

ANEXO C

Criterios de Evaluación para el Tribunal Descripción de la Rúbrica para la Evaluación de los TFG

| | | | |
|---|--------------------------------------|---|---|
| <p>1. ESTRUCTURA Y CONTENIDO</p> <p>(2 puntos máximo)</p> <p>Competencias a evaluar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de análisis y síntesis • Comunicación oral y escrita en la lengua nativa • Conocimiento de una lengua extranjera • Capacidad para la gestión de datos y la generación de información/conocimiento. • Razonamiento crítico | <p>1.1. Estructura básica</p> | <ul style="list-style-type: none"> • La memoria incluirá un resumen del trabajo en la lengua de redacción del trabajo y en inglés, cuya extensión no podrá superar las 350 palabras. En esa misma página se incluirán como máximo 5 palabras clave que definan el contenido del TFG en la lengua de redacción y también en inglés (un máximo de 5 palabras en cada lengua). • El índice está paginado y se recomienda que los apartados (y subapartados) vayan numerados. | |
| | | <p><i>Presentación/Introducción</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del tema y límites de la investigación |
| | | <p><i>Objetivos</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Son claros y realistas, y se relacionan con los datos trabajados |
| | | <p><i>Metodología</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • La metodología está descrita claramente. Indica los pasos que se han seguido para la obtención de los datos. |
| | | <p><i>Etapas</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Fases del TFG. |
| | | <p><i>Problemas</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • En la introducción también se pueden mencionar, las dificultades salvadas para la consecución de los objetivos del trabajo. |
| | <p>1.2. Contenido</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Descripción del trabajo realizado. | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Exposición de los datos, indicando si están relacionados con los objetivos. • Si existen, se presentan las limitaciones sufridas en la realización del trabajo. | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Las referencias bibliográficas están completas, especialmente las de formato electrónico, y se presentan según orden alfabético. | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Se siguen las convenciones tipográficas (mayúsculas, cursiva, comillas, puntuación). | |

| | | |
|---|---|---|
| 2. REDACCIÓN (3 puntos máximo) Competencias a evaluar: <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación oral y escrita en la lengua nativa • Capacidad para la gestión de datos y la generación de información/conocimiento. | 2.1. Corrección | <ul style="list-style-type: none"> • Se hace un buen uso de la gramática que se refleja en la facilidad de lectura. Los errores tienden a ser muy pocos y de menor importancia. |
| | 2.2. Fluidez | <ul style="list-style-type: none"> • Las oraciones están bien construidas, son muy coherentes y la estructura variada hace que al leerlas sean comprensibles |
| | 2.3. Léxico | <ul style="list-style-type: none"> • El lenguaje es formal y adecuado al contexto académico. • El vocabulario utilizado es profesional, preciso y abunda la concreción. |
| 3. EXPOSICIÓN DEL TFG (5 puntos máximo) Competencias a evaluar: <ul style="list-style-type: none"> • Comunicación oral y escrita en la lengua nativa • Capacidad para la gestión de datos y la generación de información / conocimiento. | 3.1. Organización de la presentación | <ul style="list-style-type: none"> • La presentación tiene una estructura lógica y clara que permite entender el trabajo realizado |
| | 3.2. Contenido de la presentación | <ul style="list-style-type: none"> • Correspondencia del contenido de la presentación con la memoria TFG entregada y la capacidad de síntesis |
| | 3.3. Dominio del trabajo | <ul style="list-style-type: none"> • Evidencia/Demostración del conocimiento y dominio del tema |
| | 3.4. Comunicación oral | <ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de expresión oral / Claridad expositiva / Precisión y adecuación terminológica • Habilidades comunicativas / Comunicación no-verbal • Gestión/Control del tiempo asignado a la exposición |
| | 3.5. Discusión | <ul style="list-style-type: none"> • Ajuste/Adecuación de las respuestas a las cuestiones planteadas • Coherencia en las respuestas respecto a los contenidos del trabajo |