

TRABAJO FIN DE GRADO DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES  
CONVOCATORIA DE JUNIO 2020  
PROTOCOLO de actuación ante la situación del COVID'19

## Protocolo 1: PRESENTACIÓN TELEMÁTICA DE LA DOCUMENTACIÓN

**RECUERDA: PARA PRESENTAR TU TFG EN JUNIO DE 2020 DEBES ESTAR MATRICULADO/A (= haber pagado las tasas) DE LA ASIGNATURA EN EL ACTUAL CURSO 2019/2020**

### PASO 1: Documentos y material que debes consultar antes de iniciar este protocolo:

- a) *Apartado Undécimo (pág. 6)* de documento de Instrucción del Consejo de Gobierno de 17 de abril por la que se establece un marco para la adaptación de la docencia y actuaciones de contingencia ante la situación extraordinaria de crisis sanitaria derivada del COVID-29 y regula el procedimiento para modificar las guías académicas y establecer y llevar a cabo el proceso de evaluación online de las asignaturas del segundo cuatrimestre y anuales del curso 2019/20, así como de los Trabajos Fin de Grado y Fin de Máster ( <http://www.uhu.es/fhum/documentos/coronavirus/FHUM-CORONAVIRUS-MarcoAdaptacionDocencia.pdf>)
- b) A continuación se van a indicar nuevas informaciones concretas, que se mantendrán, a menos de que por razones extraordinarias se publicara **una nueva orden de rango superior**. Si eso sucediera, se os comunicaría inmediatamente.

### PASO 2: Primera fecha a tener en cuenta: lunes 18 de mayo 2020:

- Es el último día que el estudiante tiene para entregar al tutor el TFG escrito completo para su corrección, si no ha habido con anterioridad acuerdo ni correspondencia regular entre ambos.
- También será el día en el que se abra el plazo para entregar en la Secretaría del Decanato la documentación para solicitar la defensa oral. Recuérdese que el alumnado tiene como plazo para entregar toda la documentación en la Secretaría del Decanato **entre el 18 de mayo y el 15 de junio**.

### PASO 3: ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS EN SECRETARÍA:

a) **FORMA DE ENTREGA: LA DOCUMENTACIÓN SE ENTREGA TELEMÁTICAMENTE**

**Canal de entrega: POR CORREO ELECTRÓNICO a la dirección [sec.decanato@fhum.uhu.es](mailto:sec.decanato@fhum.uhu.es)**

En el correo electrónico que envíes a través de **TU EMAIL INSTITUCIONAL DE LA UHU**, adjuntarás como archivos adjuntos todos los documentos que aparecen en la tabla de la página 2 de esta circular, y escribirás un pequeño texto, de esta manera:

**Buenos días:**

**Mi nombre es Nombre Apellido1 Apellido2, con DNI ....., y estudiante del Grado en.....  
Mi tutor/a de TFG es D.....**

**Mediante este correo electrónico presento la documentación requerida para solicitar la defensa oral de mi TFG en la convocatoria de junio de 2020.**

**Atentamente,  
Nombre Apellido1 Apellido2**

**Por tanto, NO se recogerá en papel y NO se recogerá presencialmente. El personal administrativo y el profesorado están confinados y trabajan telemáticamente, igual que vosotros. Los edificios permanecen cerrados.**

b) **FECHA DE ENTREGA:**

**Desde el 18 de mayo al lunes 15 de junio a las 15 horas**

**El LUNES 15 de junio a las 15 horas es el tope para entregar toda la documentación en el Decanato (recuerda: la manera de entregarla es únicamente por correo electrónico a la dirección [sec.decanato@fhum.uhu.es](mailto:sec.decanato@fhum.uhu.es))**

#### **PASO 4: Qué sucede después:**

En las semanas siguientes después del 15 de junio, y con suficiente antelación, desde la Secretaría del Decanato de la Facultad de Humanidades nos pondremos en contacto con vosotros por correo electrónico y a través de la plataforma Moodle (TFG-Secretaría de la Facultad de Humanidades) accediendo por <https://espaciosvirtuales.uhu.es>, para indicaros cuáles son los tribunales de las defensas orales, a qué hora empiezan las defensas, qué profesores componen los tribunales, qué alumnado está asignado a cada tribunal, y cuáles son los pasos técnicos que tendréis que seguir para hacer vuestra defensa con éxito. **Todo ese protocolo se recogerá en un documento que os enviaremos con suficiente antelación llamado PROTOCOLO 2: PROCEDIMIENTOS PARA LA DEFENSA ORAL DEL TFG – JUNIO 2020.**

#### **PASO 5: Celebración de las defensas orales de TFG:**

Se recuerda que se celebrarán el martes 30 de junio (Grado en Humanidades y Grado en Filología Hispánica), miércoles 1 de julio (Grado en Gestión Cultural y Grado en Estudios Ingleses ) y jueves 2 de julio de 2020 (Grado en Historia y Doble Grado EEII-FH). Tendréis más información cuando se acerquen estas fechas en un documento que os enviaremos llamado PROTOCOLO 2: PROCEDIMIENTOS PARA LA DEFENSA ORAL DEL TFG-JUNIO 2020.

## **DOCUMENTOS QUE DEBES ENVIAR EN LA ENTREGA POR CORREO ELECTRÓNICO ([sec.decanato@fhum.uhu.es](mailto:sec.decanato@fhum.uhu.es)) antes del 15 de junio a las 15 horas:**

<p><b>Anexo II</b> (Declaración de honestidad académica <b>complimentado y firmado por el estudiante</b>)</p>	<p><a href="http://www.uhu.es/fhum/documentos/estudios/informacion/normativas/fhum/anexoII.pdf">http://www.uhu.es/fhum/documentos/estudios/informacion/normativas/fhum/anexoII.pdf</a></p> <p><b>¡Ojo!</b>: Este documento hay que entregarlo de dos maneras:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>inserto dentro del TFG, como una página más del trabajo</li> <li>y también en documento aparte en el correo electrónico junto con los otros documentos de esta tabla</li> </ol> <p>Es fundamental que sea así para archivarlo correctamente en vuestro expediente.</p>
<p><b>Anexo III</b> (solicitud de evaluación del TFG <b>complimentado y firmado por el estudiante</b>)</p>	<p><a href="http://www.uhu.es/fhum/documentos/estudios/informacion/normativas/fhum/anexoIII.pdf">http://www.uhu.es/fhum/documentos/estudios/informacion/normativas/fhum/anexoIII.pdf</a></p>
<p><b>Anexo IV</b> (informe con la calificación del tutor/a) <b>Debe estar debidamente firmado por el tutor/es y debe tener una calificación aprobada (3-6 puntos)</b></p>	<p>Vuestro profesorado tutor también enviará por correo electrónico a <a href="mailto:sec.decanato@fhum.uhu.es">sec.decanato@fhum.uhu.es</a> otra copia del Anexo IV. Desde la Secretaría nos pondremos en contacto con ellos para informarles puntualmente sobre esta cuestión.</p>
<p><b>El TFG escrito EN FORMATO PDF</b></p>	<p>Debe ser un único archivo cuyo nombre sea TFG más el nombre del estudiante:</p> <p>Ejemplo: TFG-JuanJuanezJuanes</p>

#### **ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES DE DOBLE GRADO:**

Además de los documentos ya citados de la tabla, los estudiantes de Doble Grado también deben enviar en esta entrega la **SÍNTESIS** de su TFG. La síntesis irá en **formato PDF** y llevará el nombre del estudiante.

**Ejemplo:** SINTESIS-JuanJuanezJuanes