incidencias detectadas están reflejadas en las actas de acuerdos de las reuniones de equipos docentes del segundo cuatrimestre. Destacan las siguientes incidencias:
- Desigualdad en número de alumnos de cada grupo en los seminarios/grupos pequeños que dificulta la docencia y evaluación, se agudiza el problema en asignatura con modalidad Dlex.
- Coordinación compartida de algunos practicum entre dos coordinadores y algunos noveles se ha percibido desde la coordinación y vicedecanato implicado como una barrera en el desarrollo de los mismos. No obstante, ya se ha trabajado en ello para que en el curso 25/26 ya cada practicum lo coordina un único docente y con experiencia en la labor.
- Necesidades de recuperación de prácticas sobrevenidas, se considera necesario revisar la programación de periodos de recuperación de las mismas en futuros cursos académicos y normativa.
- Campaña vacunal coincidió con docencia presencial y ha supuesto absentismo del alumnado.
- Profesorado temporal realiza poco uso de vías de comunicación oficiales como el correo corporativo.
- **Se hace balance de actuaciones llevadas a cabo en relación a la última reunión:**

En relación a la situación actual, derivado de las reuniones de equipos docentes y reunión de coordinación se plantean los siguientes acuerdos como planificación de mejoras:

- **Se solicitó al Decano/Coordinador de TFG que recuerde a los tres colectivos implicados** (alumnos de PFG, tutores de TFG y tutores clínicos) que **las tutorías de TFG deben programarse fuera de horario de prácticas clínicas**. Así como se pide que se recuerde en Junta de Facultad. Y se envió recordatorio.

- Se solicitó al Vicedecanato de Ordenación Académica, **un replanteamiento a la hora de confeccionar los horarios para que el próximo curso:**

-**en primer curso** se sugiere que el horario precisa de revisión pues hay semanas que el estudiante tiene 36 horas de clases y se solicita una distribución de las horas de clase a lo largo de los 5 días de la semana.

-**en cuarto curso no se solapen prácticas clínicas y programación de asignaturas optativas simultáneamente.**

Fruto de ello en el horario de primer curso para el 2025/26 se ha distribuido en 5 días y las asignaturas de 4º curso optativas se han programado en días diferentes.

- Se trasladó a la Dirección la necesidad de establecer un programa de jornadas/actividades para los alumnos al inicio de curso definiendo los posibles permisos de prácticas y procedimiento extraordinario para actividades no previstas inicialmente. También se plantea que preferentemente se organicen dichas actividades fuera del periodo de prácticas clínicas.
- Se propuso a la Dirección del centro la sugerencia y ofrecimiento del Prof. Juan Jesús García en relación a programar **una breve charla al finalizar el 3º curso** donde se presenten las asignaturas optativas que se ofertan al alumnado. Dicha charla informativa ya se imparte en otras titulaciones por parte del profesorado que imparte dichas optativas para explicar en qué consisten las mismas y poder resolver las dudas que se les surjan antes del período de matriculación. Fruto de ello el 1 de julio se celebró dicha sesión informativa con la participación de Elia Fernández (Coordinadora del Grado en Enfermería) y Begoña García Navarro y Juan Jesús Iglesias, ambos como profesorado de las dos asignaturas optativas que se ofertarán el próximo curso.
- Se trasladó al **Coordinador de PFG** que se perciben carencias de orientación en alumnos de PFG. Se propone que puede ser interesante que se informe al alumnado en el primer cuatrimestre de cuarto curso sobre el rol de alumno y tutor de TFG en el desarrollo del trabajo.
- **Para favorecer la coordinación horizontal y transversal, la Coordinadora del Grado se comprometió plantear a la dirección del centro, su propuesta de liderar un trabajo de innovación docente en la siguiente convocatoria para consensuar entre el profesorado unos requisitos mínimos para la realización de trabajos escritos en el Grado en Enfermería, y los coordinadores de equipos docentes de 1º, 2º, 3º y 4º curso formarán el equipo del proyecto. El proyecto de innovación docente se ha presentado en la última convocatoria de proyectos de innovación docente de la UHU.**
- En la misma línea se plantearon otras propuestas, **la Coordinadora de primer curso se compromete a liderar un proyecto para facilitar el estudiante cree desde primero una carpeta de PFG**, en la que a lo largo del curso académico y en cada una de las asignaturas, va a guardar por un lado contenidos relacionados con el área y/o áreas que desea investigar y por otro contenido de metodología de investigación. De forma que cuando en 4º curso se dirija a iniciar el PFG tenga ya en su carpeta contenidos de posibles temáticas a investigar además de toda la metodología de investigación. Para lo cual **solicitará aprobación y colaboración el coordinador de PFG y otras asignaturas implicadas**. La coordinadora de primer curso manifiesta que no ha podido presentarlo en plazo y forma en la convocatoria de proyectos de innovación docente de este año, pero mantiene su intención de hacerlo en un futuro.
- Los equipos docentes hacen como propuesta de mejora solicitar la disponibilidad de **materiales** adecuados para realización de todas las prácticas en aula (ejemplo, material de sutura...). Mejorar las **aulas** de simulación, incluyendo equipamiento audiovisual adecuado. Cambiar las sillas por mesas grandes y zonas de apoyo para facilitar algunas prácticas como las de suturas y vendajes. Se trasladó al **Equipo directivo y Departamento**. Hasta el inicio del curso 25/26 no podemos valorar evolución.
- Se trasladó al Vicedecanato de Ordenación Académica las dificultades docentes que supone la **desigualdad del número de alumnos que se asigna a cada grupo pequeño**, con el fin de intentar que disminuyan dichas desigualdades. Hasta el inicio del curso 25/26 no podemos valorar evolución.
- La participación del profesorado en las reuniones de coordinación ha aumentado respecto a cursos previos. La participación continua siendo limitada a pesar de que se ofrece la posibilidad de conexión virtual y se ofrecen varias fechas y horarios antes de programarlas.

- Faltaban los últimos Indicadores de satisfacción de cada asignatura del grado en enfermería. Los coordinadores de equipos docentes con su profesorado los han analizado y dichos datos se incorporarán al informe de indicadores que elabora la Comisión de Garantía de Calidad a la mayor brevedad posible.

En relación a la situación actual, derivado de las reuniones de equipos docentes y reunión de coordinación se plantean los siguientes acuerdos como planificación de mejoras:

- Trasladar la necesidad de equilibrio entre el número de alumnos que participan en grupos de laboratorio.
- Trasladar las necesidades formativas al equipo decanal.
- Trasladar las solicitudes y propuestas derivadas del primer y segundo cuatrimestre al nuevo equipo decanal cuando entre en funciones.
- Trasladar al vicedecano con competencias al respecto, la necesidad de realizar la inicio de curso reunión de coordinación de prácticas con el nuevo/a vicedecano/a, coordinadores y resto de implicados a nivel docente en prácticas. La vicedecana de prácticas que ha finalizado en su cargo, manifiesta su compromiso de colaboración en la transición. Así como la necesidad de analizar normativa y replantear si es posible la programación de periodos de recuperación de prácticas.
- Trasladar al equipo decanal la incidencia de que la Campaña vacunal coincide con docencia presencial y ha supuesto absentismo del alumnado, para que valoren coordinar dicha campaña con la actividad docente presencial en el próximo curso.
- Trasladar al nuevo/a vicedecano/a con competencias en prácticas clínicas la necesidad de establecer vías de comunicación protocolizadas respecto a información y calificaciones de alumnos de prácticas clínicas conforme a normativas actuales, especialmente en materia de protección de datos.
- Trasladar al departamento la percepción de necesidad de establecer criterios unificados de accesibilidad al examen de incidencias.

Se detectan las siguientes necesidades formativas:

- Protección de datos y comunicación sobre alumnos de prácticas clínicas.
- Uso de la inteligencia artificial en el proceso de enseñanza-aprendizaje, investigación y difusión de resultados, así como detección de su uso fraudulento.
- Simulación clínica como herramienta pedagógica de aprendizaje y evaluación en ciencias de la salud.
- Sistemas de evaluación de habilidades.
- Manejo y resolución de conflictos en el aula y en la coordinación de las asignaturas.
- Formación en Moodle
- Gestión del tiempo y agenda

Se solicita que las formaciones sean virtuales y asíncronas para favorecer la participación de asociados clínicos y poder compaginarlo con la actividad docente e investigadora.

FIRMAS:

Firmado por FERNANDEZ
MARTINEZ ELIA -
***4889** el día
08/07/2025 con un

Firmado por ROMERO MARTIN
MARIA MACARENA - ***3375** el
día 08/07/2025 con un certificado
emitido por AC FNMT Usuarios

Firmado por MERINO GODOY
MARIA DE LOS ANGELES -
***4659** el día 11/07/2025
con un certificado emitido
por AC FNMT Usuarios

