

ACTA DE LA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL GRADO EN GESTIÓN CULTURAL

FECHA: 8 DE MARZO DE 2017

ASISTENTES:

Auxiliadora Pérez Vides (Vicedecana de Calidad)
Manual J. Lara Ródenas (presidente de la Comisión)
Juan Manuel Cepeda Pérez (Secretario de la Comisión)
Raúl Díaz Rosales

El **8 de marzo** de 2017 a las 10:00 h. comienza la reunión de la Comisión de Garantía de Calidad en el Aula Departamental de Filología Inglesa de la Facultad de Humanidades con el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Informes de la Vicedecana de Calidad del Centro
2. Revisión y finalización del análisis de los procedimientos tratados en reuniones anteriores
3. Análisis del Procedimiento P13 PROCEDIMIENTO PARA LA PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS ENSEÑANZAS
 - E01-P13 Acta de aprobación POA
 - E02-P13 Acta de aprobación de las guías docentes.
 - E03-P13 Publicación Web Guía docente
 - E04-P13 Acta de revisión de las guías docentes por los Equipos docentes a final de curso
 - E05-P13 Informe calificaciones globales del título de que se trate y por asignaturas
 - E06-P13 Informe TFG/TFM con muestras representativas de todas las calificaciones
 - E07-P13 Informe tasas de rendimiento
 - E08-P13 Informe satisfacción encuestas
 - E09-P13 Informe de Evaluación y Propuestas de Mejoras
4. Análisis del Procedimiento P02 PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y MEJORA DEL TÍTULO
 - E01-P02 Acta de revisión de los Informes de Evaluación y Propuestas de Mejora de los distintos procedimientos y del Informe de Seguimiento de la AAC del curso anterior (en caso de estar disponible)
 - E03-P02 Plan Anual de Mejora del Título
 - E04-P02 Informe de seguimiento del Plan Anual de Mejora del Título del curso anterior
 - E07-P02 Informe de seguimiento de la DEVA
5. Instrucciones y guía para la cumplimentación del Auto-informe de seguimiento
6. Ruegos y preguntas

1. Informes de la Vicedecana de Calidad del Centro

La Vicedecana agradece la presencia de la Directora de Calidad de la Universidad de Huelva, D^a Inmaculada Rabadán, y de la técnica de la Unidad para la Calidad, D^a Paqui Vázquez, en la presente reunión de comisión. La Directora pide disculpas por el retraso en el envío de los informes de tasas necesarios para la elaboración del Procedimiento P13, que han sido enviados en la mañana de hoy. Dicha circunstancia se ha debido tanto a una modificación en los criterios para la elaboración de los informes, como en la necesidad de incluir más datos en comparación con años anteriores. Seguidamente, procede a explicar distintas cuestiones de los informes que ayudarán a la comisión en sus tareas de análisis e interpretación de los mismos. Además, la Profesora Rabadán hace referencia a los nuevos plazos establecidos en una reciente instrucción de la DEVA sobre las distintas acciones a realizar por parte de los centros en cuanto a los grados y másteres, que incluyen la solicitud de modificación de Planes de Estudio, de verificación y de renovación de la acreditación de los distintos títulos, etc.

A continuación, la Vicedecana señala que el Grado en Gestión Cultural se verificó el 28/12/12, y al ser necesario que la verificación esté renovada 6 años después de su implantación (diciembre 2018), debe presentarse la solicitud del 1 al 30 de octubre de 2017, según el plazo que se indica en la instrucción. Por ello, es muy probable que los datos no estén disponibles para esa fecha, lo cual ha sido comunicado de antemano a la DEVA. La Unidad para la Calidad nos proporcionará más información actualizada al respecto, sobre todo en cuanto a la elaboración y presentación del modelo específico de auto-informe para la renovación que se requiere en este caso.

Por su parte, el Grado en Humanidades se verificó el 23/7/2013 por lo que, si los plazos de la DEVA se mantienen como hasta ahora, el Centro debería presentar la solicitud de renovación de la verificación en octubre de 2018.

2. Revisión y finalización del análisis de los procedimientos tratados en reuniones anteriores

Se completa la evidencia E04-P10 que había quedado pendiente en la reunión anterior incluyendo los comentarios oportunos con relación a la evaluación de la calidad docente, el proceso de gestión de quejas, los proyectos de innovación docente y los profesores que solicitaron la evaluación Docente.

3. Análisis del Procedimiento P13 PROCEDIMIENTO PARA LA PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS ENSEÑANZAS

- En la evidencia E01-P13 se adjunta el Acta de aprobación POA para el curso 2015/16.
- En E02-P13 queda pendiente adjuntar el Acta de aprobación de las guías docentes.
- En E03-P13 se comprueba que están los enlaces Web para acceder a las guías docentes.
- En la evidencia E04-P13 se adjuntan las cuatro actas de revisión de las guías docentes por los Equipos docentes de cada curso.

- En E05-P13 queda pendiente calcular los resultados globales (presencial y semipresencial) de las calificaciones del título por asignaturas.
- En E06-P13 se presenta el informe de TFG/TFM con muestras representativas de todas las calificaciones
- En E07-P13 se adjunta como anexo el informe tasas de rendimiento
- En la evidencia E08-P13 se adjuntan los informes de satisfacción de los grupos de interés de las dos modalidades, presencia y semipresencial.
- La evidencia E09-P13 sobre el Informe de Evaluación y Propuestas de Mejoras queda pendiente para su discusión en la próxima reunión de la Comisión.

4. Análisis del Procedimiento P02 PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y MEJORA DEL TÍTULO

En E01-P02 queda pendiente para la próxima reunión realizar el Acta de revisión de los Informes de Evaluación y Propuestas de Mejora de los distintos procedimientos y del Informe de Seguimiento de la AAC del curso anterior. La evidencia será firmada por el Presidente de la Comisión.

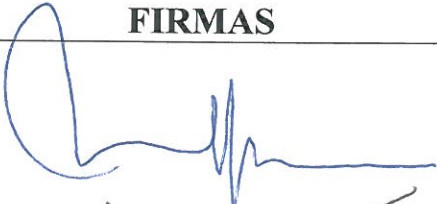


Las restantes evidencia del procedimiento P02 serán tratadas en la próxima reunión.

Se decide tratar el punto del orden día “Instrucciones y guía para la cumplimentación del Auto-informe de seguimiento” en la siguiente reunión de la Comisión.

No habiendo ruegos o preguntas se da por finalizada la reunión a las 12.15 horas.

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD GRADO EN GESTIÓN CULTURAL

FECHA: 9 de marzo de 2017

	FIRMAS
LARA RÓDENAS, MANUEL JOSÉ <i>Dpto. Historia, Geografía y Antropología</i>	
CEPEDA PÉREZ, JUAN MANUEL <i>Dpto. Dirección de Empresas y Marketing</i>	
DÍAZ ROSALES, RAUL <i>Dpto. Filología</i>	
PATIÑO JEREZ, ANTONIO JOSÉ <i>P.A.S.</i>	
GÓMEZ DOMÍNGUEZ, FRANCISCO JOSÉ <i>Alumno</i>	

AUXILIADORA PÉREZ VIDES
Vicedecana de Calidad

