

| | |
|-------------|------|
| ESTUDIANTE: | DNI: |
|-------------|------|

| |
|----------------------|
| TÍTULO (en español): |
| TÍTULO (en inglés): |
| TUTOR(ES)/A(S): |

Informe por bloques (marcar con una "X" lo que corresponda)

| | Insuficiente | Correcto | Destacable | Excelente |
|--------------------------------------|--------------|----------|------------|-----------|
| Participación y progreso | | | | |
| Organización general | | | | |
| Redacción y estilo | | | | |
| Introducción, objetivos, metodología | | | | |
| Desarrollo interno del trabajo | | | | |
| Conclusiones | | | | |
| Referencias y bibliografía | | | | |

NOTA DEL (DE LOS)/DE LA(S) TUTOR(ES)/A(S) (0-6):

| |
|----------------------------|
| Observaciones adicionales: |
|----------------------------|

A continuación, se detallan las competencias que aparecen en la guía de la asignatura para su inclusión en la evaluación.

Marcar con una x la casilla correspondiente.

| Competencia (GRADO EN ESTUDIOS INGLESES) | Grado de consecución | | | |
|--|----------------------|----------|------------|-----------|
| | Insuficiente | Correcto | Destacable | Excelente |
| Capacidad de expresión oral y escrita en inglés | | | | |
| Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica | | | | |
| Capacidad crítica y autocrítica | | | | |
| Capacidad de análisis y síntesis | | | | |
| Capacidad de transmisión y transferencia de conocimientos | | | | |
| Capacidad de organizar y planificar | | | | |
| Habilidades básicas de manejo de herramientas informáticas | | | | |
| Habilidades de gestión de la información | | | | |
| Capacidad de comunicación y argumentación | | | | |
| Capacidad de iniciativa y emprendimiento | | | | |

Firmado: Tutor(es)/a(s)

Huelva a de de 20.....