

**MASTER OFICIAL DE ACCESO A LA ABOGACÍA DE LA UNIVERSIDAD  
DE HUELVA  
PROCEDIMIENTOS DE GARANTIA DE CALIDAD**

Código	Procedimientos a poner en marcha
<b>DIRECTRIZ 1</b>	
P01	Procedimiento para la definición y revisión de la política y objetivos de calidad
<b>DIRECTRIZ 2</b>	
P02	Procedimiento para el seguimiento, evaluación y mejora del título
P03	Procedimiento para el diseño y modificación de la memoria del título
P04	Procedimiento y criterios específicos en el caso de extinción del título
<b>DIRECTRIZ 3</b>	
P05	Procedimiento de captación, orientación preuniversitaria y perfil de nuevo ingreso, y de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso
P06	Procedimiento de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el título
P07	Procedimiento de gestión de la movilidad de los estudiantes
P08	Procedimiento de la inserción laboral de los egresados y de la satisfacción con la formación recibida
P09	Procedimiento de gestión de quejas, sugerencias, reclamaciones y felicitaciones
<b>DIRECTRIZ 4</b>	
P10	Procedimiento para garantizar la calidad del PDI
<b>DIRECTRIZ 5</b>	
P11	Procedimiento para la gestión de los recursos materiales y servicios
<b>DIRECTRIZ 6</b>	
P12	Procedimiento para el análisis de la satisfacción de los grupos de interés
P13	Procedimiento para la planificación, desarrollo y medición de los resultados de la enseñanza
<b>DIRECTRIZ 7</b>	
P14	Procedimiento de información pública
<b>Procedimientos de apoyo</b>	
P15	Procedimiento para la gestión documental y de evidencias del SGIC