

Calendario Prácticum (2ª convocatoria 2018-2019)

Solicitudes de destino 5-27 MARZO	Entrega del Anexo I en la Secretaría del Decanato <ul style="list-style-type: none">• indicando un mínimo de tres destinos. y un máximo de cinco• Documentación a entregar:<ul style="list-style-type: none">• Impreso de solicitud (Anexo I)• Certificación académica (con nota media del expediente académico)• Otros méritos relevantes según el/los destinos(s) solicitado(s)
Asignación provisional de destinos 3 ABRIL	Se recomienda consultar la web de la Facultad
Subsanación de errores y presentación de reclamaciones 4-8 ABRIL	<ul style="list-style-type: none">• Reclamaciones a la resolución (4 días)• Documentación a entregar:<ul style="list-style-type: none">• Impreso de reclamación a la resolución provisional
Asignación definitiva de destinos 10 ABRIL	Se recomienda consultar la web de la Facultad
Realización del Prácticum 85 horas reales en la empresa + 5 horas de talleres de técnicas de empleo en la UHU	<ul style="list-style-type: none">• Se intentarán organizar talleres en ambos cuatrimestres para facilitar la asistencia• durante este período es obligatoria la asistencia a las tutorías a las que se convoque al alumnado

Reunión con el/la tutor/a académico/a para la firma del Anexo II*: Del 10 al 23 de abril.

***La entrega del Anexo II debidamente cumplimentado es requisito indispensable para comenzar las prácticas.**

La memoria del Prácticum y las tareas asociadas a los talleres deberán entregarse en la fecha estipulada (**5 de junio de 2019**) y nunca en fecha posterior al comienzo del período de exámenes del segundo cuatrimestre

GRADO EN HISTORIA, GRADO EN GESTIÓN CULTURAL Y GRADO EN HUMANIDADES (se especifica en el cuadro de perfil)*

Tutora académica Grado en Historia: Dra. Nuria de la O Vidal Teruel (nvidal@dhis1.uhu.es)

Tutor académico Grado en Gestión Cultural: Dr. Javier Bermejo Meléndez (javier.bermejo@dhis1.uhu.es)

Tutora académica Grado en Humanidades: Dra. Margarita García Candeira (margarita.garcia@dfesp.uhu.es)

***Véanse también las plazas ofertadas en los servicios internos de la Universidad de Huelva (páginas 18-22)**

Código	Empresa y Tutor/a externo/a	Plazas	Perfil	Requisitos	Periodo/horario
001	ASOCIACIÓN HERRERÍAS Puebla de Guzmán José Suárez Suárez, asociacion@gmail.com www.asociacionherrerias.com 659.410050	5	Grado en Historia (estudiantes con interés en archivística y gestión del documento) Grado en Gestión Cultural	Conocimientos de informática a nivel de usuario. Preferentemente con conocimientos de inglés, francés o alemán.	En cualquier momento del curso académico En horario de 8.00-15.00 El trabajo no se desarrolla necesariamente en Puebla de Guzmán.
Tareas a realizar	Trabajos de archivística y recuperación de documentos que contengan información sobre Minas de Herrerías, especialmente en el propio archivo de la localidad, pero también en archivos provinciales, municipales, notariales, etc, como en plataformas digitales; en el caso de alumnado con interés por la Arqueología y la Historia, pueden hacer prácticas en la realización de expedientes de BIC, etc. Los trabajos en la UHU se realizan en el Pabellón Marie Curie.				
002	AYUNTAMIENTO DE MOGUER Área de Cultura Juan de Dios Rodríguez Ruiz Responsable de Casa Natal de JRJ y Fundación Municipal de Cultura Teléfono 607110183/ Email - casanatal@aytomoguer.es / juanderodriguezruiz@gmail.com	5	Grado en Gestión Cultural Grado en Historia Grado en Humanidades	Conocimiento en idiomas, aunque no es imprescindible, pues depende de la tarea a desarrollar. Conocimientos básicos en diseño gráfico y en informática general, especialmente en redes sociales, para tareas de divulgación de conocimiento y campañas de comunicación del Patrimonio. Se agradecerá disponibilidad horaria. Sobre todo se agradecerá un perfil abierto, activo y crítico. Predisposición para el trabajo en equipo, atención al público, capacidad y reacción.	En cualquier momento del curso académico En horario de 10 a 14 hs. De martes a sábado. (También disponibilidad horaria en caso de tratarse de poner en práctica una actividad concreta).
Tareas a realizar	Atención al público en horario de museo; investigación y recopilación histórica sobre Moguer y sus personajes ilustres, especialmente los relacionados con el Descubrimiento de América o relacionados con JRJ o Zenobia Camprubí; organización de actividades culturales y didácticas; organización y gestión de rutas didácticas sobre el patrimonio histórico, cultural y literario de Moguer, siempre adaptada a distintos públicos y usuarios (especialmente infantil y juvenil, aunque también especialmente a colectivos vulnerables y en riesgo de exclusión social, con vocación de hacer una tarea que aspire a un turismo y cultura accesible y democrática); traducción a otros idiomas del material del museo y de rutas ya planteadas; Tratamiento de Fondos históricos documentales, en general, cualquier tarea. Posibilidad y flexibilidad a la hora de adaptar al menos parte de las tareas a realizar a la formación, gustos y preferencias del alumnado.				

006	CDPDIOSANOSAGRADOCORAZÓNDE JESÚS Lorenzo Sandía Soto secundaria@colegiodiocesano.net 959.150120	1	Grado en Historia	Sin requisitos	A convenir
Tareas a realizar	Colaboración con la institución				

008	AYUNTAMIENTO DE SAN JUAN DEL PUERTO				
Tutor/a empresa	Rocío Cárdenas Fernández	959095971 alcaldía@sanjuandelpuerto.es			
Perfil	1 Grado en Historia o Grado en Humanidades	Requisitos	Sin requisitos		
Plazas	1	Periodo	A convenir	Horario	De 8.00-15.00 y de 16.00-21.00 A convenir
Tareas a realizar	Servicio de Biblioteca, Préstamos bibliográficos, Archivo municipal, Administración, Asistencia en las actividades culturales, etc.				
009	AYUNTAMIENTO DE HUELVA, HUELVA PUERTA DEL ATLÁNTICO				
Tutor/a empresa	Manuel Vela Cruz	manuel.vela@huelva.es			
Perfil	2 Grado en Historia	Requisitos	Inglés B1, conocimiento de Huelva y su entorno y manejo de paquetes ofimáticos.		
Plazas		Periodo	A partir del 16 de octubre de 2018	Horario	De 16:00 a 20:00 de lunes a viernes y de 10:00 a 14:00 los sábados
Tareas a realizar	<ol style="list-style-type: none"> 1) Información turística. 2) Apoyo al programa de dinamización turística y cultural. 				

GRADO EN GESTIÓN CULTURAL

Tutor académico: Dr. Javier Bermejo Meléndez (javier.bermejo@dhis1.uhu.es)

***Véanse también las plazas ofertadas en los servicios internos de la Universidad de Huelva (páginas 18-22)**

Código	Empresa y tutor/a externo/a	Plazas	Perfil	Requisitos	Periodo/horario
010	AYUNTAMIENTO DE PUNTA UMBRÍA Uberto Stábile C/ Ancha, 53, 3º B Punta Umbría. 21100 Huelva 959495131; 609427712;622074814 ubertostabile@hotmail.com	1	Grado en Gestión Cultural		Mayo y junio de 2019
Tareas a realizar	Ayuda en las tareas del área de Cultura				
011	AYUNTAMIENTO DE CORTEGANA Rafael Morales Astola (Técnico) Concejalía de Cultura, Festejos, Turismo y Juventud C/ Maura, 1 959131450-60 aytoculturacortegana@gmail.com	1	Grado en Gestión Cultural		
Tareas a realizar	Participación en la organización y celebración de las Jornadas Medievales				
012	AYUNTAMIENTO DE TRIGUEROS Área de Cultura Federico Caballero Martín (TECNICO DE GESTIÓN CULTURAL) Edif. Multicultural C/ Pacífico, s/n 959305075-662553387. cultura@ayto-trigueros.es / culturatrigueros@gmail.com	1	Grado en Gestión Cultural		
Tareas a realizar	-Ayuda en la organización y celebración de las actividades del área				
013	GABINETE DE COMUNICACIÓN DE LA FACULTAD DE HUMANIDADES Margarita García Candeira (Vicedecana de de Comunicación Exterior, Extensión Cultural y Estudiantes)	2	Grado en Gestión Cultural		1 plaza por cuatrimestre
Tareas a realizar	Redacción y distribución (Gabinete de Prensa de la Universidad de Huelva, en coordinación con su personal, medios de comunicación locales, y redes sociales) de notas de prensa -previas y posteriores a cada evento- acerca de los actos culturales y de extensión de la Facultad, con especial atención a los celebrados en el seno del Seminario Permanente <i>Gestión Cultural: proyectos y experiencias.</i> Alimentación del apartado de la web de la Facultad destinado a la difusión de actividades académicas (de investigación y otras) destacadas llevadas a cabo por su personal.				

014	EDITA (Uberto Stábile) C/ Ancha, 53, 3° B Punta Umbría. 21100 Huelva 959495131; 609427712;622074814 ubertostabile@hotmail.com	4	Grado en Gestión Cultural/Grado en Humanidades		Del 15 de abril al 15 de mayo. Mañana de 10h a 14h, y tarde de 17h a 21h los días del Festival y a convenir hasta completar
Tareas a realizar	Durante el Festival: atención a las puestos de acreditación de invitados, exposición y venta de publicaciones, información asistentes, gestión de información en redes.				
015	ACIELOABIERTO. Patrimonio, Turismo y Desarrollo. Patricia Chapela Cabrera Plaza Hermanos Costaleros, portal 2, 3º C, Huelva 670633179 www.espacioacieloabierto.com .	1	Grado en Gestión Cultural/Grado en Historia/Grado en Humanidades	Disponibilidad horaria en fines de semana Conocimientos de inglés	Los horarios estarán supeditados a los días laborables en los que se hagan exploraciones de nuevos senderos, rutas o itinerarios para poner en valor, y se realizarán las actividades en fines de semana o días festivos.
Tareas a realizar	Acompañamiento de reconocimiento de terreno y elementos o recursos para poner en valor, acompañamiento a grupos para visitas, manejo de redes sociales como canales de difusión, diseño de productos culturales, disponibilidad para adquirir conocimientos, visitas a industrias tradicionales de la zona, buena comunicación, capacidad de redacción.				
016	ESPACIO CERO C/Miguel Redondo 52. Huelva 959876293/ 677085869 www.espaciocerogaleria.com .	2	Grado en Gestión Cultural	Sin requisitos	A convenir
Tareas a realizar	Apoyo en el montaje de exposiciones, tareas de comunicación, atención al público en exposiciones, etc.				

017	GECA (Asociación de Gestores Culturales de Andalucía) Adrián Yáñez Romero comunicacion@gecaandalucia.org 692.952.238	1	Grado en Gestión Cultural	Conocimiento de herramientas de Social Media. Posibilidad de realizar sus prácticas en Sevilla (Estadio de la Cartuja Puerta K)	Entre enero y mayo De 9 a 14 horas
Tareas a realizar		<ul style="list-style-type: none"> - Actualización de web de la asociación y redes sociales, campañas de <i>mailing</i>. - Apoyo a la Gerencia en organización de eventos como "Diálogos para la Cultura", la Jornada de la profesión o el "Laboratorio Abierto de Cultura". - Realización de inventario y catalogación de biblioteca y centro documental 			
018	UNIA (Sede de La Rábida) Guadalupe Ruiz Herrador g.ruiz@unia.es Tif 959350452	1	Grado en Gestión Cultural	-Conocimientos de informática -Disponibilidad horaria	De mayo a junio de 2019 De 9.00 a 14.00 horas
Tareas a realizar		<ul style="list-style-type: none"> -Colaborar con el Gabinete de Prensa: preparar algunos textos, bajo la supervisión de la directora, realizar dossier de prensa, ayudar con fotografías, subir a las redes sociales algunas información (Facebook,twitter,Flickr, etc.) -Preparar las actividades culturales (tarjetas, invitaciones, etc.) y los actos protocolarios de la UNIA en la sede de La Rábida. 			
019	ESCUELA PÚBLICA DE FORMACION CULTURAL DE ANDALUCÍA (Sevilla) Francisco López Hidalgo fmiguel.lopez@juntadeandalucia.es	2	Grado en Gestión Cultural	Disponibilidad horaria por las mañanas	Todo el año, excepto julio y agosto De 9.00 a 15.00 horas
Tareas a realizar		Difusión de actividades, redes sociales, audiovisual			
021	CENTRO DE ARTE "HARINA DE OTRO COSTAL" Lourdes Santos Rodríguez 959306754/ 605855543 centrodearteharinadeotrocostal@gmail.com	1	Grado en Gestión Cultural	Sin requisitos	A convenir
Tareas a realizar		Ayuda en la organización de actividades del centro de arte.			

GRADO EN ESTUDIOS INGLESES Y GRADO EN FILOLOGÍA HISPÁNICA (se especifica en el cuadro de perfil)

Tutoras académicas Grado en Estudios Ingleses: Dra. Auxiliadora Pérez Vides (mariaa.perez@dfing.uhu.es) y Dra. Mónica Rodríguez Gijón (monica.rodriguez@dfint.uhu.es)

Tutora académica Grado en Filología Hispánica: Dra. Margarita García Candeira (margarita.garcia@dfesp.uhu.es)

*Véanse también las plazas ofertadas en los servicios internos de la Universidad de Huelva (páginas 18-22)

022	Empresa	CÁRITAS			
Tutor/a externo/a	Se determinará según el alumnado seleccionado y las funciones que desempeñe	M ^a Ángeles Charneco 629177894 mcharneco.familia@caritashuelva.org		Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
Perfil	Grado en Estudios Ingleses	Requisitos		Se valorarán los conocimientos de idiomas	
Plazas	1	Periodo	Flexible	Horario	De lunes a jueves 17.00-18.30
Tareas a realizar	-Colaboración en el programa de educación				

023	Empresa	AYUNTAMIENTO DE SAN JUAN DEL PUERTO				
	Tutor externo	Rocío Cárdenas Fernández	959095971 alcaldia@sanjuandelpuerto.es		Tutora académica	Margarita García Candeira margarita.garcia@dfesp.uhu.es Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
	Perfil	Grado en Filología Hispánica Grado en Estudios Ingleses		Requisitos	Sin requisitos	
	Plazas	1	Periodo	Primer y segundo cuatrimestre	Horario	De 8.00-15.00 y de 16.00-21.00
	Tareas a realizar	Servicio de Biblioteca Préstamos bibliográficos Archivo municipal Administración				

031	AYUNTAMIENTO DE MOGUER Área de Cultura Juan de Dios Rodríguez Ruiz Responsable de Casa Natal de JRJ y Fundación Municipal de Cultura Teléfono 607110183/ Email - casanatal@aytomoguer.es / juanderodriguezruiz@gmail.com	5	Grado en Filología Hispánica Grado en Estudios Ingleses	Conocimiento en idiomas, aunque no es imprescindible, pues depende de la tarea a desarrollar. Conocimientos básicos en diseño gráfico y en informática general, especialmente en redes sociales, para tareas de divulgación de conocimiento y campañas de comunicación del Patrimonio. Se agradecerá disponibilidad horaria. Sobre todo se agradecerá un perfil abierto, activo y crítico. Predisposición para el trabajo en equipo, atención al público, capacidad y reacción.	En cualquier momento del curso académico En horario de 10 a 14 hs. De martes a sábado. (También disponibilidad horaria en caso de tratarse de poner en práctica una actividad concreta).
Tareas a realizar	Atención al público en horario de museo; investigación y recopilación histórica sobre Moguer y sus personajes ilustres, especialmente los relacionados con el Descubrimiento de América o relacionados con JRJ o Zenobia Camprubí; organización de actividades culturales y didácticas; organización y gestión de rutas didácticas sobre el patrimonio histórico, cultural y literario de Moguer, siempre adaptada a distintos públicos y usuarios (especialmente infantil y juvenil, aunque también especialmente a colectivos vulnerables y en riesgo de exclusión social, con vocación de hacer una tarea que aspire a un turismo y cultura accesible y democrática); traducción a otros idiomas del material del museo y de rutas ya planteadas; Tratamiento de Fondos históricos documentales, en general, cualquier tarea. Posibilidad y flexibilidad a la hora de adaptar al menos parte de las tareas a realizar a la formación, gustos y preferencias del alumnado.				

032	Casa Museo Zenobia-Juan Ramón Jiménez Antonio J. Díaz 959372148 zenobiajr@hotmail.es	1	Grado en Estudios Ingleses	Conocimiento de inglés si viene como guía, y conocimiento de informática (nivel usuario)	Horario de mañana (10.00-14.00) en días laborables Periodo a convenir
Tareas a realizar	Manejo de la documentación administrativa de la Fundación, correspondencia etc., atención al público y/o guía turístico.				

033	Empresa	EDITORIAL RENACIMIENTO (SEVILLA)			
	Tutor/a externo/a	Abelardo Linares Isabel García Mesa	editorial@editorialrenacimiento.com	Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es Margarita García Candeira margarita.garcia@dfesp.uhu.es
	Perfil	2 Grado en Estudios Ingleses	Requisitos	- Conocimientos de informática y maquetación	
	Plazas	2	Periodo	Primer o segundo cuatrimestre No puede coincidir más de 1 estudiante	Horario
	Tareas a realizar	Maquetación de libros, gestión editorial de manuscritos			

038	AYUNTAMIENTO DE HUELVA, HUELVA PUERTA DEL ATLÁNTICO				
	Tutor externo	Manuel Vela Cruz	manuel.vela@huelva.es	Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
	Perfil	Grado en Estudios Ingleses	Requisitos	Inglés B1, conocimiento de Huelva y su entorno y manejo de paquetes ofimáticos.	
	Plazas	2	Periodo	A partir del 16 de octubre de 2018	Horario
	Tareas a realizar	<ol style="list-style-type: none"> 1) Información turística. 2) Apoyo al programa de dinamización turística y cultural. 			

039	ACADEMIA HELLO IDIOMAS				
Tutor externo	Michael Daly	Plaza El Campillo 3, Huelva 660278830 mick@helloidiomas.com		Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
Perfil	3 Grado en Estudios Ingleses (2 plazas en Huelva y 1 en Bellavista)		Requisitos	Nivel B2 o C1 de inglés certificado; conocimientos del software de bases de datos; disponible por la tarde	
Plazas		Periodo	A convenir	Horario	De lunes a jueves de 15:45 a 21.30 Algunos viernes

045	BRITISH HUELVA (ACADEMIA)				
Tutor Externa	Saray Romero Jarillo	Avda. Muñoz de Vargas 2-4, Local 1 Huelva 959.107189/ 611495124 britishuelva@gmail.com		Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
Perfil	Grado en Estudios Ingleses o Doble Grado en Estudios Ingleses y Filología Hispánica		Requisitos	Estudiante de último curso con un nivel de inglés C1, conocimientos de informática a nivel usuario y disponibilidad en horario de tarde	
Plazas	1	Periodo	Desde octubre para el primer cuatrimestre y desde febrero o marzo para el segundo	Horario	De lunes a viernes, de 16:00 a 18:30. Dentro de ese horario, el estudiante realizará sus prácticas por un máximo de 5 horas a la semana en horario a convenir entre ambas partes.
Tareas a realizar	Apoyo en la impartición de clases de inglés a alumnado de Educación Infantil y Primaria; preparación de exámenes y realización de talleres.				

046	ACADEMIA SIGLO XXI (Moguer)				
Tutora Externa	Alicia Capilla Delgado	676 24 13 11 / 959 37 29 66 alicapilla@gmail.com		Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
Perfil	Grado en Estudios Ingleses		Requisitos	Idiomas inglés (nivel C1). Disponibilidad horaria de tarde de 16.00 a 22.00H (a convenir con el alumnado)	
Plazas	2	Periodo	Febrero/ marzo/ abril	Horario	A convenir con el alumnado
Tareas a realizar	Impartir clases en los siguientes niveles: 3º / 4º ESO, 1º y 2º BACHILLERATO. Cursos B1/B2 y C1 (preparación para la obtención de titulación oficial Trinity College London)				

048	HOTEL BARCELÓ PUNTA UMBRÍA BEACH RESORT				
Tutor externo	Tomás Cuaresma Garfia	Avda. del Decano, s/n 21100 Punta Umbría puntaumbriaresort@barcelo.com	Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es	
Perfil	Grado en Estudios Ingleses		Requisitos	<ul style="list-style-type: none"> -Responsabilidad y trato adecuado con clientes en el Resort más grande de España -Recomendable inglés nivel medio; manejo de Word, EXCEL, Web. -Conocimientos de la zona -Paciencia, capacidad de soportar estrés, ser una persona resolutiva y con iniciativa. 	
Plazas	9	Periodo	Desde febrero a noviembre de 2019	Horario	Mañana 08.00-16.00/ Tarde 16.00-24.00
Tareas a realizar	Atención telefónica y en mostrador de recepción. Check-in/out Facturación y producción Resolución de incidencias				

050	HOTEL MAZAGONIA				
Tutora externa	M ^ª Dolores Bermúdez - Coronel García de Vinuesa	959377870 - 656883940	Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es	
Perfil	Grado en Estudios Ingleses		Requisitos	Conocimientos de inglés y algo de alemán; conocimientos de informática (office)	
Plazas	2	Periodo	Entre marzo y octubre	Horario	Horario por turnos de mañana y tarde (desde la 8:00 hasta las 24:00)
Tareas a realizar	Labores propias de recepción y ayuda en cafetería y restaurante				

SERVICIOS INTERNOS A LA UNIVERSIDAD DE HUELVA (Para todos los grados; ver especificación en perfil).

058	Empresa	FONDO "UBERTO STABILE" (Facultad de Humanidades)				
	Tutora externa	Margarita García Candeira	margarita.garcia@dfesp.uhu.es		Tutor/a académico/a	Margarita García Candeira margarita.garcia@dfesp.uhu.es
	Perfil	Grado en Gestión Cultural, Grado en Humanidades o Grado en Filología Hispánica		Requisitos	Conocimientos de informática a nivel usuario	
	Plazas	1	Periodo	Noviembre-Junio	Horario	A determinar de común acuerdo con el estudiante
	Tareas a realizar	Colaboración en las tareas del Fondo				

059	BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DE HUELVA					
Tutor/a externo/a	<u>El alumnado deberá dirigirse a la Jefa de Servicio de Biblioteca:</u> Isabel Lara			Tutor/a académico/a	Javier Bermejo Meléndez javier.bermejo@dhis1.uhu.es Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es Margarita García Candeira margarita.garcia@dfesp.uhu.es	
Perfil	Grados de la Facultad de Humanidades		Requisitos	Inglés avanzado (para estudiantes de EEII) Informática básica		
Plazas	Plaza 1: EEII/ DG Plaza 2: HIST/GC/HUM	Periodo	Inicio del 2º cuatrimestre, para que puedan colaborar en las Jornadas de Puertas Abiertas	Horario	A determinar con el alumnado (mañana y tarde).	
Tareas a realizar	<ul style="list-style-type: none"> - Colaboración en las Jornadas de Puertas Abiertas: atención del stand informativo de la biblioteca, y realización de las visitas guiadas a los alumnos de secundaria. - Apoyo en las tareas de circulación de documentos. - Apoyo a la Sección de Humanidades de la Hemeroteca. - Colaboración con el blog de la Biblioteca. - Tareas de inventario y expurgo. - Orientación e información bibliográfica no especializada: ayuda a los/las usuarios/as, sobre todo al alumnado de nuevo ingreso, en la consulta del catálogo, búsqueda de fondos en las estanterías, organización de los fondos, etc. - Orientación y asistencia en lengua inglesa a los/las alumnos/as Erasmus - Apoyo al aprendizaje: traducción de español a inglés de materiales divulgativos, tanto en papel como en la web de biblioteca. - Repositorio institucional: traducción de resúmenes y descriptores de español a inglés. - Apoyo a la investigación: traducción de inglés a español de materiales informativos y de divulgación (ORCID, Researchgate, etc.). - Apoyo a la revisión del buscador de autores UHU. Rastreo y actualización. Otras acciones vinculadas a autoridades 					

062	Empresa	AULA DE LA EXPERIENCIA (taller de inglés)			
	Tutora externa	M ^a Jesús Rojas Ocaña	directora.aexperiencia@uhu.es		Tutoras académicas Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
	Perfil	Grado en Estudios Ingleses		Requisitos	Conocimiento de inglés, interés en la docencia y disponibilidad horaria
	Plazas	1	Periodo	A partir de enero 2018	Horario
	Tareas a realizar	Desarrollo de uno o dos talleres de inglés (iniciación y continuación), uno de 40 horas o dos de 20 horas cada uno para estudiantes del Aula de la Experiencia.			

064	Empresa	AULA DE LA EXPERIENCIA (Semana Cultural)			
	Tutora externa	M ^a Jesús Rojas Ocaña	directora.aexperiencia@uhu.es		Tutora académica Contactar con la Coordinadora de Prácticas de la Facultad practicas@fhum.uhu.es
	Perfil	Estudiantes del Grado en Gestión Cultural		Requisitos	Disponibilidad de algunas horas por la tarde
	Plazas	1	Periodo	A convenir	Horario
	Tareas a realizar	Ayuda a la Organización de la Semana Cultural Lazo de unión entre el Grado en gestión cultural y Aula de la Experiencia Realización de sus practicas con el alumnado del Aula			

065	Empresa	GRUPO DE INVESTIGACIÓN "VRBANITAS. ARQUEOLOGÍA Y PATRIMONIO" (HUM 132, PAI) IP: Dr. Juan M. Campos Carrasco				
	Tutor/a externo/a	Dr. Juan M. Campos Carrasco Dra. Nuria de la O Vidal Teruel Dr. Javier Bermejo Meléndez	campos@uhu.es nvidal@uhu.es javier.bermejo@dhis1.uhu.es	Tutor académico	Javier Bermejo Meléndez javier.bermejo@dhis1.uhu.es	
	Perfil	Grado en Historia	Requisitos	Tener superadas las dos asignaturas obligatorias de Arqueología de la Titulación: "Metodología Arqueológica" (1 ^{er} Curso) y "Arqueología" (2 ^e Curso) Entrevista personal al alumnado que opte a una plaza en este destino para determinar la idoneidad de su perfil al mismo		
	Plazas	3	Periodo	A lo largo del curso académico, aunque resulta condición <i>sine qua non</i> que su finalización debe producirse, como máximo, a mediados del mes del mes de mayo de 2018.	Horario	A determinar de común acuerdo con el alumnado
	Tareas a realizar	Las prácticas en el seno del grupo, que tiene su sede en el Laboratorio de Arqueología de la Facultad de Humanidades, consistirán en tres tipos de actividades, que podrán combinarse en función del perfil e interés del alumnado y siempre de común acuerdo con éste: 1. Actividades de Campo 2. Actividades de Gabinete o Laboratorio 3. Seminarios teórico/prácticos que organice el Grupo durante el curso académico				

067	Empresa	GRUPO DE INVESTIGACIÓN "OBSERVATORIO DE CULTURA Y PATRIMONIO"				
	Tutora externa	Celeste Jiménez de Madariaga	celeste@uhu.es - Tfno. 608240265		Tutor/a académico/a	Contactar con la Coordinadora de Prácticas de la Facultad practicas@fhum.uhu.es Margarita García Candeira margarita.garcia@dfesp.uhu.es
	Perfil	1 Grado en Humanidades	Requisitos		Conocimientos mínimos sobre patrimonio cultural	
	Plazas	1	Periodo	De noviembre a mayo (a elegir la fecha de inicio)	Horario	Dos días a la semana de 10:00 a 14:00
	Tareas a realizar	<p>Este grupo de investigación se dedica al estudio del patrimonio cultural y los procesos culturales. Con esta temática, el alumnado tendría que realizar actividades tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Búsqueda de documentación e información. - Complimentación de bases de datos. - Localización y registros de bibliografía. - Organización y catalogación de material documental - Actualización de webs 				
068	Empresa	GRUPO DE INVESTIGACIÓN "ReALL" HUM-657				
	Tutora externa	M ^º Carmen Fonseca Mora	fonseca@uhu.es		Tutoras académicas	Auxiliadora Pérez Vides mariaa.perez@dfing.uhu.es Mónica Rodríguez Gijón monica.rodriguez@dfint.uhu.es
	Perfil	Grado en Estudios Ingleses		Requisitos	Conocimiento de Idiomas y nuevas tecnologías Disponibilidad Horaria	
	Plazas	1	Periodo	2º Cuatrimestre	Horario	Haber cursado la asignatura Adquisición y aprendizaje y Didáctica del Inglés. Manejo básico de Informática.