

**AUTOINFORME GLOBAL DE RENOVACIÓN DE LA ACREDITACIÓN
(Convocatoria 15/16)**

Datos de Identificación del Título

UNIVERSIDAD:	
<i>ID Ministerio</i>	2501844
<i>Denominación del título</i>	Graduado o Graduada en Finanzas y Contabilidad
<i>Curso académico de implantación</i>	2010/2011
<i>Web del centro/Escuela de Posgrado</i>	http://www.uhu.es/empresariales/
<i>Web de la titulación</i>	http://uhuempresariales.acentoweb.com/es/grados/fico
<i>Convocatoria de renovación de acreditación</i>	2015/2016
<i>Centro o Centros donde se imparte</i>	Facultad de Ciencias Empresariales

I. INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE

Análisis

El modo en el que la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huelva hace pública la información actualizada relativa al Grado en Finanzas y Contabilidad para el conocimiento de sus grupos de interés está recogido en su [Manual del Sistema de Garantía Interno de Calidad](#) (MSGIC) y en el Procedimiento de Información Pública.

La [página web del Título de Graduado/a en Finanzas y Contabilidad](#) ofrece información clara, precisa y actualizada sobre los aspectos relacionados con la docencia de este Grado, tanto para el seguimiento de la docencia del alumnado que lo está cursando como para la elección de estudios del futuro estudiante; y a la sociedad en general; contrastando la información disponible en la página web del título y la información presentada en la última memoria oficial del título.

Además, la información de la página web del título se revisa periódicamente, como parte del proceso de seguimiento de los títulos establecido por la Universidad de Huelva. Para su mejor acceso y comprensión, los contenidos del Grado están estructurados, de forma que permiten un fácil acceso a los mismos, en los siguientes apartados:

- Datos del Título, que incluye: Denominación del Título, Centro responsable del Título, Centros en los que se imparte, Fecha de publicación del Título en BOE, Primer curso académico de implantación del título, Rama de conocimiento, Duración del programa formativo (créditos/años), Tipo de enseñanza, Leguas utilizadas en la impartición del título, Normas de permanencia, Salidas académicas en relación con otros estudios, Salidas profesionales, Profesión regulada para la que capacita el título, y Convenio de colaboración en el caso de másteres que oferten títulos conjuntos.
- Competencias: Relación de competencias del título.
- Acceso, que incluye: Información previa a la matriculación (preinscripción y matrícula); Información dirigida a estudiantes de nuevo ingreso; Información de apoyo y orientación para estudiantes matriculados; Información sobre transferencia y reconocimiento de créditos; Perfil recomendado para alumnado de nuevo ingreso; Requisitos de acceso y criterios de admisión; Datos de oferta, demanda de plazas y de alumnado matriculado; Información sobre cursos de adaptación para titulados; Información sobre el curso de

adaptación de títulos propios (máster).

- Planificación de las enseñanzas, que incluye: Estructura general del plan de estudios, Definición de Menciones (grados)/Especialidades (másteres), Información que deben contener cada una de las asignaturas, Información sobre horarios, aulas y exámenes, Prácticas externas, Trabajo fin de grado, Coordinación docente horizontal y vertical, Información específica sobre los programas de movilidad, Publicación de convenios para estudiantes, Personal docente e investigador vinculado a cada asignatura, Recursos materiales disponibles asignados.
- Calendario de implantación del título, que incluye: Cronograma de implantación, Procedimiento de adaptación de estudiantes de enseñanzas anteriores, Criterios y procedimientos para una posible extinción del título,
- Sistema garantía de calidad interno, que incluye: Sistema garantía calidad del título, Información específica sobre la inserción laboral, Buzón de sugerencias y reclamaciones, así como los Resultados de FICO.
- Información del Curso académico 2014/15, que incluye: Horarios aprobados en Junta de Centro, Guías docentes y Calendario académico de la Facultad de Ciencias Empresariales.
- Más información, que incluye: Memoria de la titulación, Autoinforme de seguimiento del título, Informe de seguimiento de la DEVA y Procedimiento para la expedición del suplemento Europeo al título.

Por otra parte, la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huelva organiza y participa en diferentes actividades que directa o indirectamente favorecen la difusión del Grado en Finanzas y Contabilidad. Entre estas actividades se encuentran:

- Jornadas de puertas abiertas de los Centros de la UHU, la Facultad de Ciencias Empresariales les informa sobre las titulaciones universitarias de Grado que se imparten en el centro y sus salidas profesionales, tras la que se realiza una visita guiada por las instalaciones con las que se cuentan para la impartición del Grado.
- Las Olimpiadas de Economía, cuyo objetivo fundamental es estimular el estudio de la Economía entre los jóvenes y servir de punto de encuentro entre la enseñanza de secundaria y la Universidad.

En cuanto a los mecanismos de actualización de la información relativa a calendarios, guías docentes, organización docente, actividades formativas, prácticas, horarios, entre otros, la Junta de Facultad es la responsable de establecer los criterios para la organización y coordinación de las actividades docentes en la Facultad, de acuerdo con las directrices generales aprobadas por el Consejo de Gobierno, la cual, son los encargados de la organización docente.

Los departamentos son los encargados de proponer su plan de ordenación docente (POD) para cada curso académico y elaborar las guías docentes de las asignaturas que tienen adscritas, en las que se detallan, entre otros, los contenidos, y las metodologías y actividades formativas y de evaluación, y que tienen que ser validadas por la Comisión de Garantía de Calidad del grado en FICO y el decanato.

El vicedecano de Estudios, Alumnos y Coordinación Docente de la Facultad de Ciencias Empresariales, teniendo en cuenta el POD, es el encargado de la elaboración de la propuesta del horario/calendario de clases, actividades y exámenes del grado con la colaboración y aprobación de la Comisión de Coordinación del Grado en Finanzas y Contabilidad. La Comisión de Garantía

de Calidad revisa e informa las propuesta elaborados por las Comisiones de Coordinación de los grados y las eleva a la Junta de Facultad para, en su caso, su aprobación. Una vez aprobados, los horarios de clases y programaciones semanales, el calendario de exámenes y las guías docentes de las asignaturas se publican en el lugar correspondiente de la página web, así como las actualizaciones y modificaciones que estos pudieran sufrir, indicándose en este caso que la versión publicada ha sido modificada.

Proceso de Información Pública: En este proceso se analiza y valora la información pública elaborada por el Título de Grado en Finanzas y Contabilidad. Así, el proceso de información pública destinada a los diferentes agentes de interés del sistema universitario (alumnos, PAS y PDI) y la sociedad en general resulta pertinente y adecuado, mostrando un formato fácil de acceso a la información por parte de los diferentes agentes implicados.

Por todo ello, podemos concluir que el grado de cumplimiento de información pública se sitúa por encima de la media de la escala, como ocurrió en el curso anterior. En este sentido, se debe mencionar que el principal medio de difusión de la información pública del Grado en Finanzas y Contabilidad ha sido la página web de dicho título (<http://uhuempresariales.acentoweb.com/es/grados/fico>) que recoge toda la información relativa al grado y la calidad del mismo conforme a lo establecido en la memoria correspondientemente verificada y el Registro de Universidades, Centros y Títulos (RUCT). En este sentido, se cumplen prácticamente todos los requisitos establecidos en el Check-list- protocolo evaluación información pública-grado en grado en Finanzas y Contabilidad. Además, la web del título integra desde el curso 2014-2015 las redes sociales (twitter -<https://twitter.com/FempUhu>).

Respecto a la captación de alumnos de nuevo ingreso, ésta ha sido reforzada mediante la participación del centro en las jornadas de puertas abiertas de la Universidad de Huelva. A esto último se le deben añadir varios dípticos y la organización de las Olimpiadas de Economía. Por tanto, se puede considerar que este proceso se ha desarrollado correctamente.

Por otro lado, las puntuaciones derivadas de la encuesta de satisfacción aportadas por alumnos se encuentra por encima de la media, no estando disponible la puntuación del Profesorado y PAS. Por último, se debe mencionar la escasa representatividad de los resultados aportados por la encuesta, como se pone de manifiesto en el proceso P12.

Fortalezas y logros

- La página web del grado contiene información exhaustiva, actualizada y fácilmente accesible de todos los aspectos relacionados con el desarrollo de las enseñanzas, la memoria del título y el proceso de garantía de calidad.
- Los destinatarios de la información están bien definidos.
- La información pública es considerada de utilidad para los grupos de interés.
- Existe un compromiso firme de la Facultad respecto a la mejora continua del diseño y organización de la página web de la Facultad. siendo uno de los referentes, las peticiones que realizan los distintos grupos de interés, en especial los alumnos, el grupo más amplio.
- Empleo de las redes sociales en la comunicación del grado con los distintos grupos de interés.
- Se realizan numerosas actividades que directa o indirectamente favorecen la difusión del grado en Finanzas y Contabilidad entre el alumnado de

secundaria y la sociedad en general.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- Los medios de difusión del centro son mejorables. Se propone ofrecer una mayor difusión del Título en las redes sociales.
- Aunque hay un enlace directo a la página web de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad de Huelva para los alumnos entrantes, la gran mayoría de la información de la web del grado no se encuentra disponible en inglés. Se propone ofrecer información en inglés a los alumnos entrantes internacionales.

II. INFORMACIÓN RELATIVA A LA APLICACIÓN DEL SISTEMA DE GARANTÍA INTERNA DE LA CALIDAD Y DE SU CONTRIBUCIÓN AL TÍTULO

Análisis

La Facultad de Ciencias Empresariales cuenta con un Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) diseñado según el programa AUDIT de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA).

Este SGIC se compone de dos partes fundamentales, el manual del Sistema de Garantía de Calidad y el manual de procedimientos. Actualmente ambos se encuentran en proceso de revisión a nivel Universidad, los cuales estarán accesibles a todos los grupos de interés a través de la página web de la Facultad en el momento en que sean definitivamente aprobados.

• Aspectos destacados, cambios y decisiones en la aplicación del SGIC.

En el Real Decreto 1393/2007 de 29 de octubre se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, el cual señala que "los sistemas de Garantía de la Calidad, que son parte de los nuevos planes de estudios, son, asimismo, el fundamento para que la nueva organización de las enseñanzas funcione eficientemente y para crear la confianza sobre la que descansa el proceso de acreditación de títulos". De este modo, la Facultad de Ciencias Empresariales incluía como elemento imprescindible del título de graduado/graduada en Finanzas y Contabilidad, un Sistema de Garantía Interna de Calidad. Posteriormente a la resolución de verificación positiva de este título por la Comisión de Verificación de Planes de Estudio de la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria del Ministerio de Educación y como consecuencia, de la implantación del título se han generado sucesivos informes de seguimiento a los autoinformes de seguimiento que los responsables del título han ido realizando para valorar los diferentes aspectos relacionados con la implantación de este título. Estos informes han incorporado recomendaciones que afectan al SGIC o a su aplicación, las cuales se han tenido en cuenta y se han incorporado en la planificación e implantación del grado. Además, tanto el Manual del SGIC como el de procedimientos están siendo examinados y revisados para detectar, corregir las desviaciones de los mismos, y adaptarlos a los cambios que se han ido produciendo en la Facultad de Ciencias Empresariales debido a la implantación y desarrollo de este grado.

• Procedimientos incluidos en la Memoria de Verificación.

Todos los procedimientos del SGIC contemplados en la Memoria Verificada de este grado se han ido desarrollando de acuerdo a lo requerido a medida que se ha ido implantando el grado. La aplicación de estos procedimientos se incluye en diferentes apartados del presente autoinforme. Los procedimientos del SGIC

hasta 2013-2014 son los siguientes:

- Procedimiento para garantizar la evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza. Dentro de este procedimiento se incluye el procedimiento para garantizar la calidad de los programas formativos.
- Procedimiento para garantizar la evaluación y mejora de la calidad del profesorado. En este procedimiento se incorpora el procedimiento de evaluación de la calidad docente del PDI.
- Procedimiento para garantizar la calidad de las prácticas externas y los programas de movilidad.
- Procedimientos de análisis de la inserción laboral de los/las graduados/as y de la satisfacción con la formación recibida.

Este procedimiento no se ha podido aplicar aún debido a que según la Memoria de Verificación del Título, los estudios de inserción laboral se realizan "una vez transcurrido como mínimo un año después de la finalización de los estudios". Como en el curso 2013-14 se ha completado la primera promoción del grado en Finanzas y Contabilidad, no correspondería realizar este proceso hasta el curso 2015-16.

- Procedimiento para el análisis de la satisfacción de los distintos colectivos Implicados, y de atención a las sugerencias o reclamaciones. Criterios específicos en el caso de extinción del título.

Los criterios específicos en el caso de extinción del título no se han aplicado aún debido a que no se han dado las condiciones para el mismo. Aunque su posible aplicación se analiza anualmente y se incluye en el autoinforme de seguimiento del título.

Además de todos estos procedimientos, la Facultad de Ciencias Empresariales en la que se imparte el título de Grado en Finanzas y Contabilidad, dispone de dos procedimientos de aplicación general a los que son derivados todos los demás:

- Procedimiento de información pública. Su objeto es establecer el modo en que la Facultad de Ciencias Empresariales hace pública la información actualizada relativa a este grado para el conocimiento de los diferentes grupos de interés.
- Procedimiento de medición y análisis de los resultados. Este proceso tiene como objeto el establecer la sistemática para medir y analizar los resultados de los indicadores establecidos para la totalidad de procedimientos relacionados con el Sistema de Garantía de Calidad del Centro, y cómo se gestionan los mecanismos para la toma de decisiones a partir de los mismos, para lograr la mejora de la calidad de las enseñanzas impartidas en el Centro.

A partir de 2014-2015 se ha llevado a cabo una revisión del SGIC en el que se reorganizan los procesos debido a que durante la paulatina implantación del sistema se han ido detectando deficiencias y oportunidades de mejora, que han llevado a la necesidad de una revisión profunda de la documentación aprobada; y la entrada en vigor de normativa específica sobre el seguimiento y acreditación de las titulaciones, ha llevado a considerar la necesidad de incluir nuevos indicadores o eliminar algunos de los inicialmente previstos, cuya obtención y estudio no aporta valor añadido. Los nuevos procesos se detallan a continuación organizados por directrices:

Código	Procedimiento
DIRECTRIZ 1	
P01	Procedimiento para la definición y revisión de la política y objetivos de calidad
DIRECTRIZ 2	
P02	Procedimiento para el seguimiento, evaluación y mejora del título
P03	Procedimiento para el diseño de la oferta formativa y modificación de la memoria del título
P04	Procedimiento y criterios específicos en el caso de extinción del título
DIRECTRIZ 3	
P05	Procedimiento de captación, orientación preuniversitaria y perfil de nuevo ingreso, y de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso
P06	Procedimiento de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el título
P07	Procedimiento de gestión de la movilidad de los estudiantes
P08	Procedimiento de la inserción laboral de los egresados y de la satisfacción con la formación recibida
P09	Procedimiento de gestión de quejas, sugerencias, reclamaciones y felicitaciones
DIRECTRIZ 4	
P10	Procedimiento para garantizar la calidad del PDI
DIRECTRIZ 5	
P11	Procedimiento para la gestión de los recursos materiales y servicios
DIRECTRIZ 6	
P12	Procedimiento para el análisis de la satisfacción de los grupos de interés
P13	Procedimiento para la planificación, desarrollo y medición de los resultados de la enseñanza
DIRECTRIZ 7	
P14	Procedimiento de información pública
Procedimientos de apoyo	
P15	Procedimiento para la gestión documental y de evidencias del SGIC

• **Contribución y utilidad de la información del SGIC a la mejora del título.**

El SGIC mediante los procedimientos que hemos mencionado lleva a cabo la revisión y mejora de la implantación y desarrollo de este grado con objeto de garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos en su memoria verificada. El equipo Decanal del centro asume las responsabilidades que en los diferentes documentos del SGIC se indican, establece la propuesta de política y objetivos del Centro, propondrá a la Junta de Centro la revisión de la composición y funciones de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro (CGCC), promoverá la creación de grupos de mejora para atender los resultados de las revisiones y evaluaciones realizadas, liderando en todo momento las actuaciones correspondientes al SGIC.

La revisión y el seguimiento del SGIC del Grado en Finanzas y Contabilidad se ha llevado a cabo por la Comisión de Garantía de Calidad del Título de Administración y Dirección de Empresa (CGCT) en un primer nivel y la Comisión de Garantía de Calidad del Centro (CGCC) en un segundo nivel. La CGCT además de las funciones contempladas en las Directrices para la elaboración de las propuestas de titulaciones de Grado (aprobadas en Consejo de Gobierno de 21 de octubre de 2008) tiene las siguientes obligaciones:

- Asegurarse de que se establecen, implantan y mantienen los procesos necesarios para el desarrollo del SGIC en la titulación de la que es

responsable.

- Informar a la Comisión de Garantía de Calidad del Centro sobre el desempeño del SGIC en la titulación correspondiente y de cualquier necesidad de mejora.
- Asegurarse de que se promueve el cumplimiento de los requisitos de los grupos de interés a todos los niveles relacionados con la titulación.
- Implicar a todas las partes interesadas (profesorado, PAS, estudiantes, agentes externos) en los procedimientos de recogida de información pertinentes, asegurando la máxima participación.

Por otra parte, la CGCC es un órgano que participa en las tareas de planificación y seguimiento del SGIC, actuando además como uno de los vehículos de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros de este sistema. Algunas de sus funciones son:

- Verificar la planificación del SGIC del Centro, de modo que se asegure el cumplimiento de los requisitos generales del Manual del SGIC, de la Política y los Objetivos de la Calidad y de los requisitos contemplados en las guías de verificación y certificación correspondientes.
- Ser informada por el/la Decano/a respecto a la Política y los Objetivos Generales de la Calidad de la Facultad de Ciencias Empresariales y difundir esta información por el resto del Centro.
- Recibir y, en su caso, coordinar la formulación de los objetivos anuales del Centro y realizar el seguimiento de su ejecución.
- Realizar el seguimiento de la eficacia de los procesos a través de los indicadores asociados a los mismos.
- Controlar la ejecución de las acciones derivadas de la revisión del sistema, de las acciones de respuesta a las sugerencias, quejas y reclamaciones y, en general, de cualquier proyecto o proceso que no tenga asignado específicamente un responsable para su seguimiento.
- Estudiar y, en su caso, aprobar la implantación de las propuestas de mejora del SGIC sugeridas por los restantes miembros del Centro.
- Decidir la periodicidad y la duración, dentro de su ámbito de competencia, de las campañas de recogida de encuestas de medida de la satisfacción de los grupos de interés.
- Ser informada por las Comisiones de Garantía de Calidad del Título de los resultados de las encuestas de satisfacción y proponer criterios para la consideración de las propuestas de mejora que puedan derivarse de esos resultados.

En la realización de las funciones que hemos visto encomendadas a la CGCT y a la CGCC y como resultado de los análisis realizados, la CGCT elabora anualmente un autoinforme de seguimiento, que incorpora un plan de mejora. El autoinforme es evaluado externamente por la Dirección de Evaluación y Acreditación (DEVA) de la Agencia Andaluza del Conocimiento (AAC), (anteriormente Agencia Andaluza de Evaluación de la Calidad y Acreditación Universitaria, AGAE) que emite un informe de seguimiento indicando, en su caso, las deficiencias encontradas y las recomendaciones para el correcto desarrollo y mejora del título. El cumplimiento del plan de mejora para la corrección de las deficiencias encontradas, así como para dar respuesta a las recomendaciones planteadas, se incluyen en el autoinforme de seguimiento del siguiente curso académico. De todo este proceso se informa a los grupos de interés a través de la publicación en la página web de los autoinformes de seguimiento del título y los informes de evaluación de la DEVA.

• **Valoración de la dinámica de funcionamiento de la Comisión de Garantía de la Calidad del título y cambios significativos.**

La CGCT el título de graduado/a en Finanzas y Contabilidad está compuesta por:

Período 2013-2014:

- PRESIDENTA: Encarnación Cordón Lagares
- SECRETARIO: José Antonio Jurado Martín
- Representante del PDI: Concepción Cortés Rodríguez
- Representante del PAS: Ramón Cárdenas Ron
- Representante del ALUMNADO: Elvira Miró Gutiérrez

Período 2014-2015:

- PRESIDENTE: Encarnación Cordón Lagares
- SECRETARIO: José Antonio Jurado Martín
- Representante del PDI: Concepción Cortés Rodríguez
- Representante del PAS: Ramón Cárdenas Ron
- Representante del ALUMNADO: Cristina Medina Elías

La Comisión de Garantía de Calidad del Título de Grado en Finanzas y Contabilidad se constituye el 7 de junio de 2011. Previamente, se había constituido, con la misma composición, la Unidad de Garantía de Calidad del Título de Grado de Finanzas y Contabilidad en cumplimiento del acuerdo de la Junta de Facultad de 10 de noviembre de 2008 (Acta 57 JF).

La CGCT se ha reunido en 23 ocasiones desde su constitución hasta finales del curso 2014/2015, con una frecuencia media de, aproximadamente, seis sesiones por año. Las sesiones de las reuniones de esta comisión se han dedicado a tomar acuerdos en la mayoría de los casos periódicamente en cada curso académico, que versan principalmente sobre los siguientes temas: elaboración de los diversos procedimientos del Sistema de Garantía Interna de la Calidad, análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción del alumnado y el profesorado, resultados del cuestionario de opinión del alumnado sobre la actuación docente del profesorado, resultados académicos de cada curso del grado, revisión de las guías docentes de las asignaturas del título.

• **Disponibilidad de gestor documental o plataforma interna: valoración del uso y aplicabilidad de la misma.**

Durante el curso 2010/2011 y hasta el curso 2011/2012 la Universidad de Huelva utilizó la aplicación informática IsoTools para facilitar la gestión del seguimiento de los títulos oficiales de la Universidad <http://universidad.isotools.org>; no obstante, esta aplicación no resultó ser operativa para las necesidades del SGC, por lo que a partir del curso 2013/2014 se abandona ésta y se comienza a utilizar una nueva plataforma (<https://garantia.calidad.uhu.es/>) más acorde con las necesidades reales del SGC. En el presente curso académico, y dada la reforma en profundidad que se ha realizado en el SGC de los Centros de la Universidad de Huelva (según modelo Audit) y por ende en el Sistema de Garantía de Calidad de las distintas titulaciones, se ha procedido igualmente a reformar esta plataforma de manera que sea más operativa, de todo lo cual se dará debida cuenta en el próximo Autoinforme de Seguimiento/Acreditación

• **El título cuenta con un plan de mejora explícito cuyo seguimiento le permite confirmar el adecuado desarrollo del título.**

La CGCT propone un plan de acciones de mejora para solucionar las deficiencias encontradas en el análisis del desarrollo del título y la consecución de los resultados previstos en el mismo. Tanto los resultados de los análisis efectuados como el plan de mejora se han incluido en el correspondiente

autoinforme de seguimiento del título que esta comisión elabora anualmente, y los resultados de su seguimiento y, en su caso, verificación se incluyen en el autoinforme de seguimiento del curso siguiente.

Fortalezas y logros

- La Facultad de Ciencias Empresariales posee un SGIC bien implantado, que incluye las directrices de AUDIT, y garantiza el desarrollo, revisión y mejora del título.
- El SGIC examina de forma continua y sistematizada los resultados de sus procedimientos, y los usa para elaborar y aplicar acciones de mejora.
- A medida que se ha ido desarrollando el grado, y debido, en parte, a las actividades desarrolladas por CGCC y CGCT en las que están presentes diversos colectivos de interés como alumnos y profesores, se ha ido implantando una cultura de calidad entre todos estos colectivos a la vez que han ido asumiendo la importancia del SGIC para garantizar la eficiencia y los resultados del título.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- La memoria de verificación del título establece que la frecuencia de reuniones ordinarias para la CGCC y la CGCT será de, al menos, una por trimestre. Aunque la frecuencia de las reuniones ha sido inferior no ha afectado a la labor realizada ni a los resultados obtenidos. No obstante, se va a intentar que la frecuencia de reuniones se ajuste a lo previsto en la memoria de verificación.

III. DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA FORMATIVO

Análisis

El Sistema de Garantía de Calidad de título implantado en el Grado en Finanzas y Contabilidad se considera adecuado no sólo en relación con las directivas y procesos que incluye, sino también en relación con los indicadores propuestos para la evaluación y análisis de los mismos. En este sentido los indicadores y encuestas que han servido de base para los análisis y evaluaciones contenidos en esta memoria son los que se presentan en las secciones 4 a 7 de este informe.

El desarrollo del Grado de Finanzas y Contabilidad viene siendo satisfactorio y conforme a lo establecido en la memoria correspondientemente verificada desde su implantación el curso 2010-2011 teniendo en consideración el análisis de los distintos procesos incluidos en las Directrices 3 a 6. Esta sección aborda esta cuestión en relación con los procesos P05, P08, P09 y P12.

La directriz 7 ya ha sido abordada en la primera sección de este informe y los procesos P06, P07, P10 y P13 serán abordados secciones 4 y 5 respectivamente de este informe. Los principales aspectos a destacar de cada uno de estos procesos se detallan a continuación:

• P05. Procedimiento de captación, orientación preuniversitaria y perfil de nuevo ingreso, y de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso

En general el Perfil de ingreso es idóneo y acorde con los objetivos del programa formativo y los alumnos consideran adecuada la orientación que ha recibido del Grado en Finanzas y Contabilidad.

Esta titulación posee un porcentaje mayor de hombres que mujeres (62,8% hombres y 37,2% mujeres), procediendo, la gran mayoría de ellos, de Bachillerato (80,6%), seguido, con gran diferencia por la Formación Profesional

(9%) y pruebas para mayores de 25 años (1,5%). En este sentido, nos parece que el número de charlas en Institutos de Secundaria (57 en 2014) ha sido adecuado.

Por otro lado, consideramos que la titulación tiene una gran demanda y resulta atractiva para los estudiantes, ya que el número de preinscritos supera en gran medida las plazas ofertadas (337,8%), siendo la nota media de acceso no muy alta (6,5), y resulta ser más baja que la del centro 7 y Universidad 7,2.

La valoración de los/las estudiantes respecto a los sistemas de orientación y acogida para facilitar su incorporación al Título es alta. Según los alumnos, la orientación y acogida del título es alta (3,5 sobre 5).

Asimismo, el nivel de satisfacción en las XIV Jornadas de Puertas Abiertas ha sido muy alto por parte de los estudiantes con una calificación de 4,4 sobre 5. De los 60 posibles Institutos de Enseñanzas Secundarias (IES) de la provincia de Huelva que podían asistir a las Jornadas de Puertas Abiertas sólo 3 no asistieron a las mismas, lo que supone un porcentaje del 95% de IES asistentes.

El 42,5% de estudiantes inician los estudios del Grado en Finanzas y Contabilidad con edades comprendidas entre 18 y 20 años y el 43,8% con edades entre 21 a 25 años, en contraposición está el grupo de más de 40 años con el 1,4%.

El porcentaje de estudiantes de nuevo ingreso que han elegido esta titulación como primera opción de estudios en el curso 2014/2015 es del 49,3% frente a unos porcentajes de estudiantes del 19,2% la han elegido en segunda opción de estudios y del 31,5% que la eligió en tercera o posterior opción. Estos porcentajes han variado mucho respecto al curso de implantación de la Titulación que fue de 79,3% para la primera opción de estudio, 12,8% para la segunda opción y 7,9% para la tercera o posterior opción de estudio.

Respecto al nivel de idiomas, el 16,7% del alumnado manifiesta tener un elevado nivel de inglés, frente al 83,3% que afirma tener un conocimiento bajo o nulo.

• **P08. Procedimiento de la inserción laboral de los egresados y de la satisfacción con la formación recibida**

La primera promoción de egresados del grado en Finanzas y Contabilidad fue el curso 2013-2014 por lo que todavía no hay información histórica suficiente para un análisis en profundidad de este procedimiento.

• **P09. Procedimiento de gestión de quejas, sugerencias, reclamaciones y felicitaciones**

El Grado en Finanzas y Contabilidad tiene habilitado, tanto a nivel de centro como en los distintos Departamentos, buzones y procedimientos para canalizar quejas, sugerencias, reclamaciones y felicitaciones. No obstante, el uso que de estos medios han llevado a cabo los distintos grupos de interés ha sido muy reducido.

• **P12. Procedimiento para el análisis de la satisfacción de los grupos de interés**

La satisfacción de los grupos con intereses directos (alumnado, personal de administración y servicios –PAS- y personal docente e investigador –PDI) en el Grado en Finanzas y Contabilidad está organizada mediante un sistema de 15 encuestas diferentes sujeto a una estricta planificación temporal.

Los datos relacionados con el grado de satisfacción global del profesorado y PAS con el Título no están disponibles para el curso 2014/15 puesto que tienen carácter bianual.

Por su parte, el grado de satisfacción global del estudiante con el Título obtuvo una puntuación de 3,5 suponiendo un leve aumento con respecto a la puntuación obtenida en el curso anterior que fue de 3,4.

En este sentido, los ítems mejor valorados por los alumnos y que obtuvieron una puntuación igual a 4 fueron: la distribución temporal del título, la oferta de programas de movilidad, la oferta de prácticas externas, la labor del PAS y los

estudios realizados.

Por su parte, los ítems peor valorados fueron el tamaño de los grupos con una valoración de 2.8 y la adecuación de horarios y turnos con una puntuación de 2.7. Esto último puede deberse a que en cursos superiores sólo hay turno de tarde para algunas asignaturas.

La revisión y el seguimiento del SGIC del Grado en Finanzas y Contabilidad se ha llevado a cabo por la Comisión de Garantía de Calidad del Título en un primer nivel y la Comisión de Garantía de Calidad del Centro en un segundo nivel. A ambas comisiones les corresponde, de acuerdo con el reparto de responsabilidades establecidos en el marco del Sistema de Garantía de Calidad de Títulos, analizar la evolución de la calidad del Grado y comparar los resultados alcanzados por este en los distintos procesos implicados con los de otros títulos del centro y la Universidad de Huelva. El trabajo de estas comisiones ha permitido recopilar distintas propuestas de mejoras las cuales han sido plasmadas en un Plan de Mejora del grado.

Más allá del marco de las referidas Comisiones de Garantía de Calidad de Título y Centro, el equipo de gobierno de la Facultad de Ciencias Empresariales, la Junta de Centro y los equipos docentes con docencia en el Grado en Finanzas y Contabilidad han llevado a cabo una intensa labor de seguimiento del grado. En particular, destaca el desarrollo de reuniones de seguimiento y de coordinación de equipos docentes así como tutorías colectivas con los alumnos de las que también han emanado propuestas de mejora recogidas en el referido Plan de Mejora.

Uno de los principales cambios de tipo organizativo llevados a cabo desde el inicio del Grado en Finanzas y Contabilidad ha sido la modificación del calendario académico de la titulación posibilitando el adelanto de la convocatoria de septiembre, equiparando el calendario académico con el del resto de universidades europeas y facilitando la planificación de los distintos cursos académicos. A estos cambios, hay que añadir la realización de programaciones semanales de todas las asignaturas implicadas en el grado, lo que ha permitido tanto la coordinación del desarrollo de las distintas actividades académicas dirigidas y de evaluación continua, como la optimización del uso de los espacios en un Centro muy restringido en este sentido; y cambios en la normativa de sobre Trabajos de Fin de Grado.

Fortalezas y logros

- Alto porcentaje preinscritos por plazas ofertadas (337,8%).
- Grado de satisfacción de los distintos grupos con intereses en el Grado.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- Se han registrado algunas dificultades para el cómputo de dos de los indicadores requeridos por el Sistema de Garantía de Calidad de Títulos, además hay algunos que sólo se dispone del dato correspondiente a este curso académico, por lo que se ha previsto un plan de recogida de información que permita completar la lista de indicadores recogidos en el programa VERIFICA desde el curso 2010-2011.
- Baja tasa de respuesta del alumnado a algunas de las encuestas de satisfacción y no disponibilidad de datos respecto a las encuestas de satisfacción de PDI y el PAS para el curso 2014-2015. En este sentido, la Unidad para la Calidad de la Universidad de Huelva es consciente de la baja tasa de respuesta dado que es algo común para toda la Universidad.

Se propone que el equipo de gobierno de la Facultad de Ciencias Empresariales informe en Junta de Centro y en las Jornadas de Acogida sobre la importancia de responder las encuestas de satisfacción; y destinar un becario de la Facultad de Ciencias Empresariales a la realización de las entrevistas necesarias para

encuestar a los distintos grupos de interés, aprovechando juntas de centro, consejos de departamento, asambleas de alumnos y PAS,...

- Los alumnos otorgan una puntuación alta a los sistemas de orientación y acogida (3,5 sobre 5), aunque se podía intentar mejorar. Para ello, se propone organizar una reunión o tutoría grupal un mes después de las Jornadas de Acogida al objeto de observar las principales inquietudes y dudas pendientes de los alumnos y resolverlas desde el principio.

IV. PROFESORADO

Análisis

En el curso 2014-2015 participaron en la docencia del título en Finanzas y Contabilidad 77 profesores/as de los que el 67,53% poseen el grado de doctor, porcentaje que se ha incrementado respecto al curso 2013-2014 que fue del 56,67%. La distribución de los profesores en las diferentes categorías profesionales es la siguiente:

- 5 Catedráticos de Universidad que supone el 6,49% de la plantilla de profesores/as del título.
- 23 Profesores Titulares de Universidad. Representa el 29,87% de la plantilla de profesores/as del título.
- 6 Profesores Titulares de Escuela Universitaria. Supone el 7,79% de la plantilla de profesores/as del título.
- 11 Profesores Contratado Doctor. Representa el 14,29% de la plantilla de profesores/as del título.
- 16 profesores Colaboradores. Supone el 20,78% de la plantilla de profesores/as del título.
- 5 Profesores Asociados. Representa el 6,49% de la plantilla de profesores/as del título.
- 11 Profesores correspondientes a otras figuras (Sustitutos interinos, profesores visitantes, profesores eméritos...). Supone el 14,29% de la plantilla de profesores/as del título.

La composición de la plantilla de profesorado del título es muy parecida a la prevista en la memoria de verificación, destacando en el título un mayor número de profesores Titulares de Facultad y profesores Contratados Doctores respecto a lo previsto en la memoria. Se trata de una plantilla de profesorado integrada mayoritariamente por profesor con carácter permanente, el 79,22% frente al 20,78% de la plantilla que es no permanente. Por tanto, el título cuenta con una plantilla consolidada.

El potencial docente del profesorado implicado en el grado es suficiente para cubrir ampliamente la carga docente, tanto teórica como práctica, de todas las asignaturas del grado. Para hacer frente a las necesidades docentes derivadas de la incorporación del último curso del grado se puede percibir un aumento en el número de la categoría de profesor sustituto interino debido a las restricciones impuestas por la Administración para contratar figuras de profesorado más estables. Si bien también se han incorporado 5 Catedráticos de Universidad a la enseñanza en este título.

En el curso académico 2014/2015 se ha aprobado el Reglamento de procedimiento para la contratación de Profesorado Sustituto Interino en la Universidad de Huelva en el que se definen las causas de las sustituciones y regula el procedimiento para su contratación. Por otro lado, la política de recursos humanos en las Universidades públicas españolas y por ende en la

Universidad de Huelva, y en la Facultad de Ciencias Empresariales, se ha visto drásticamente afectada por las medidas de carácter urgente incluidas en el Real Decreto-ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público (RD 20/2011). Este Real Decreto afecta a la incorporación de nuevo personal fijando una tasa de reposición reducida que puede explicar por qué la tasa de PDI funcionario en el título se ha incrementado hasta 46,43%.

En cualquier caso, el perfil del profesorado que imparte docencia en el título es adecuado para garantizar la adquisición de competencias por parte del alumnado, tanto por su amplia y excelente experiencia investigadora como por su experiencia y perfil docente. Lo cual se puede evidenciar con la tendencia creciente en la tasa de doctores durante los últimos cursos académicos (67,53%) que incluso es superior a la prevista en la memoria de verificación (44%), la incorporación en este curso académico de 5 Catedráticos de Universidad en la docencia de esta titulación y las mejoras en la cualificación profesional de algunos miembros del profesorado.

Así este profesorado ha estado implicado durante los últimos cursos académicos en diferentes proyectos de innovación docente (52 profesores del centro en 7 proyectos de Innovación Docente y de Investigación Educativa de la XVII Convocatoria (2013/2015) lo cual afecta a 17 asignaturas; así como en cursos de formación en materia docente. En la Universidad de Huelva, las actividades de formación necesarias para el desarrollo y la actualización de su profesorado, están centralizadas en el Servicio de Formación del Profesorado del Vicerrectorado de Calidad y Formación. Cada curso académico, el Servicio de Formación del Profesorado organiza y publica en su página web la oferta de cursos de formación docente para el profesorado de la Universidad.

En lo que respecta al Grado en FICO esto supone un número de 29 profesores/as (de un total de 77 profesores/as que han participado en la docencia del Título) o lo que es lo mismo un porcentaje de profesores implicados en el Grado del 38%. El número de Proyectos de Innovación Docente y de Investigación Educativa de la XVII Convocatoria (2013/2015) que afectan al Grado en FICO ha sido de 5 implicando a 9 asignaturas del Grado. Esto muestra que de las 17 asignaturas de la Facultad de Ciencias Empresariales implicadas en Proyectos de Innovación Docente y de Investigación Educativa (que se imparten en tres titulaciones: Grado en FICO, Grado en ADE y Grado en Turismo) un 53% de las mismas son asignaturas del Grado en FICO. Asimismo, cabe indicar que en los datos anteriores no se ha contabilizado un proyecto que afectaría conjuntamente a los Grados en FICO y ADE.

Otra evidencia más de que la plantilla de profesorado en el título es la adecuada son los resultados de las encuestas de opinión del alumnado sobre la actuación docente de este profesorado que muestran una valoración media del profesorado que participa en este grado similares a los del centro al que está adscrito, aunque ligeramente por debajo de los niveles medios de la Universidad de Huelva en su conjunto como consecuencia de las características particulares de la titulación. No obstante, cabe señalar que no se disponen los datos de las encuestas de satisfacción del alumnado sobre la actuación docente para el curso 2014-2015 debido a un sabotaje en el servidor de la Unidad de Calidad que borró toda la información de las encuestas de satisfacción (se adjunta denuncia correspondiente). No obstante, del análisis de los resultados de las encuestas de satisfacción del alumnado en cursos anteriores se observa una evolución positiva, pasando de una puntuación de 3,68 sobre 5 en el primer año de implantación del título 2010/2011, a una puntuación de 4,15 sobre 5 en el curso 2013/2014. Del mismo modo, la valoración del profesorado en el autoinforme también se había incrementado, pasando de una puntuación 4,46 sobre 5 en el curso 2010/2011 a una puntuación de 4,91 sobre 5 en el curso 2013/2014.

En consecuencia, podemos indicar que la Universidad de Huelva, y en particular, el Grado en Finanzas y Contabilidad cuenta con un profesorado excelente. En relación con la evaluación del mismo, la Universidad de Huelva tiene implantado un sistema de evaluación interno online del profesorado mediante la realización de encuestas de satisfacción entre el alumnado.

Para el correcto desarrollo de las enseñanzas del título se ha llevado a cabo un relevante esfuerzo de coordinación inter e intra área y una intensa labor de seguimiento del grado. En particular, destaca el desarrollo de reuniones de seguimiento y de coordinación de equipos docentes así como tutorías colectivas con los alumnos de las que también han emanado propuestas de mejora recogidas en el referido Plan de Mejora. Una de las principales dificultades afrontadas en el desarrollo de las enseñanzas del título ha sido la coordinación de los distintos equipos docentes implicados en el grado, lo que ha sido superado mediante la elaboración de programaciones semanales y la institucionalización de un calendario prefijado de reuniones de coordinación entre profesores por curso y semestre.

• **Disponibilidad de criterios de selección del profesorado y asignación de estudiantes para los TFG. Perfil del profesorado que supervisa TFG.**

Los criterios para la selección del profesorado y asignación de estudiantes para el trabajo fin de grado (TFG) están recogidos en el Manual de Procedimientos para la organización del trabajo fin de grado de la Facultad de Ciencias empresariales. El artículo 7 de ese Manual de procedimientos hace referencia al profesorado que tutoriza y supervisa los TFG, llamado tutor académico.

• **Valoración del perfil del profesorado que supervisa las prácticas externas y sus funciones.**

La Facultad de Ciencias Empresariales para el título de Finanzas y Contabilidad recoge en la guía docente de las mismas la metodología y evaluación de las prácticas. Las prácticas externas están reguladas por el Reglamento de prácticas académicas externas de la Universidad de Huelva. En el Capítulo V de dicho Reglamento se establecen los derechos y obligaciones del tutor/a de la Universidad de Huelva y en el Capítulo IV los derechos y obligaciones del tutor de la entidad colaboradora. . Por su parte, la gestión de las prácticas externas está regulada por los artículos 29 al 34 del citado Reglamento

La función de coordinador de las prácticas externas la ha desempeñado directamente el Vicedecano de Extensión Universitaria y Ordenación Académica y la función de tutor académica la realizan profesores de los diferentes Departamentos implicados en el Título. Si bien es el coordinador de las prácticas el que asigna a cada tutor académico, los alumnos que debe tutorizar y también la empresa en la que deben realizar las prácticas teniendo en cuentas las peticiones efectuadas por los alumnos.

Las encuestas de satisfacción del alumnado que ha realizado las prácticas de empresa en las que se valoran aspectos relacionados con la información recibida, la organización y desarrollo del trabajo, la tutorización de las prácticas, los conocimientos adquiridos y su adecuación a la formación recibida en la, indican un alto nivel de satisfacción sobre las mismas con un valor máximo de 5 sobre 5. No obstante, resulta muy bajo el número de encuestas recogidas este curso académico.

Toda la información y documentación relacionada con las prácticas externas está disponible en el apartado de prácticas externas la página Web del centro. Además, cada curso académico se realiza una Jornada de información sobre prácticas externas curriculares y trabajo fin de grado específica para el alumnado de 4º curso y para el profesorado implicado.

- El título dispone de un profesorado suficiente y con el perfil adecuado para la impartición de la docencia de este grado con un porcentaje de doctores implicados en el título que ha venido creciendo significativamente desde su implantación hasta situarse en el 67,53%.
- El porcentaje de profesorado funcionario implicado en el título ha venido creciendo desde su implantación situándose en la actualidad en un 44,16%, siendo el porcentaje de Catedráticos de Universidad implicados en el título del 6,49%.
- La evolución de la evaluación del profesorado por el alumnado ha sido positiva situándose en 3,5.
- El profesorado con encargos relacionados con el TFG y/o prácticas externas conoce las funciones encomendadas por las normativas desarrolladas.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- En la actualidad existen limitaciones en la promoción del profesorado debida a las restricciones impuestas por el Real Decreto-ley 20/2011, de 30 de diciembre, de medidas urgentes en materia presupuestaria, tributaria y financiera para la corrección del déficit público, así como otras medidas legislativas similares.
- Aumentar aún más el porcentaje de profesorado que asisten a los cursos de formación propuestos por el Servicio de Formación al Profesorado. Se propone solicitar por parte del equipo de gobierno de la Facultad de Ciencias Empresariales de cursos de formación en materia docente y sobre las materias incluidas en las áreas de conocimiento con implicación en la facultad que se celebren en su propio campus.
- Escasa participación del alumnado en la evaluación del profesorado. Se propone llevar a cabo una campaña de concienciación a los alumnos acerca de la conveniencia de evaluar la docencia recibida.

V. SERVICIOS Y DOTACIÓN DE RECURSOS

Análisis

La infraestructura, servicios y dotación de recursos para el normal funcionamiento del título son los adecuados para las características del título, así como los servicios de orientación e información.

- Valoración de la adecuación de la infraestructura y los recursos disponibles a las características del título.

La valoración general que se hace sobre la infraestructura, servicios y dotación de recursos para el normal funcionamiento del título, así como sobre los servicios de orientación e información, es que son suficientes y adecuados a las características del título.

En cuanto a las encuestas de satisfacción del curso 2014/2015 para los estudiantes del grado en Finanzas y Contabilidad relativas a los ítems relacionados con las infraestructuras, servicios y dotación de recursos obtuvieron las siguientes puntuaciones (el cuestionario tiene una escala del 1 al 5):

Ítem	Alumnado
El equipamiento de las aulas disponibles para el Título	3
Las infraestructuras e instalaciones para el desarrollo del Título	3,8

La Facultad de Ciencias Empresariales cuenta con:

- La Secretaría de la Facultad.
- La Secretaría de los Departamentos.
- Unidad de Conserjería. Cuenta con un encargado de equipo y tres técnicos auxiliares de conserjería.
- Espacios docentes: Existen 13 aulas de grupo grande con capacidad para unos 65 alumnos y 6 seminarios de grupos reducidos con capacidad para unos 20 alumnos.
La responsabilidad de la asignación de espacios docentes a la Facultad para la impartición de la docencia recae en el equipo de gobierno del centro. Antes del comienzo del curso académico, se asignan a la Facultad las aulas necesarias para la impartición de la docencia, tanto en gran grupo como en pequeño grupo, de cada uno de los cursos del grado. Estas aulas, además de tener la capacidad adecuada para el tamaño de cada uno de los grupos, están dotadas de ordenador con conexión a internet y cañón videoprojector, además de micrófono y altavoces. También, para las clases en grupo pequeño que requieran de estas instalaciones, se asignan aulas de informática dotadas con puestos individuales con ordenador y conexión a internet y con el software específico necesario para cada caso. Al inicio de cada cuatrimestre.
- Además, existen cuatro aulas de informática con capacidad para unos 25 alumnos cada una. Una de ellas tiene un horario de libre acceso en las cuales cualquier alumno perteneciente a Universidad de Huelva puede acceder a ellas para conectarse a Internet o realizar sus prácticas.
- Salas de estudio: La Facultad cuenta con dos salas de estudio, una sala de trabajo en grupo y una sala de usos múltiples, cuyo horario habitual es de lunes a viernes de 08.00 a 22.00 horas.
- Sala de trabajo en grupo.
- Sala de usos múltiples.
- Sala de Juntas
- Salón de actos
- Sala de Grados/Prensa.
- Biblioteca y Hemeroteca: Los/as alumnos/as pueden obtener los manuales del grado en Finanzas y Contabilidad, además de revistas y otros soportes, todos ellos de libre acceso y que se pueden reservar previamente a través del Catálogo automatizado de la Biblioteca.
- Despachos: 73.
- Aseos: 12.
- Las infraestructuras de la Facultad de Ciencias Empresariales incluyen dos patios centrales grandes y otros espacios abiertos del edificio en los que se localizan generalmente numerosos puestos de estudio y bancos; y en ocasiones concretas distintas actividades de tipo cultural y académico.
- Además, todas las plantas del edificio en el que se ubica la Facultad de Ciencias Empresariales, incluyendo planta sótano, planta baja y entraplanta, primera planta y segunda planta; así como todas sus instalaciones aulas, laboratorios, biblioteca, salas de estudio, servicios, etc. se ajustan a los criterios de accesibilidad universal. El edificio cuenta con un ascensor.
- Red inalámbrica: La Universidad de Huelva dispone de la red de conexión inalámbrica. Cualquier usuario de la Universidad de Huelva que dispongan de una cuenta TIC de la Universidad, incluyendo tanto al alumnado como al profesorado y PAS, podrá conectarse a la red inalámbrica utilizando las credenciales propias de nuestra universidad.
- Plataforma virtual Moodle: Un recurso importante del que dispone tanto el profesorado como el alumnado del grado es la plataforma de

espacios virtuales (Moodle). Esta plataforma permite al profesorado colocar material docente (temarios, apuntes, ejercicios, exámenes resueltos, transparencias y demás documentos...) de las asignaturas en Internet de una forma cómoda, segura y eficaz, y fácilmente asequible al alumnado a través de su cuenta TIC. Esta plataforma también permite crear foros, chat, encuestas, actividades, y muchas herramientas más de colaboración según las necesidades de los usuarios.

- Correo electrónico: Este servicio permite consultar su correo electrónico de toda la comunidad universitaria y está disponible para todos los alumnos y egresados de la Universidad. Las cuentas TIC personales se crean y notifican automáticamente cuando se establece el vínculo con la Universidad de Huelva y se le asigna una dirección de e-correo.
- Otras instalaciones y recursos: Además, la Facultad dispone de servicio de papelería/reprografía y cafetería.
- Además, todas estas infraestructuras se completan con un conjunto de infraestructuras comunes puestas a disposición por la Universidad de Huelva a toda la comunidad universitaria en otros dos Campus universitarios. Entre éstas destacan la biblioteca central y sus salas de estudios, las cuales permanecen abierta durante 24 horas durante los períodos de exámenes, el comedor universitario y numerosas instalaciones deportivas, etc.

La Facultad de Ciencias Empresariales cuenta en su página web con el buzón de sugerencias y reclamaciones, el buzón de incidencias de infraestructuras, el buzón para las reservas de aulas y el buzón de Webmaster (para el equipo de administración web).

- Valoración de las mejoras y cambios en la infraestructura, servicios y recursos. Atención de quejas significativas.

La Facultad de Ciencias Empresariales cuenta con la Vicedecana de Calidad, Virtualización e Infraestructuras, que junto con el encargado de equipo de la Unidad de Conserjería se encargan de las quejas, reclamaciones y sugerencias del Centro sobre Infraestructura, servicios y recursos, haciendo constar que no ha habido quejas significativas relacionadas con este título en materia de infraestructuras, servicios y dotación de recursos.

Todas las incidencias de infraestructura relativas a quejas han tenido una tasa de respuesta de cero días, en el curso 2014/2015. En cuanto a las incidencias de infraestructuras relativas a peticiones, cabe destacar que aunque lo normal es que tengan una tasa de respuesta de cero días, en el curso 2014/2015 ha sido de 0,45 días, debido a que hubo dos incidencias (petición) que tuvo una respuesta de 1 día y una incidencia con una tasa de respuesta de 3 días.

Fortalezas y logros

- El centro dispone de aulas docentes y de informática dotadas de capacidad, infraestructura y instrumentos adecuados para la docencia del Grado.
- Disponibilidad de un Campus propio para estudios empresariales con una amplia variedad de instalaciones para el adecuado desarrollo de las enseñanzas desde las perspectivas del profesorado y el alumnado.
- Existencia de numerosas infraestructuras de uso común a disposición del Grado en otros Campus que permiten ofrecer un servicio todavía más completo al alumnado y el profesorado.
- Existencia de una sede de la Biblioteca en la Facultad de Ciencias Empresariales especializada en recursos bibliográficos físicos y electrónicos de las áreas del Grado.
- Disponibilidad de acceso Internet por cable y WIFI en todo el centro, la cual ha sido mejorada durante el curso 2014-2015.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- Restricciones de espacio en las infraestructuras de la Facultad de Ciencias Empresariales como consecuencia de la necesidad de compartir los espacios docentes con otras titulaciones de grado y postgrado, lo que se ha solventado mediante la realización de programaciones semanales de ocupación de aulas, coordinación entre equipos docentes en relación con las realización de actividades académicas dirigidas y de evaluación continua; y modificaciones en el calendario académico que ha permitido la optimización del uso de los espacios.
- Dificultades de organización y coordinación las prácticas externas del alumnado, lo que se ha solventado mediante la creación de un vicedecanato con funciones específicas en esta materia y la referida guía docente que ha permitido el desarrollo de las prácticas externas con total normalidad.
- Falta de PAS y Técnicos en el centro para algunos servicios propios de la titulación, lo que se ha solventado mediante la centralización por la Universidad de Huelva de estos servicios como relaciones internacionales, biblioteca, SOIPEA,....

VI. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Análisis

La presente sección tiene por objeto poner de manifiesto el cumplimiento de lo establecido en la memoria de verificación a los efectos de demostrar la pertinencia del desarrollo de la docencia y la fiabilidad de los sistemas de evaluación (P13. Procedimiento para la planificación, desarrollo y medición de los resultados de la enseñanza). Además la memoria de verificación recoge otro conjunto de actividades formativas que van más allá del trabajo de los docentes en el aula en el marco del catálogo de asignaturas recogidas en el grado. Estas actividades se concretan principalmente en el desempeño de prácticas curriculares y extracurriculares (P06. Procedimiento de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el título) y en las experiencias de movilidad que enriquecen la formación de los alumnos tanto desde la perspectiva de la recepción como del envío (P07. Procedimiento de gestión de la movilidad de los estudiantes).

P13. Procedimiento para la planificación, desarrollo y medición de los resultados de la enseñanza

El desarrollo de las enseñanzas del Grado en Finanzas y Contabilidad ha tenido lugar conforme a lo establecido en la memoria correspondientemente verificada. Esto último ha sido posible gracias a un importante esfuerzo de coordinación inter e intra áreas como lo atestiguan las actas adjuntas a este proceso. La experiencia docente acumulada durante los últimos 5 cursos académicos ha permitido confirmar la idoneidad de las mismas. Los indicadores valorados en este proceso sitúa de forma general al grado en niveles similares a los del centro al que está adscrito, aunque ligeramente por debajo de los niveles medios de la Universidad de Huelva en su conjunto como consecuencia de las características particulares de la titulación.

Lamentablemente, no se disponen los datos de las encuestas de satisfacción del alumnado sobre la actuación docente para el curso 2014-2015 debido a un sabotaje en el servidor de la Unidad de Calidad que borró toda la información de las encuestas de satisfacción (se adjunta denuncia correspondiente).

Una de las principales dificultades afrontadas en el desarrollo de las enseñanzas del Grado en Finanzas y Contabilidad ha sido la coordinación de los distintos equipos docentes implicados en el grado, lo que ha sido superado mediante la elaboración de programaciones semanales y la institucionalización de un

calendario de reuniones de coordinación entre profesores por curso y semestre. A la dificultad anterior, hay que añadir las dificultades derivadas de las necesidades creciente de asignación y evaluación de los Trabajos de Fin de Grado, lo que se ha solventado mediante la creación un Manual de Procedimiento aprobado por la Junta de Centro que completa a la normativa marco de la Universidad de Huelva, así como la organización en dos convocatorias por curso para su evaluación mediante tribunales constituidos por profesorado del Centro.

Una revisión exhaustiva de las guías docentes del grado en FICO (<http://uhuempresariales.acentoweb.com/es/grados/fico/guias>) permite concluir que las actividades formativas, la metodología y los sistemas de evaluación empleados en las distintas asignaturas del grado objeto de evaluación se ajustan a lo establecido en la memoria de verificación de la titulación (<http://uhuempresariales.acentoweb.com/es/grados/fico/memoria>). Estas guías docentes responden a los principios que emanan a raíz de la construcción del Espacio Europeo de Educación y presentan como elemento común el empleo de metodologías activas cuya presencia se concreta en un conjunto de actividades e instrumentos de evaluación que tienen lugar durante el desarrollo de la docencia a lo largo del curso académico con un peso en la calificación final de entre un 15 y un 25%. Estas actividades se han podido llevar a cabo gracias a una organización de la docencia que permite trabajar con grupos reducidos necesarios para la aplicación efectiva de esta metodología que requiere el empleo de técnicas de evaluación sumativa y formativa. Las sesiones de grupo reducido se conjugan con sesiones de grupos grandes en las que la que no sólo tienen lugar sesiones magistrales sino que también se desarrollan sesiones prácticas que los docentes emplean entre otras metodologías el enfoques de enseñanza basada en problemas o analizan casos de estudios entre otras opciones metodológicas posibles. Lo anterior permite concluir que las actividades formativas, la metodología y los sistemas de evaluación son pertinentes y adecuadas para certificar los diferentes aprendizajes reflejados en el perfil de formación plasmados en el cuadro competencial definido para la titulación (<http://uhuempresariales.acentoweb.com/es/grados/fico/objetivos>).

Los sistemas de evaluación contemplados en la memoria de verificación y recogidos en las guías docentes de la titulación contienen en general una adecuada combinación de instrumentos objetivos de evaluación que inciden sobre conocimientos teóricos y prácticos. La evaluación tienen lugar en general durante el desarrollo de la docencia mediante instrumentos de evaluación de actividades tanto individuales como grupales tal y como se ha comentado en el párrafo anterior; y al final cada curso cuando se realizan pruebas teórico-prácticas escritas individuales. Esto último permite concluir que los sistemas de evaluación permiten una certificación fiable sobre la adquisición de las competencias por parte de los estudiantes.

P06. Procedimiento de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el título

El primer curso académico en el que se cumplieron las condiciones para que los alumnos pudieran matricularse en las prácticas fue el curso 2013-2014. Las prácticas externas curriculares y extracurriculares de los alumnos del Grado en Finanzas y Contabilidad se han venido llevando a cabo con normalidad desde entonces y han permitido a los alumnos poner en práctica los conocimientos y competencias adquiridos en la titulación. Tanto los métodos y técnicas de enseñanza-aprendizaje como el modelo del programa de prácticas son adecuados al perfil profesional de la titulación, lo que contribuye a mejorar la inserción laboral de los alumnos y acercar los mundos universitario y empresarial. Esto último se plasma en el programa de las prácticas externas curriculares (<http://uhuempresariales.acentoweb.com/es/grados/fico/documentos/practicas>)

En este sentido, se debe mencionar el incremento que se sigue produciendo en el

número de acuerdos de prácticas conveniados para el Grado en Finanzas y Contabilidad. Aunque únicamente disponemos del número de convenios de prácticas externas firmadas extracurriculares (22) que han permitido que 68 alumnos asociados a prácticas extracurriculares lleven a cabo sus prácticas con normalidad y un nivel de satisfacción máximo de 5 sobre 5. Esta valoración continúa siendo alta (4 sobre 5) si se considera la opinión del alumnado sobre la oferta de prácticas externas del Título expresada en la encuesta de satisfacción realizada a los grupos de interés del Grado en Finanzas y Contabilidad.

Los resultados de las encuestas de satisfacción de los colectivos implicados en el proceso de prácticas externas nos permiten conocer el grado de satisfacción de los alumnos, los tutores externos y los tutores internos sobre las prácticas externas. En este sentido, el grado de satisfacción de los alumnos y de los tutores externos con las prácticas externas es alto, no disponiendo de información sobre el grado de satisfacción de los tutores internos.

Por otro lado, los resultados de las encuestas de satisfacción (ítems relacionados con las prácticas externas) son otra vía de valorar el proceso de prácticas externas. En este caso, la opinión del alumnado sobre la oferta de prácticas externas del Título supera sólo ligeramente la media de la escala, lo que contrasta con el grado de satisfacción de los alumnos obtenido con las encuestas de satisfacción de los colectivos implicados en el proceso de prácticas externas. En el caso del profesorado, el grado de satisfacción es elevado. Finalmente, se debe mencionar la escasa representatividad de los resultados aportados por la encuesta de satisfacción realizada a los grupos de interés del Grado en Finanzas y Contabilidad, como se pone de manifiesto en el proceso P12.

P07. Procedimiento de gestión de la movilidad de los estudiantes

El 90% de los estudiantes del grado de FICO que solicitan un programa de movilidad de salida participan en él. No obstante, la tasa de estudiantes del grado implicados en acciones de movilidad es de un 2,3%. El número de solicitudes de programas de movilidad –nacional e internacional– sigue siendo bajo si lo comparamos con el número de solicitudes de otras titulaciones como, por ejemplo, ADE. Los destinos elegidos por los ocho estudiantes outgoing han sido: 5 Italia y 3 Polonia (ver Anexo 1).

El número de estudiantes entrantes con asignaturas de FICO es 96, o sea, el equivalente a un 34,1% del total de estudiantes que participan en programas de movilidad de entrada. El lugar de origen de estos es muy variado: 22 Alemania, 15 Italia, 13 Francia, 10 Polonia, 8 Bélgica, 6 Letonia, 6 Reino Unido, 3 Hungría, 3 República Checa, 3 Rumania, 3 Turquía, 2 Lituania, 1 Austria y 1 Bélgica (ver Anexo 2).

Por otro lado, la duración de la estancia media de los estudiantes salientes y entrantes se ha reducido un poco. En los estudiantes salientes, la reducción ha sido de aproximadamente dos meses con respecto al curso académico 2013/14, pasando de 8,85 meses de media a un semestre. En el caso de los estudiantes entrantes, esta reducción ha sido menor, pasando de 6,27 meses en el curso 2013/14 a 5,58 meses en el curso 2014/15.

Finalmente, según los resultados de las encuestas, los programas de movilidad están muy bien valorados, tanto por los estudiantes salientes como por los entrantes. Y, en general, los estudiantes del grado de FICO se muestran bastante satisfechos con estos programas.

Fortalezas y logros

- El grado emplea un amplio abanico de metodologías docentes activas en el proceso de enseñanza-aprendizajes acordes con la memoria verificada del título y el Espacio Europeo de Educación Superior.
- El grado emplea sistemas de evaluación objetivos, sumativos y formativos, además de un conjunto variado de actividades de aprendizaje y evaluación

que dan garantías de fiabilidad a la evaluación de la formación recibida en aras de la adquisición de las competencias incluidas en la memoria de verificación.

- El grado ha sido capaz de satisfacer la demanda de prácticas curriculares por parte del alumnado debido a la buena organización y gestión de las mismas por parte de un decanato con funciones específicas en esta área y el número de convenios de prácticas firmados por la Facultad de Ciencias Empresariales.
- El grado ha sido capaz de satisfacer la demanda de prácticas curriculares por parte del alumnado debido a la buena organización y gestión de las mismas por parte de un decanato con funciones específicas en esta área y el número de convenios de prácticas firmados por la Facultad de Ciencias Empresariales.
- Se ha incrementado el número de estudiantes salientes a otras Universidades extranjeras, pasando de 5 en el curso 2013/14 a 8 en el 2014/15.
- Se ha promocionado en la web de la facultad los distintos convenios de movilidad.
- Los estudiantes del grado de FICO se muestran bastante satisfechos con los programas de movilidad.
- Existencia de un grupo significativo de profesores formados y motivados para impartir docencia en lengua extranjera, especialmente inglés.
- Enriquecimiento de nuestros estudiantes por el intercambio cultural y de conocimientos/competencias a resultas de la importante recepción de estudiantes ERASMUS.
- Demanda del grado por parte de los alumnos de otras universidades europeas.
- Grado de satisfacción manifestado en las encuestas por los distintos grupos de interés, especialmente respecto a los programas de movilidad (las encuestas de satisfacción respecto a la docencia no están disponibles para este curso académico debido a un sabotaje, el cual se ha mencionado con anterioridad).

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- Dificultades de coordinación entre asignaturas y cursos, lo que se ha solventado mediante la elaboración de programaciones semanales y la institucionalización de un calendario de reuniones de coordinación entre profesores por curso y semestre.
- Dificultades derivadas de las necesidades crecientes de asignación y evaluación de los Trabajos de Fin de Grado, lo que se ha solventado mediante la creación de un Manual de Procedimiento aprobado por la Junta de Centro que completa a la normativa marco de la Universidad de Huelva, así como la organización en dos convocatorias por curso para su evaluación mediante tribunales constituidos por profesorado del Centro.
- Dificultades de organización y coordinación de las prácticas externas del alumnado, lo que se ha solventado mediante la creación de un vicedecanato con funciones específicas en esta materia y la referida guía docente que ha permitido el desarrollo de las prácticas externas con total normalidad.
- Diferencias de calendario académico del grado y el de los socios ERASMUS, lo que se ha solventado mediante la revisión del calendario académico del grado que ha culminado durante el curso académico 2014-2015.
- Reducido número de asignaturas ofertadas en lengua inglesa. El nuevo programa de docencia en lengua inglesa diseñado por los Vicerrectorados de Posgrado e Internacionalización y de Ordenación Académica ha intentado paliar esta situación para el curso 2015-16, a través de la inclusión de incentivos a la impartición de estas materias y a través de la puesta en marcha de cursos de formación para el profesorado.
- Bajo nivel académico de los alumnos extranjeros, debido a que la escasa oferta hace que los cursos sean realizados por estudiantes de diferentes titulaciones sin el adecuado background. En relación con esta debilidad se propone el establecimiento de prerequisites adicionales a los alumnos ERASMUS para poder

cursar las asignaturas.

- El número de solicitudes de programas de movilidad de los estudiantes de FICO es pequeño, debido quizás a la reducción de las becas y al bajo conocimiento de inglés de los estudiantes. Según los resultados de la encuesta del perfil del alumnado de nuevo ingreso, el 88,3% afirma tener un conocimiento bajo o nulo de inglés, mientras que el 16,7% tiene un elevado nivel de inglés. En relación con esta debilidad se propone ofrecer una mayor difusión con charlas y actividades entre los alumnos de los distintos centros, a fin de promocionar los programas de movilidad, nacional e internacional, de los estudiantes; así como el Servicio de Lenguas Modernas de la Universidad.

VII. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO DEL PROGRAMA FORMATIVO

Análisis

Análisis

Durante este curso no es posible el cálculo de algunos de los indicadores recogidos en el Sistema de Garantía Interno de Calidad del Título de Grado en Finanzas y Contabilidad de la Facultad de Ciencias Empresariales, debido a que muchos de los indicadores conllevan más de un año de implantación de la titulación o bien, a la espera de poder activar procesos como Extinción o modificación del Título, e Inserción laboral. Entre los indicadores que pueden ser calculados se incluyen: tasa de éxito, rendimiento, abandono y presentados.

Cálculo y análisis de la tasa de graduación:

	Curso 2014-2015
TASA DE GRADUACIÓN (IN55)	La tasa de graduación en el curso 2014/2015 es del 0%. Las razones que explican esta tasa en contraste con las relativamente altas de rendimiento, éxito y presentados de la titulación están en que únicamente se ha incluido para su cálculo a los estudiantes que completaron los 240 créditos del grado en 4 años ("tiempo teórico previsto en el plan de estudios"). Por ello, si analizamos cuáles han sido los graduados reales, es decir, aquellos estudiantes que han completado los 240 créditos del grado con independencia del tiempo, tenemos un total de 17 estudiantes en el Grado en FICO y 4 estudiantes más en el doble grado de ADE+FICO. Esperamos que dicha tasa se incremente en los próximos cursos académicos debido a los cambios realizados en la normativa de los Trabajos Fin de Grado que harán menos restrictivas las condiciones para poder llevarlos a cabo, así como el desarrollo del reglamento sobre la gestión y evaluación de los TFG que complementa a la normativa general de la UHU con las características específicas de los Grados impartidos en el Centro.

	Curso 2014-2015
TASA DE ABANDONO -CURSA- (IN54)	En el curso 2014-2015 la tasa de abandono (CURSA) de la titulación ha sido del 56,3%. - La tasa de abandono continúa siendo alta. El mayor porcentaje de abandono se produce en el primer año (31,3%), siendo bastante inferiores los porcentajes del segundo y tercer año (16,7% y 8,3%, respectivamente). Este

abandono se justifica, en parte, por el hecho de la existencia de la doble titulación ADE+FICO, así como por el hecho de que estos alumnos de Distrito Único Andalúz acceden a las plazas de esta titulación como segunda (o posterior) opción, por lo que una vez concluida el primer curso cambian a otra titulación. Si comprobamos el curso pasado 2013/2014 vemos que el 12,9% de estudiantes de nuevo ingreso que accede a esta Titulación la eligió como segunda opción, mientras el 36,5% fue en tercera o posterior opción.

- Del estudio de la tasa de abandono cabe señalar que en el Curso 2014/2015 un número de 32 estudiantes han realizado el traslado de su expediente, cuyo destino ha sido para las dobles Grados de ADE+FICO (3 estudiantes) y ADE+Turismo (2 estudiantes), así como para el Grado en ADE (7 estudiantes), las cuales se imparten en el mismo Centro. Por su parte, también destaca que 8 estudiantes que realizan el traslado de su expediente continúan en el Grado en FICO aunque en otra Universidad. No es de extrañar ya que si observamos el perfil del estudiante de nuevo ingreso del Curso 2014/2015 unos 11 estudiantes de los 73 proceden de otras provincias cercanas, por lo que cabe entender que han utilizado la carrera de FICO en la Universidad de Huelva como puente para acceder a su provincia de origen. Asimismo, destacar que para realizar dicho traslado deben de tener superados un mínimo de 30 créditos. Estamos a la espera de que se nos proporcione la información del número de estudiantes que han abandonado la Titulación y luego han realizado la prescripción por Distrito Único al doble Grado ADE+FICO en el mismo centro, convalidando las asignaturas aprobadas del Grado en FICO.

Cálculo y análisis de la tasa de eficiencia:

	Curso 2014-2015
TASA DE EFICIENCIA DE LOS EGRESADOS (IN56)	La tasa de eficiencia de los egresados es bastante alta del 95,3%. En los próximos cursos podremos seguir su evolución.

OTROS INDICADORES DEL SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD:

TASA DE RENDIMIENTO (IN51)	Título	Centro	Univ.
Curso 2010/2011	41,3%	48,7%	63,5%
Curso 2011/2012	47,5%	51,6%	67,2%
Curso 2012/2013	53,23%	59,90%	72,43%
Curso 2013/2014	51,78%	59,78%	72,53%
Curso 2014/2015	54,0%	62,9%	72,8%

TASA DE ÉXITO (IN52)	Título	Centro	Univ.
Curso 2010/2011	48,6%	51,9%	64,6%
Curso 2011/2012	51,7%	53,4%	66,4%
Curso 2012/2013	66,89%	72,02%	83,15%
Curso 2013/2014	67,97%	73,60%	84,28%
Curso 2014/2015	69,0%	75,9%	84,9%

TASA DE PRESENTADOS O EVALUACIÓN (IN53)	Título	Centro	Univ.
Curso 2010/2011	85,1%	93,9%	101,7%
Curso 2011/2012	91,9%	96,6%	101,1%
Curso 2012/2013	79,58%	83,17%	87,12%
Curso 2013/2014	76,18%	81,22%	86,06%
Curso 2014/2015	78,3%	82,8%	85,8%

TASA DE RENDIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO (IN57)	Título	Centro	Univ.
Curso 2010/2011	41,3%	48,7%	61,9%
Curso 2011/2012	33,2%	44,0%	61,2%
Curso 2012/2013	66,43%	68,89%	64,93%
Curso 2013/2014	41,10%	48,76%	64,21%
Curso 2014/2015	31,9%	47,9%	65,2%

TASA DE ÉXITO ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO (IN58)	Título	Centro	Univ.
Curso 2010/2011	48,6%	51,9%	63,7%
Curso 2011/2012	38,7%	46,5%	61,2%
Curso 2012/2013	51,43%	54,88%	78,11%
Curso 2013/2014	63,20%	66,18%	78,96%
Curso 2014/2015	47,3%	62,6%	78,4%

TASA DE PRESENTADOS DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO (IN59)	Título	Centro	Univ.
Curso 2010/2011	85,1%	93,9%	97,3%
Curso 2011/2012	85,8%	94,6%	100,0%
Curso 2012/2013	77,42%	79,66%	83,13%
Curso 2013/2014	65,04%	73,68%	81,33%
Curso 2014/2015	67,4%	76,6%	83,2%

	Curso 2011/2012	Curso 2012/2013	Curso 2013/2014	Curso 2014/2015
VARIACIÓN DEL NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS (IN4)	Título	Título	Título	Título
	47,45%	25,25%	-2,63%	-0,6%

	Curso 2014/2015
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE SALIDA SOBRE SOLICITUDES (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN20)	Título
	90%

	Curso 2014/2015
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE SALIDA SOBRE ESTUDIANTES MATRICULADOS EN EL TÍTULO (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN22)	Título
	2,3%

A continuación se comentan los indicadores evaluados en este curso 2013/2014:

TASA DE RENDIMIENTO (IN 51)

La tasa de éxito arroja un resultado algo inferior al resto de la Universidad, sin embargo han mejorado respecto de las tasas del año anterior, pasando de un 41% en el curso 2010-2011 a un 54% en el curso 2014-2015.

Asimismo, esta tasa coincide prácticamente con la tasa de rendimiento del grado en Finanzas y Contabilidad de otras Universidades como es el caso de la Universidad de Sevilla, cuya tasa de rendimiento en el año de implantación del cuarto curso de la titulación (2012/2013) fue del 55,47%.

TASA DE ÉXITO (IN 52)

La tasa de éxito del Título aunque es algo más baja respecto a la del Centro y la Universidad, ha aumentado con respecto a los años anteriores (69% frente al 67,97%, 66,89%, 51,7% y 48,6% registrado en los cursos 2013/2014, 2012/2013, 2011/2012 y 2010/2011), respectivamente. De hecho, ha experimentado una evolución muy positiva incrementando un 41,98% respecto al curso 2010/2011.

En comparación con otras Universidades, coincide prácticamente con la tasa de éxito del grado en Finanzas y Contabilidad de otras Universidades como es el caso de la Universidad de Sevilla, cuya tasa de éxito en el año de implantación del cuarto curso de la titulación (2012/2013) fue del 69,92%.

TASA DE PRESENTADOS (IN 53)

La tasa de presentados de la Titulación (78.3%) continúa siendo algo más baja que la del Centro (82.8%) y la Universidad (85,8%).

TASA DE ÉXITO DE LOS ESTUDIANTES NUEVO INGRESO (IN 58)

Aunque en el curso 2013-2014 se observaba un incremento importante de la tasa de éxito de los estudiantes de nuevo ingreso de la Titulación, la cual se había incrementado respecto a los años anteriores (63,20% frente al 51,43%, 38,7% y 48,6 registrado en los cursos 2012/2013, 2011/2012 y 2010/2011), respectivamente, en el curso 2014-2015 la tasa de éxito de los estudiantes de nuevo ingreso ha sufrido una cierta reducción (47.3%).

TASA DE RENDIMIENTO DE LOS ESTUDIANTES NUEVO INGRESO (IN 57)

Aunque este indicador había experimentado un notable incremento durante el curso 2012/2013 llegando a duplicar la registrada en el curso anterior, en el curso 2013/2014 se había reducido considerablemente, alcanzado un nivel inferior al registrado en el Centro y la Universidad, y en el curso 2014/2015 ha vuelto a disminuir.

En los próximos años se podrá valorar mejor su evolución.

TASA DE PRESENTADOS DE LOS ESTUDIANTES NUEVO INGRESO (IN 59)

Siguiendo el comportamiento general del Centro y la Universidad, este indicador ha aumentado en este curso 2014/2015.

Aunque la tasa de evaluación o presentados son superiores al 50% en todas las asignaturas. En el caso de calcular dicha tasa únicamente con los estudiantes de nuevo ingreso resaltan dos asignaturas relacionadas con conceptos matemáticos de primer curso con un porcentaje de presentados inferior al 50%.

VARIACIÓN DEL NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS (IN 04)

El número de estudiantes matriculados de nuevo ingreso en la titulación de Finanzas y Contabilidad ha experimentado una ligera reducción de un 0,6% en el curso 2014/2015.

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE SALIDA SOBRE SOLICITUDES (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN20)

El 90% de los estudiantes del grado de FICO que solicitan un programa de movilidad de salida participan en él.

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE SALIDA SOBRE ESTUDIANTES MATRICULADOS EN EL TÍTULO (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN21)

No obstante, la tasa de estudiantes del grado implicados en acciones de movilidad es de un 2,3%. El número de solicitudes de programas de movilidad – nacional e internacional– sigue siendo bajo si lo comparamos con el número de solicitudes de otras titulaciones como, por ejemplo, ADE.

LUGAR DE DESTINO DE LOS ESTUDIANTES SALIENTES (IN22)

Los destinos elegidos por los ocho estudiantes outgoing han sido: 5 Italia y 3 Polonia (ver Anexo 1).

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS DE MOVILIDAD DE ENTRADA SOBRE PLAZAS OFERTADAS (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN23)

El número de estudiantes entrantes con asignaturas de FICO es 96, o sea, el equivalente a un 34,1% del total de estudiantes que participan en programas de movilidad de entrada.

LUGAR DE ORIGEN DE LOS ESTUDIANTES ENTRANTES (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN24)

El lugar de origen de estos es muy variado: 22 Alemania, 15 Italia, 13 Francia, 10 Polonia, 8 Bélgica, 6 Letonia, 6 Reino Unido, 3 Hungría, 3 República Checa, 3 Rumania, 3 Turquía, 2 Lituania, 1 Austria y 1 Bélgica (ver Anexo 2).

DURACIÓN DE LAS ESTANCIAS DE LOS ESTUDIANTES SALIENTES Y ENTRANTES (NACIONAL-INTERNACIONAL) (IN 18 E IN 19)

Por otro lado, la duración de la estancia media de los estudiantes salientes y entrantes se ha reducido un poco. En los estudiantes salientes, la reducción ha sido de aproximadamente dos meses con respecto al curso académico 2013/14, pasando de 8,85 meses de media a un semestre. En el caso de los estudiantes entrantes, esta reducción ha sido menor, pasando de 6,27 meses en el curso 2013/14 a 5,58 meses en el curso 2014/15.

Finalmente, según los resultados de las encuestas, los programas de movilidad están muy bien valorados, tanto por los estudiantes salientes como por los entrantes. Y, en general, los estudiantes del grado de FICO se muestran bastante satisfechos con estos programas.

PROCEDIMIENTO PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS

El Título de Grado en Finanzas y Contabilidad desarrolla el siguiente procedimiento para garantizar la calidad de las prácticas externas:

A- Proceso de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el Título. El órgano responsable de las prácticas de Centro en colaboración con el Equipo de Tutores, realizarán acciones de información y orientación dirigidas a los estudiantes que van a realizar prácticas. Entre ellas se encuentran las siguientes: Presentación de las prácticas a comienzos del curso, Tutorías con el coordinador de centro, Tutorías con los tutores de universidad y Reuniones de orientación con los tutores de la empresa, entre otras.

PROCEDIMIENTO PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS DE MOVILIDAD **El Título de Grado en Finanzas y Contabilidad desarrollará los siguientes procedimientos para garantizar la calidad de los programas de movilidad:**

A- Proceso de gestión de la movilidad de los estudiantes de salida.

En el proceso de gestión de movilidad de los estudiantes de salida se tiene en cuenta la forma de proceder con respecto a los/as alumnos/as enviados a otras Universidades dentro de los programas ERASMUS y SENECA, que realiza el Servicio de Relaciones Internacionales, así como los indicadores asignados a este proceso (lugar de origen de los estudiantes, número de convenios, duración del periodo de estancia...) y la satisfacción del alumnado.

En cuanto al perfil del estudiante que participa en acciones de movilidad, dependiendo de la convocatoria, se pide un número mínimo de créditos superados, un nivel de conocimiento de idiomas y la idoneidad de su perfil académico con el perfil de la plaza ofertada.

En el curso 2014/2015 ha habido un total de 8 alumnos/as de movilidad salientes con respecto al Título, se ha incrementado respecto a los 5 estudiantes del curso 2013/2014. La Comisión de Garantía de Calidad del Título ha analizado el proceso en relación al listado de convenios, difusión del programa de movilidad..., comprobando su idoneidad.

B- Proceso de gestión de la movilidad de los estudiantes recibidos.

En este proceso se tiene en cuenta la forma de proceder con respecto a los/as alumnos/as recibidos en la Universidad de Huelva dentro de los programas ERASMUS y SENECA, que lleva a cabo el Servicio de Relaciones Internacionales, así como los indicadores asignados a este proceso (lugar de origen de los estudiantes, número de convenios, duración del periodo de estancia...) y la satisfacción del alumnado.

En el curso 2014/2015 se han recibido 96 alumnos de movilidad en la Titulación, este número se ha incrementado prácticamente al doble respecto al curso 2013/2014 que fue de 45 estudiantes. La Comisión de Garantía de Calidad del Título ha analizado el proceso en relación al listado de convenios, difusión del programa de movilidad..., comprobando su idoneidad.

PROCEDIMIENTO DE ANÁLISIS DE LA INSERCIÓN LABORAL Y LA SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LA FORMACIÓN RECIBIDA POR PARTE DE LOS EGRESADOS
El Título de Grado en Finanzas y Contabilidad desarrollará el siguiente procedimiento para analizar la inserción laboral de los graduados y la satisfacción con la formación recibida:

A. Proceso de gestión de la inserción laboral de los egresados y de la satisfacción con la formación recibida

Este proceso no procede llevarlo a cabo puesto que aún no existen egresados procedentes del Grado en Finanzas y Contabilidad.

PROCEDIMIENTO PARA EL ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LOS DISTINTOS COLECTIVOS IMPLICADOS

El Título de Grado en Finanzas y Contabilidad desarrollará el siguiente procedimiento para garantizar el análisis de la satisfacción de los distintos colectivos implicados:

A. Proceso de análisis de satisfacción de los grupos de interés.

En este proceso se analizan y valoran todas las encuestas de satisfacción asignadas a los diferentes procesos del Sistema de Garantía de Calidad, además en este proceso en concreto se realiza el análisis de la satisfacción del alumnado, PAS y PDI, Tutor/a Interno/a de Prácticas Externas, Tutor/a Externo/a de Prácticas Externas, Alumnado sobre las Prácticas Externas y Opinión de los/as Tutores/as Académicos/as sobre los Programas de Movilidad Internacional.

Fortalezas y logros

- Existencia de una plataforma virtual de coordinación entre los docentes de los cursos del grado.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

- La tasa de graduación de la titulación es relativamente baja comparada con las de la Universidad de Huelva en su conjunto y no cumple con la franja establecida en la memoria verificada. Las razones que explican esto en contraste con las relativamente altas tasas de eficiencia, rendimiento, éxito y presentados de la titulación están la falta de acreditación del nivel de inglés (B1) requerido para obtener la titulación, los estrictos requisitos para la matriculación en el trabajo de fin de grado (TFG) y el importante número de alumnos matriculados en itinerarios que conducen a dobles titulaciones que culminan, al menos, un curso académico más tarde. En este sentido, son previsibles cambios normativas y en la memoria que harán menos restrictivas las condiciones para poder llevar a cabo el TFG y se alentará mediante charlas a los alumnos, por parte del Centro, a que aborden la obtención de la certificaciones de idiomas desde que se incorporan al grado y que hagan uso de las distintas convocatorias de idiomas puestas a su disposición por la Universidad de Huelva.
Dado que para su cálculo se han incluido únicamente a los estudiantes que completaron los 240 créditos del grado en 4 años ("tiempo teórico previsto en el plan de estudios"), si analizamos cuáles han sido los graduados reales, es decir, aquellos estudiantes que han completado los 240 créditos del grado con independencia del tiempo, tenemos un total de 17 estudiantes en el Grado en FICO y 4 estudiantes más en el doble grado de ADE+FICO.
- La tasa de abandono no cumple con las previsiones establecidas en la memoria que lo sitúan entre el 5% y el 10%. Las grandes diferencias entre las previsiones y

los valores observados pueden deberse al trasvase de alumnos entre titulaciones similares (especialmente FICO y ADE con muchos contenidos comunes) para evitar el incremento de coste de las matrículas al suspender asignatura (esto se da especialmente entre los alumnos que cursan los itinerarios de los dobles grados) y/o a una infra-estimación a la hora de elaborar la memoria. Del estudio más exhaustivo de la tasa de abandono cabe señalar que en el Curso 2014/2015 un número de 32 estudiantes han realizado el traslado de su expediente, cuyo destino ha sido para las dobles Grados de ADE+FICO (3 estudiantes) y ADE+Turismo (2 estudiantes), así como para el Grado en ADE (7 estudiantes), las cuales se imparten en el mismo Centro. Por su parte, también destaca que 8 estudiantes que realizan el traslado de su expediente continúan en el Grado en FICO aunque en otra Universidad. No es de extrañar ya que si observamos el perfil del estudiante de nuevo ingreso del Curso 2014/2015 unos 11 estudiantes de los 73 proceden de otras provincias cercanas, por lo que cabe entender que han utilizado la carrera de FICO en la Universidad de Huelva como puente para acceder a su provincia de origen. Asimismo, destacar que para realizar dicho traslado deben de tener superados un mínimo de 30 créditos. Estamos a la espera de que se nos proporcione la información del número de estudiantes que han abandonado la Titulación y luego han realizado la prescripción por Distrito Único al doble Grado ADE+FICO en el mismo centro, convalidando las asignaturas aprobadas del Grado en FICO.

- Se han registrado algunas dificultades para el cómputo de dos de los indicadores requeridos por el Sistema de Garantía de Calidad de Títulos, además hay algunos que sólo se dispone del dato correspondiente a este curso académico, por lo que se ha previsto un plan de recogida de información durante el curso 2013-2014 que permita completar la lista de indicadores recogidos en el programa VERIFICA desde el curso 2010-2011.
- Baja tasa de respuesta del alumnado, PDI y el PAS a algunas de las encuestas de satisfacción. En este sentido, la Unidad para la Calidad de la Universidad de Huelva es consciente de ello dado que es algo común para toda la Universidad.
- Escaso uso de los distintos grupos de interés de los buzones web y físicos, así como de otros cauces formales e informales de comunicación para llevar a cabo sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones, para lo que se decidido adoptar como acciones de mejora: proporcionar información detallada sobre la posibilidad de uso de estos medios en las jornadas de acogida de la Facultad de Ciencias Empresariales
- El número de alumnos Erasmus enviados y recibidos debería ser más alto aunque en los siguientes cursos se analizará su evolución.

VIII. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DE MEJORA

Revisión de las propuestas de mejora realizadas por la Comisión de Garantía de Calidad del Grado en Finanzas y Contabilidad en el Plan de Mejora del Grado en Finanzas y Contabilidad. Todas ellas tienen un plazo estimado de ejecución que se extiende hasta el curso 2015-2016.

- Impulsar cambios normativas y en la memoria que harán menos restrictivas las condiciones para poder llevar a cabo el TFG.

La Universidad de Huelva elaboró una nueva normativa sobre TFGs durante el curso 2014-2015 (http://www.uhu.es/sec.general/Normativa/Texto_Normativa/NORMATIVA_TRABAJO_FIN_DE_GRADO.pdf).

- Alentar a los alumnos a que aborden la obtención de la certificaciones de idiomas desde que

se incorporan al grado y que hagan uso de las distintas convocatorias de cursos idiomas puestas a su disposición por la Universidad de Huelva (2015-2016).

El Servicio de Lenguas Modernas de la Universidad de Huelva ofrece cursos de idiomas a precio reducidos a los alumnos matriculados en la Universidad de Huelva. El equipo de gobierno de la Facultad de Ciencias Empresariales viene informando desde el curso 2013-2014 en las Jornadas de Bienvenida de nuevos alumnos de existencias de estos cursos y de la necesidad de que superen el nivel B1 en una lengua extranjera para graduarse.

- Analizar los procesos administrativos que implican los dobles grados a la hora de interpretar los resultados de la tasa de abandono.

Se ha solicitado información adicional a la Secretaría de Centro para analizar en profundidad las causas que justifican las tasas de abandono de la Facultad.

- Creación de una base de datos que recoja toda la información relativa a los TFG, así como su texto completo.

La Facultad de Ciencias Empresariales ha creado una base de datos sobre TFG activa desde 2013-2014.

- Desarrollo del reglamento sobre la gestión y evaluación de los TFG que complementa a la normativa general de la UHU con las características específicas de los Grados impartidos en el Centro.

La adaptación de esta normativa a las características específicas de la Facultad de Ciencias Empresariales se ha aprobado en la Junta de Facultad de 18 de diciembre de 2015 conforme a lo previsto en el plan de mejora.

- Culminar con el proceso de adaptación del calendario académico de la Facultad de Ciencias Empresariales para el Grado en Finanzas y Contabilidad.

La adaptación al nuevo calendario académico se culminó durante el curso 2014-2015 y ha seguido ajustándose durante el curso 2015-2016 para permitir un mayor tiempo de preparación de los exámenes por parte de los alumnos.

- Campaña de concienciación a los alumnos acerca de la conveniencia de evaluar la docencia recibida.

El equipo de gobierno de la Facultad y el profesorado informa al alumnado en reuniones y clases de la importancia de responder las encuestas de evaluación de la docencia. Está pendiente todavía la organización de una campaña formal por parte de la Unidad para la Calidad de la Universidad de Huelva.

- Creación de una base de datos que recoja toda la información relativa a las Prácticas Externas, así como toda la documentación derivada de éstas.

El SOIPEA de la Universidad de Huelva proporciona un servicio que permite contactar y organizar las prácticas extracurriculares de los estudiantes (<http://goo.gl/GJv8g>), sin embargo todavía está pendiente la organización y gestión de prácticas curriculares.

- Promover el aprovechamiento por parte del profesorado del programa de docencia en lengua inglesa.

El Vicerrectorado de Relaciones Internacionales ofrece cursos gratuitos de distintas lenguas extranjeras a los profesores integrados en los programas de docencia en lengua extranjera de la UHU desde el curso 2014-2015 (<http://goo.gl/Sptwcq>).

- Informar al profesorado de la oferta formativa del Servicio de Lenguas Modernas en idiomas.

La web del Servicio de Lenguas Modernas ofrece información al respecto, por otra parte el Servicio de Relaciones Internacionales ha informado de la convocatoria de lengua en docencia extranjera del curso 2015-2016 a todos los Departamentos de la UHU con indicación de los beneficios de éste para todo el profesorado.

- Información en Junta de Centro sobre la importancia de responder las encuestas.

El equipo de gobierno de la Facultad de Ciencias Empresariales ha explicado en repetidas ocasiones la importancia de rellenar las encuestas, principalmente vía correo electrónico.

- Informar en las jornadas de acogida de la importancia de responder las encuestas.

Se ha informado conforme a la acción de mejora desde el curso 2014-2015.

- Proporcionar información detallada sobre la posibilidad de uso de estas vías de comunicación en las jornadas de acogida de la Facultad de Ciencias Empresariales y tutorías colectivas

Se le muestra al alumno estas formas de comunicación desde el curso 2014-2015.

- Llevar a cabo un plan de entrega de información de los distintos indicadores coherente, bien estructurado y definitivo.

Se ha llevado a cabo recientemente una revisión del Sistema de Garantía de Calidad que recoge nuevos indicadores más apropiados que se aprobará durante el curso 2015-2016.

- Ofrecer información en inglés a los alumnos entrantes internacionales

Se ofrece información de la programación semanal de las asignaturas impartidas en inglés en la web de la Facultad de Ciencias Empresariales (<http://goo.gl/aNW612>). Por otra parte, los profesores implicados en la docencia en lengua de inglesa han elaborado en el marco del programa de docencia en lengua extranjeras las programaciones de sus asignaturas en inglés durante el curso 2015-2016 que se encuentran publicadas en la web de la Facultad de Ciencias Empresariales (<http://goo.gl/q0bcOk>).

- Habilitar un twitter enlazado en la web de la facultad. Se ha habilitado un twitter de la Facultad de Ciencias Empresariales de la Universidad de Huelva (<https://twitter.com/FempUhu>).

IX. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación, modificación y/o seguimiento

Análisis

Las recomendaciones propuestas al título de graduado o graduada en Finanzas y Contabilidad se han atendido y corregido en el informe de seguimiento presentado en la convocatoria 2012/2013 donde se dieron respuesta a las recomendaciones recibidas en el informe de seguimiento de la convocatoria 2011/2012. El informe de seguimiento de la convocatoria 2012/2013 de fecha 20 de febrero de 2015 indica que las respuestas dadas al informe de seguimiento de la convocatoria 2011/2012. El informe del curso 2013-2014 de 30 de septiembre de 2015 indica lo mismo para las recomendaciones del informe de 2013-2014.

Resaltar que el informe de verificación del título de Finanzas y Contabilidad, de fecha 28 de julio de 2010, carecía de recomendaciones.

Los siguientes puntos ponen de manifiesto el acatamiento por parte de la Comisión de Garantía de Calidad del Título de las recomendaciones recogidas en el Informe de Seguimiento del Graduado o Graduada en Finanzas y Contabilidad de la Universidad de Huelva para el curso 2013-2014 (30/09/2015):

- Diseño, organización y desarrollo del programa formativo

Inclusión de un apartado para la evaluación y seguimiento de las acciones de mejora recogidas en autoinformes previos.

Se ha incluido apartado VIII en el autoinforme conforme al requerimiento realizado.

- Infraestructuras, servicios y dotación de recursos

Incluir una valoración de los servicios ofrecidos en materia de orientación académica y profesional de los estudiantes.

La sección I de este autoinforme presenta un análisis detallado de los indicadores correspondientes conforme al requerimiento.

- Indicadores

Los indicadores deben reflejar su código y denominación

Todas las tablas mostradas en el presente informe presentan código y denominación de los indicadores.

El próximo autoinforme de seguimiento debe proporcionar información detallada del desarrollo de las acciones de mejora vinculadas a mejorar las tasas de graduación y abandono. También debe proporcionar información más precisa de las causas que a priori se achacan a los malos resultados.

La sección VII de este autoinforme presenta un análisis detallado de los indicadores correspondientes conforme al requerimiento.

- Plan de mejora del título

Inclusión de un apartado para la evaluación y seguimiento de las acciones de mejora recogidas en autoinformes previos.

Se ha incluido apartado VIII en el autoinforme conforme al requerimiento realizado.

**PLAN ANUAL DE MEJORA DEL GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD
CURSO 2014/2015**

P05. Procedimiento de captación, orientación preuniversitaria y perfil de nuevo ingreso, y de acogida y orientación de los estudiantes de nuevo ingreso

<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Los alumnos otorgan una puntuación media a los sistemas de orientación y acogida (3,5 sobre 5), que se podría intentar mejorar.	Fomentar entre los alumnos la asistencia a las tutorías grupales organizadas a lo largo del curso académico.	Mejorar el sistema de acogida y orientación del Grado.	Media
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2016-2017	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	

P06. Procedimiento de gestión y revisión de las prácticas externas integradas en el título

<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Dificultades de organización y coordinación las prácticas externas del alumnado.	Creación de una base de datos que recoja toda la información relativa a las Prácticas Externas, así como toda la documentación derivada de éstas.	Optimizar la organización y Gestión de las Prácticas Externas del Grado.	Media
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Vicerrectorado del ramo	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	

P07. Proceso de gestión de la movilidad de los estudiantes

<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Diferencias de calendario académico del grado y el de los socios ERASMUS.	Culminar con el proceso de adaptación del calendario académico	Adelantar el comienzo del curso académico y las convocatorias de exámenes finales para de esta manera disponer de mejores previsiones de matrícula que permitan una asignación óptima de estudiantes a grupos y espacios.	Media
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Reducido número de asignaturas ofertadas en lengua inglesa.	(1) Promover el aprovechamiento por parte del profesorado del programa de docencia en lengua inglesa. (2) Informar al profesorado de la oferta formativa del Servicio de Lenguas Modernas en idiomas.	(1) Incrementar la oferta de asignaturas en lengua inglesa. (2) Mejorar la formación en idiomas de los estudiantes del Grado.	Alta
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
RR.II. y Ordenación académica de la UHU (convocatorias y POD)	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Bajo nivel académico de los alumnos extranjeros, debido a que la escasa oferta hace que los cursos sean realizados por estudiantes de diferentes titulaciones sin el adecuado background.	Establecimiento de prerequisites adicionales a los alumnos ERASMUS para poder cursar las asignaturas.	Evitar dificultades en el desarrollo de la docencia como consecuencia de la falta de conocimientos básicos de las asignaturas en las que se inscriben los alumnos ERASMUS	Media
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	

Junta de Centro	2016-2017	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
P09. Proceso de gestión de sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad
Escaso uso de los distintos grupos de interés de los buzones web y físicos, así como de otros cauces formales e informales de comunicación para llevar a cabo sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones.	Insistir en el uso de estas vías de comunicación en las jornadas de acogida de la Facultad de Ciencias Empresariales y tutorías colectivas	Promover la comunicación de sugerencias, quejas, reclamaciones y felicitaciones.	Baja
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
P10. Procedimiento para garantizar la calidad del PDI			
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad
El porcentaje del profesorado con informe de evaluación docente ha disminuido.	Campaña de concienciación a los alumnos acerca de la conveniencia de evaluar la docencia recibida.	Incrementar el porcentaje del profesorado con informe de evaluación docente	Media
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	
Unidad para la Calidad	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
Punto débil detectado	Acciones de mejora	Objetivo	Prioridad
Aumentar aún más el porcentaje de profesorado que asisten a los cursos de formación propuestos por el Servicio de Formación al Profesorado.	Solicitar por parte del equipo de gobierno de la Facultad de Ciencias Empresariales de cursos de formación en materia docente y sobre las materias incluidas en las áreas de conocimiento con implicación en la facultad que se celebren en su propio campus.	Facilitar el acceso del profesorado a los cursos de formación e incrementar su motivación para inscribirse en los mismos.	Medio
Responsable de la acción	Plazo estimado de ejecución	Observaciones	

Junta de Centro	2016-2017	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
P11. Procedimiento para la gestión de los recursos materiales y servicios			
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Restricciones de espacio en las infraestructuras de la Facultad de Ciencias Empresariales como consecuencia de la necesidad de compartir los espacios docentes con otras titulaciones de grado y postgrado.	Culminar con el proceso de adaptación del calendario académico de la Facultad de Ciencias Empresariales para el Grado.	Adelantar el comienzo del curso académico y las convocatorias de exámenes finales para de esta manera disponer de mejores previsiones de matrícula que permitan una asignación óptima de estudiantes a grupos y espacios.	Alta
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Existen restricciones presupuestarias que impiden atender las demandas de inversiones, incluso las de menor cuantía.	Llevar a cabo un estudio de prioridades de inversión para atender las mismas ordenadamente conforme vayan existiendo disponibilidades presupuestarias.	Priorizar las inversiones en inmovilizado e infraestructuras	Media
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2016-2017	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
P12. Proceso de análisis de satisfacción de los grupos de interés			
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Baja tasa de respuesta del alumnado, PDI y el PAS a algunas de las encuestas de satisfacción.	(1) Información en Junta de Centro sobre la importancia de responder las encuestas. (2) Informar en las jornadas de acogida de la importancia de responder las encuestas en las jornadas de acogida.	Incrementar la tasa de respuesta de las encuestas de satisfacción.	Baja
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	

Unidad para la Calidad y Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
P13. Procedimiento para la planificación desarrollo y medición de los resultados de la enseñanza			
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
La tasa de graduación de la titulación es relativamente baja.	(1) Impulsar cambios normativas y en la memoria que harán menos restrictivas las condiciones para poder llevar a cabo el TFG. (2) Alentar a los alumnos a que aborden la obtención de la certificaciones de idiomas desde que se incorporan al grado y que hagan uso de las distintas convocatorias de cursos idiomas puestas a su disposición por la Universidad de Huelva.	Incrementar la tasa de graduación del Grado.	Alta
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
La tasa de abandono no cumple con las previsiones establecidas en la memoria que lo sitúan entre el 5% y el 10%.	Analizar los procesos administrativos que implican los dobles grados a la hora de interpretar los resultados de la tasa.	Reducir la tasa de abandono del Grado.	Alta
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Se han registrado algunas dificultades para el cómputo de dos de los indicadores requeridos por el Sistema de Garantía de Calidad de Títulos.	Llevar a cabo un plan de entrega de información de los distintos indicadores coherente, bien estructurado y definitivo.	Facilitar el trabajo a las Comisiones de Garantía de Calidad de los Títulos	Baja
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	

Unidad para la Calidad	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Dificultades derivados de las necesidades crecientes de asignación y evaluación de los Trabajos de Fin de Grado (TFG).	(1) Creación de una base de datos que recoja toda la información relativa a los TFG, así como su texto completo. (2) Desarrollo del reglamento sobre la gestión y evaluación de los TFG que complemente a la normativa general de la UHU con las características específicas de los Grados impartidos en el Centro.	Conseguir mejoras organizativas en la gestión de los TFG.	Media
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2015-2016	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
P14. Proceso de información pública			
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
La web del grado no proporciona suficiente información específica o enlaces directos para los alumnos entrantes.	Ofrecer más información en inglés a los alumnos entrantes internacionales	Mejora de la comunicación para los alumnos entrantes	Baja
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2016-2017	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	
<i>Punto débil detectado</i>	<i>Acciones de mejora</i>	<i>Objetivo</i>	<i>Prioridad</i>
Escaso empleo de las redes sociales.	Cración de un blog del grado y ampliar el abanico de redes sociales empleadas.	Empleo de redes sociales como vía de comunicación con los distintos grupos de interés.	Baja
<i>Responsable de la acción</i>	<i>Plazo estimado de ejecución</i>	<i>Observaciones</i>	
Junta de Centro	2016-2017	Se indica el plazo máximo estimado para llevar a cabo todas las acciones de mejora.	