



Régimen Jurídico	Tipo de Licencia / Permiso	Duración	Documentación
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por accidente o enfermedad graves, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise de reposo domiciliario del cónyuge, pareja de hecho o parientes	Dentro del <b>primer grado</b> por consanguinidad o afinidad, así como de cualquier otra persona distinta de las anteriores que conviva con el funcionario o funcionaria en el mismo domicilio y que requiera el cuidado efectivo de aquella: <ul style="list-style-type: none"> <li>5 días hábiles</li> </ul> <i>(art. 48.a del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado o informe médico sobre gravedad de la enfermedad.</li> <li>Certificado hospitalario</li> <li>Documento que acredite el parentesco</li> <li>Certificado de empadronamiento en caso de personas que convivan en el mismo domicilio y no sean cónyuges o parientes</li> </ul>
		Dentro del <b>segundo grado</b> de consanguinidad o afinidad: <ul style="list-style-type: none"> <li>4 días hábiles</li> </ul> <i>(art. 48.a del TREBEP)</i>	
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por fallecimiento	Del cónyuge, pareja de hecho o familiar dentro del <b>primer grado</b> de consanguinidad o afinidad: <ul style="list-style-type: none"> <li>3 días hábiles misma localidad</li> <li>5 días hábiles distinta localidad</li> </ul> <i>(art. 48.a del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de defunción</li> <li>Documento que acredite el parentesco</li> </ul>
		Familiar dentro del <b>segundo grado</b> de consanguinidad o afinidad: <ul style="list-style-type: none"> <li>2 días hábiles misma localidad</li> <li>4 días hábiles distinta localidad</li> </ul> <i>(art. 48.a del TREBEP)</i>	
FUNCIONARIOS	Por traslado de domicilio sin cambio de residencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 día</li> </ul> <i>(art. 48.b del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de empadronamiento</li> <li>En caso de cambio de localidad o provincia, acreditación de domicilio anterior y nuevo</li> </ul>
LABORALES	Por traslado de domicilio	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 días</li> </ul> <i>(art. 30.j del I Convenio Colectivo PDI Laboral)</i>	
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante los días de su celebración</li> </ul> <i>(art. 48.d del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Justificante de asistencia al examen</li> </ul>

Régimen Jurídico	Tipo de Licencia / Permiso	Duración	Documentación
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Para el sometimiento a técnicas de fecundación asistida, realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto por las funcionarias embarazadas y, asistencia a sesiones de información y preparación adopción / acogimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>El tiempo indispensable (art. 48.e del TREBEP) (art. 30.1.b del I Convenio Colectivo PDI Laboral)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Justificante médico de asistencia</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por gestación	<ul style="list-style-type: none"> <li>A partir del día primero de la semana 37 de embarazo, hasta la fecha del parto</li> <li>A partir del primer día de la semana 35 de embarazo, hasta la fecha de parto, para supuesto de gestación múltiple (Disposición adicional 16, del TREBEP)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe o certificado médico que acredite el inicio de la semana 37 o 35 (casos de gestación múltiple)</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Permiso por nacimiento, adopción o acogimiento para la madre biológica y progenitor diferente de la madre biológica	<p>La duración total del permiso asciende a 16 semanas, cuya distribución deberá hacerse de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Parte obligatoria: 6 semanas inmediatas posteriores al parto serán en todo caso de descanso obligatorio e ininterrumpidas, ampliable en 2 semanas caso de discapacidad del hijo y supuesto de parto múltiple</li> <li>Parte voluntaria: las restantes 10 semanas, se podrán disfrutar: <ul style="list-style-type: none"> <li>De manera continuada al periodo obligatoria de 6 semanas.</li> <li>De manera interrumpida, solo en el caso de que ambos progenitores trabajen, en cuyo caso debe ser en periodos semanales (acumulados o independientes) desde la finalización de las 6 semanas obligatorias de descanso obligatorio y hasta que el hijo/a cumpla 12 meses de edad. En caso de que cumpla los requisitos, la solicitud se deberá realizarse con una antelación mínima de 15 días</li> </ul> </li> </ul> <p>(art. 49.a, 49.b, 49.c del TREBEP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe de maternidad o Registro de Inscripción</li> <li>Libro de Familia</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por lactancia de un hijo menor de 16 meses	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 hora de ausencia del trabajo que podrá dividir en dos fracciones (1/2 al inicio y 1/2 al fin de la jornada)</li> <li>Permiso retribuido que acumule en jornadas completas el tiempo correspondiente sin posibilidad de fraccionamiento (art. 31.a del I Convenio Colectivo PDI Laboral) ( art. 48.f del TREBEP)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Libro de Familia</li> </ul>

Régimen Jurídico	Tipo de Licencia / Permiso	Duración	Documentación
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por nacimiento de hijos prematuros o que por cualquier otra causa deban permanecer hospitalizados a continuación del parto	<ul style="list-style-type: none"> <li>Un máximo de 2 horas diarias de ausencia, percibiendo las retribuciones íntegras</li> <li>O reducción de jornada de trabajo hasta un máximo de 2 horas, con la disminución proporcional de sus retribuciones</li> </ul> <i>(art. 48.g del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado hospitalario</li> <li>Libro de Familia</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo: <ul style="list-style-type: none"> <li>menor de doce años</li> <li>persona mayor con especial dedicación*</li> <li>persona con discapacidad*</li> <li>otro familiar, hasta el segundo grado que no pueda valerse por sí mismo*</li> </ul> <i>*(siempre que no desempeñe actividad retribuida)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reducción de su jornada de trabajo, con la disminución de sus retribuciones que corresponda</li> </ul> <i>(art. 48.h del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Libro de Familia</li> <li>Certificado de discapacidad y/o dependencia</li> <li>Certificado de cuidador principal</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por atender el cuidado de un familiar de primer grado, por razones de enfermedad muy grave	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reducción de hasta el 50% de la jornada laboral, con carácter retribuido, y por el plazo máximo de un mes</li> </ul> <i>(art. 48.i del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informe o certificado médico que acredite la gravedad de la enfermedad</li> <li>Libro de Familia</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Por cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal y por deberes relacionados con la conciliación de la vida familiar y laboral	<ul style="list-style-type: none"> <li>Por tiempo indispensable</li> </ul> <i>(art. 48.j del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Justificante de asistencia</li> </ul>
FUNCIONARIOS	Por asuntos particulares	<ul style="list-style-type: none"> <li>6 días al año</li> </ul> <i>(art. 48.k del TREBEP)</i>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>2 días adicionales de permiso por asuntos particulares al cumplir el 6º trienio, incrementándose, como máximo, en un 1 adicional por cada trienio cumplido a partir del 8º</li> </ul> <i>(Disposición adicional 13, del TREBEP)</i>	
LABORALES	Por asuntos particulares	<ul style="list-style-type: none"> <li>6 días al año</li> </ul> <i>(art. 48.k del TREBEP)</i>	
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Matrimonio o pareja de hecho	<ul style="list-style-type: none"> <li>15 días naturales</li> </ul> <i>(art. 48.l del TREBEP)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Libro de Familia</li> <li>Certificado de pareja de hecho</li> </ul>

Régimen Jurídico	Tipo de Licencia / Permiso	Duración	Documentación
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Vacaciones	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 22 días hábiles por cada año natural o los días proporcionales al tiempo de servicio</li> <li>▪ Por 15 años de servicio: 23 días hábiles</li> <li>▪ Por 20 años de servicio: 24 días hábiles</li> <li>▪ Por 25 años de servicio: 25 días hábiles</li> <li>▪ 30 o más años de servicio: 26 días hábiles</li> </ul> <p>(art. 50 del TREBEP) (art. 9.1 de la Resol. 28/02/2019 de la Secretaría de Estado de la Func. Púb.)</p>	
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Permiso por razón de violencia de género sobre la mujer funcionaria	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Faltas de asistencia justificadas</li> </ul> <p>(art. 49.d del TREBEP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informe acreditativo del Órgano Competente o Sentencia Judicial Firme</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Permiso por cuidado de hijo menor de 18 años, afectado por cáncer u otra enfermedad grave, durante la hospitalización y tratamiento continuado	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reducción de la jornada de trabajo de al menos la mitad de la duración</li> </ul> <p>(art. 49.e del TREBEP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Informe o certificado médico que acredite la gravedad de la enfermedad</li> <li>▪ Libro de Familia</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Permiso para hacer efectivo su derecho a la protección y a la asistencia social integral, los funcionarios y otros familiares, que hayan sufrido daños físicos o psíquicos como consecuencia de la actividad terrorista	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reducción de la jornada con disminución proporcional de la retribución, o a la reordenación del tiempo de trabajo</li> </ul> <p>(art. 49.f del TREBEP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Certificado de víctima de terrorismo</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Permiso parental para el cuidado de hijo, hija o menor acogido por tiempo superior a un año, hasta el momento en que el menor cumpla 8 años	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ No superior a 8 semanas, continuas o discontinuas</li> </ul> <p>(art. 49.g del TREBEP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Libro de Familia</li> </ul>
FUNCIONARIOS Y LABORALES	Licencias no retribuidas	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Duración máxima 3 meses cada 2 años</li> </ul> <p>(art. 73 del Decreto 315/1964 Ley Articulada Funcionarios Civiles del Estado) (art. 32 del I Convenio Colectivo PDI Laboral)</p>	