

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Asignatura:	Inglés V
Año Académico:	2013-2014
Titulación:	Grado en Estudios Ingleses
• Código:	101210213
• Tipo:	Obligatoria
• Curso:	Tercero
• Materia:	Inglés instrumental
• Módulo:	Idiomas
Titulación:	Grado en Estudios Ingleses y Filología Hispánica
• Código:	109012214
• Tipo:	Obligatoria
• Curso:	Tercero
• Materia:	Inglés instrumental
• Módulo:	Idiomas
Cuatrimestre:	Primer Cuatrimestre
Horario de clase: ¹	Lunes y Martes 10.30-12.00
Créditos:	6 créditos
Idioma de instrucción:	Inglés
Apoyo Virtual:	Plataforma Moodle

DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO

Nombre:	Sonia Villegas López
Área:	Filología Inglesa
Departamento:	Filología Inglesa
Centro:	Facultad de Humanidades
Despacho:	Pabellón 11 alto, nº 27
E-Mail:	villegas@uhu.es
Teléfono:	959219125
Tutorías:	
Cuatrimestre 1:	L/M 9.00-10.30; X 9.00-12.00 (previa cita)
Cuatrimestre 2:	M 9.00-13.00; X 9.00-11.00 (previa cita)
Periodo de Docencia:	Primer cuatrimestre completo

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

1. DESCRIPTOR

Formación en el uso instrumental de la lengua inglesa en sus cuatro destrezas básicas hasta el nivel C.1.1.

2. REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

Para poder cursar esta asignatura es requisito indispensable que el alumnado tenga aprobada la asignatura Inglés IV, del segundo cuatrimestre del curso anterior. En su defecto, se podrá cursar esta asignatura si se acredita de forma oficial tener el nivel de inglés equivalente a la asignatura Inglés IV. En Inglés V se pretende afianzar el nivel C.1.1.

¹ El horario de tutorías y el horario de clase pueden sufrir modificaciones con fecha posterior a la publicación de esta guía docente. Los cambios permanentes a dichos horarios aparecerán debidamente anunciados en la página web de la Facultad (en el caso de horarios de clase) y en los tableros de anuncios de los departamentos respectivamente (en el caso de los horarios de tutoría)

3. TEMARIO DESARROLLADO

Unit 1: How society works

- *Vocabulary and reading*: books, money
- *Grammar*: adding emphasis: inversión, unreal uses of past tenses
- *Speaking*: interviews
- *Writing*: reviews

Unit 2: Hobbies and addictions

- *Vocabulary and reading*: history and warfare, movies, self-help books, compound adjectives, phone language, adjectives+prepositions
- *Grammar*: discourse markers (adverbs and adverbial expressions), verb+ object+ infinitive or gerunds, conditional sentences
- *Speaking*: talking about films, addictions
- *Writing*: film review, discursive essay (1)

Unit 3: Allowing and prohibiting

- *Vocabulary and reading*: Word formation: prefixes, health and medicine
- *Grammar*: permission, obligation and necessity, gerunds and infinitives
- *Speaking*: asking for permission, expressing obligation and necessity
- *Writing*: reports

4. BIBLIOGRAFÍA

4.1 GENERAL

- Chalker, S. *A Student's Grammar of the English Language*. London: Longman, 1989.
Quirk, R. & Greenbaum, S. *A Student's Grammar of the English Language*. London: Longman, 1989.
Leech, G. Starvik, J. *A Communicative Grammar of English*. London: Longman, 1975.
Quirk, R. et al. *A Comprehensive Grammar of the English Language*. London: Longman, 1973.

A. Manuales:

- Brazil, D. *Pronunciation for Advanced Learners of English*. Cambridge: CUP, 1994.
Hewings, M. *Advanced Grammar in Use*. 2nd. Ed. Cambridge: CUP, 2000.
McCarthy, M. & O'Dell, F. *English Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP, 1994.
Quirk, R. *Grammatical and Lexical Variance in English*. London: Longman, 1996.

B. Diccionarios:

- Collins English-Spanish Dictionary*
Larousse English-Spanish Dictionary
Oxford English-Spanish Dictionary
Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English
Collins Cobuild English Language Dictionary
Cambridge International Dictionary of Phrasal Verbs
Oxford Dictionary of English Idioms
Oxford Advanced Learner's Encyclopedic Dictionary

4.2 LECTURAS OBLIGATORIAS / LIBROS DE TEXTO

- Oxeden, Clive and Christina Latham Koenig. *New English File (Advanced)*. Student's Book and Workbook. Oxford: OUP, 2010.

A principios de curso se proporcionará una selección de textos literarios de lectura obligatoria.

5. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

5.1 COMPETENCIAS GENÉRICAS

CG2: Capacidad de expresión oral y escrita en inglés
CG4: Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
CG5: Capacidad crítica y autocrítica
CG6: Capacidad de análisis y síntesis
CG7: Capacidad de transmisión y transferencia de conocimientos
CG8: Capacidad de organizar y planificar
CG9: Capacidad de resolución de problemas
CG10: Capacidad de toma de decisiones
CG11: Habilidades básicas de manejo de herramientas informáticas
CG12: Habilidades de gestión de la información
CG13: Habilidad para trabajar de forma autónoma y en equipo
CG14: Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
CG15: Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad)
CG16: Apreciación de la diversidad y la multiculturalidad
CG17: Capacidad de comunicación y argumentación

5.2 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE2: Conocimiento del contexto histórico y sociocultural de los países de habla inglesa
CE17A: Conocimiento de herramientas, programas y aplicaciones informáticas específicas para el estudio de una lengua extranjera
CE20B y CE20D: Capacidad para analizar textos y discursos utilizando apropiadamente las técnicas de análisis en textos y discursos literarios en lengua inglesa y en textos y discursos no literarios en lengua inglesa
CE23B: Capacidad para producir textos elaborados de diferente tipo en inglés
CE26: Capacidad de relacionar textos de diferentes lenguas y culturas

5.3. OTROS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

El objetivo de esta asignatura dentro del contexto de la titulación es formar al alumnado en el uso de la lengua inglesa para afianzar el nivel avanzado C.1.1. según el Marco Común de Referencia para las Lenguas Extranjeras, de tal manera que el alumnado sea capaz de manejar dicho idioma a nivel teórico y práctico.

Quien haya completado con éxito esta materia podrá:

- Comprender e interpretar informaciones globales y específicas en textos orales y escritos de dificultad progresiva.
- Leer textos de complejidad creciente con finalidades diversas.
- Producir distintos tipos de mensajes orales y escritos en inglés con fluidez y corrección con finalidades diversas y en contextos de comunicación variados.
- Conocer la lengua inglesa en sus aspectos comunicativos, sistemáticos y formales.
- Apreciar los aspectos socioculturales que transmite de forma implícita y explícita la lengua inglesa.

6. METODOLOGÍA DOCENTE

A una asignatura de 6 créditos le corresponden 150 horas de trabajo del alumno que se distribuyen de la siguiente manera:

- Clases Teóricas/Teórico-Prácticas (Grupo Grande): 36 h.
- Clases Prácticas (Grupo Reducido): 9 h.
- 2 pruebas de evaluación escrita: 3 h.
- Trabajo Personal Autónomo: 102 h.

DESARROLLO Y JUSTIFICACIÓN:

A. SESIONES DE GRUPO GRANDE:

La asignatura Inglés V cuenta con dos sesiones de tres horas de docencia a la semana. Estas sesiones son de naturaleza teórico-práctica y en ellas se lleva a cabo la presentación de contenidos en forma de audiciones y lecturas. El método elegido es el inductivo para así poder incidir en aquellos contenidos que es necesario reforzar. Se favorecerá también el trabajo autónomo para lo cual se primará la autocorrección en las actividades gramaticales, con las herramientas y referencias oportunas. La profesora intervendrá para resolver dudas o problemas derivados de estas actividades.

Se primará especialmente el afianzamiento de aspectos gramaticales y la adquisición de vocabulario, organizado por campos semánticos, relacionados con cada uno de los temas. Para ello será crucial un buen uso del diccionario, tanto bilingüe como monolingüe.

La lectura, también fundamental para la adquisición del nivel de inglés deseado se trabaja sobre textos auténticos que proceden de distintos medios. El modelo de lectura comprensiva obedece a la siguiente secuencia: lectura silenciosa del texto, localización del tema principal y del principal o principales campos semánticos; análisis de la organización del texto, y finalmente producción oral o escrita del resumen del texto y opinión de los lectores.

B. SESIONES DE GRUPO REDUCIDO (PRÁCTICAS)

Las clases prácticas en grupo reducido se utilizarán para reforzar las destrezas orales—*speaking* y *listening*—. Para ello, las sesiones serán de dos tipos: prácticas audiovisuales en el laboratorio de idiomas y sesiones de conversación y debate. Se pretende durante estas sesiones que el alumnado mejore su comprensión del inglés y su expresión oral, y también preparar a los/las estudiantes para el examen oral. Los textos orales reflejan distintos acentos y han sido elegidos en relación a las áreas temáticas seleccionadas. Por otro lado, las sesiones prácticas reforzarán las destrezas orales, favoreciendo la producción de dinámicas de grupo, el uso de cuestionarios, de breves presentaciones orales, role-play, y debates sobre audiciones y visionados, o reflexión y debate sobre las lecturas obligatorias.

Las sesiones de prácticas tendrán lugar en las siguientes fechas:

Práctica 1: 4-8 noviembre

Práctica 2: 9-13 diciembre

Práctica 3: 20-24 enero

Los temas y destrezas desarrollados en estas sesiones tienen el objetivo de complementar los impartidos en las sesiones de grupo grande.

C. OTRAS ACTIVIDADES DOCENTES

La plataforma Moodle será la vía de comunicación con el alumnado.

El laboratorio de idiomas se usará como un recurso educativo que permite la práctica individualizada en parte de las sesiones prácticas.

7. TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

A. PRIMERA CONVOCATORIA:

INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

- Exámenes escritos: 70% (Examen I: 25%+ Examen II: 45%)
- Examen oral: 15%
- Trabajos de redacción: 10%
- Asistencia a las sesiones prácticas: 5%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Para superar la asignatura el alumno debe demostrar una adquisición suficiente de los resultados del aprendizaje.

1. Exámenes escritos (70%): El alumnado habrá superado esta parte de la asignatura si la suma de las dos pruebas parciales es como mínimo de 5 puntos sobre 10. De no ser así deberá superarla en la convocatoria de septiembre. Aprobar estos exámenes es condición *sine qua non* para superar la asignatura. Ambas pruebas escritas podrán constar de tres secciones:
 - a. Grammar and Vocabulary: Es necesario obtener al menos la mitad de los puntos asignados a esta esta sección para aprobar el examen.
 - b. Listening comprehension
 - c. Reading comprehension
2. Examen oral (15%): Una vez aprobados los exámenes escritos en junio, se concurrirá a esta prueba. El examen oral podrá incluir: una entrevista personal, preguntas sobre las lecturas realizadas y descripción de un tema, imágenes, fotografías, *role-play*, etc.
3. Trabajos de redacción (10%): Se realizarán dos trabajos puntuados de 0 a 10. Las redacciones se realizarán en horario de clase y se devolverán corregidas con claves, que se facilitarán convenientemente, para que el alumnado efectúe los cambios pertinentes y la devuelva corregida a la profesora. Se tendrá en cuenta el estilo, el vocabulario, la gramática y la organización de los contenidos.
4. Asistencia a las sesiones prácticas (5%): Se considera obligatoria la asistencia a las sesiones prácticas de grupo reducido.

B. SEGUNDA CONVOCATORIA:

INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

1. Examen escrito: 75% de la nota final.
2. Examen oral: 15%.
3. Trabajos de redacción: 10%

CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Para superar la asignatura el alumno debe demostrar una adquisición suficiente de los resultados del aprendizaje.

Examen escrito: Igual que en la primera convocatoria, evaluará los conocimientos adquiridos tanto teóricos como prácticos a lo largo de la impartición de la asignatura. El examen incluirá las tres secciones arriba mencionadas—*Grammar and vocabulary, listening comprehension y reading comprehension*—. El examen escrito supondrá un 75% de la nota final.

Examen oral: Evaluará los mismo contenidos y competencias que en la primera convocatoria. Supondrá el 15% de la nota final.

Trabajos de redacción: Se guardará sólo hasta esta segunda convocatoria la nota obtenida en dichos trabajos (10%). Si el/la estudiante no ha realizado durante el curso alguno de los trabajos de redacción, se le asignarán trabajos nuevos que deberá presentar el día del examen.

8. PREVISIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE SEMANAL

Este cronograma es una aproximación y puede sufrir cambios.

PRIMER CUATRIMESTRE	Sesiones prácticas	Sesiones teórico-prácticas	Tutorías Especializadas	Visionado de películas	Pruebas de evaluación	Temas del temario a tratar
OBSERVACIONES						
30 Sept-4 Oct		2				Unit 1
7-11 Oct		2				Unit 1
14-18 Oct		2				Unit 1
15-18 Oct		2				Unit 1
21-25 Oct		1	1			Unit 1
28 Oct-1 Nov		1		1		Unit 2
4-8 Nov	2					
11-15 Nov		1			Redacción I (1 h y 30')	Unit 2
18-22 Nov		2				Unit 2
25-29 Nov		2				Unit 2
2-6 Dic		2			Examen escrito I (1 h y 30')	Unit 2
9-13 Dic	2					Unit 2
16-20 Dic		2				Unit 3
22 Dic-6 Ene						
7-10 Ene		2				Unit 3
13-17 Ene		1			Redacción II (1 h y 30')	Unit 3
20-24 Ene	2					Unit 3
Pruebas de evaluación					Examen escrito II (1 h y 30')	