

## DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

<b>Asignatura:</b>	Dirección Financiera I
<b>Año Académico:</b>	2015-16
<b>Titulación:</b>	Grado en Gestión Cultural
• <b>Código:</b>	101313214
• <b>Tipo:</b>	Formación Obligatoria
• <b>Curso:</b>	Tercero
• <b>Materia:</b>	Ampliación en empresa
• <b>Módulo:</b>	Formación Específica en Dirección de Empresas y Economía
<b>Cuatrimestre:</b>	Primer Cuatrimestre
<b>Horario de clase:<sup>1</sup></b>	Viernes de 19:00 a 21:00
<b>Créditos:</b>	6 créditos
<b>Idioma de instrucción:</b>	Español
<b>Apoyo Virtual:</b>	Plataforma Moodle.

## DATOS BÁSICOS DEL PROFESORADO

<b>Nombre:</b>	Isabel González Expósito
<b>Área:</b>	Economía Financiera y Contabilidad
<b>Departamento:</b>	Economía Financiera, Contabilidad y Dirección de Operaciones
<b>Centro:</b>	Facultad de Ciencias Empresariales
<b>Despacho:</b>	nº 15
<b>E-Mail:</b>	isabel.gonzalez@decd.uhu.es
<b>Teléfono:</b>	959217877
<b>Página web:</b>	
<b>Tutorías presenciales:</b>	

Cuatrimestre 1:	Miércoles de 10:30 a 12:30 (La Merced). Jueves de 11:00 a 13:00 (El Carmen) y de 18:30 a 20:30 (La Merced).
Cuatrimestre 2:	Lunes de 10:30 a 12:30 (La Merced). Miércoles de 10:30 a 12:30 y de 17:30 a 19:30 (La Merced)

### Tutorías semipresenciales:

Cuatrimestre 1:	Miércoles de 11:00 a 12:00 y Jueves 19:00 a 20:00
Cuatrimestre 2:	

**Periodo de Docencia:** Todo el cuatrimestre

## DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

### 1. DESCRIPTOR

Estudio del valor como referente de las decisiones financieras de la empresa cultural. Estudio de las estructuras y el funcionamiento económicos y financieros. Análisis de las decisiones de inversión y financiación y de la interrelación de las mismas.

### 2. REQUISITOS Y RECOMENDACIONES

No existen requisitos previos para esta materia

---

<sup>1</sup>El horario de tutorías y el horario de clase pueden sufrir modificaciones con fecha posterior a la publicación de esta guía docente. Los cambios permanentes a dichos horarios aparecerán debidamente anunciados en la página web de la Facultad (en el caso de horarios de clase) y en los tableros de anuncios de los departamentos respectivamente (en el caso de los horarios de tutoría)

### 3. TEMARIO DESARROLLADO

#### Tema 1. LA DIRECCIÓN FINANCIERA

- 1.1. Concepto y contenido de la Dirección Financiera
- 1.2. El dimensionamiento de la estructura económica
- 1.3. El dimensionamiento de la estructura financiera
- 1.4. El equilibrio entre recursos y empleos

#### Tema 2. LA INVERSIÓN EN LA EMPRESA

- 2.1. Concepto de inversión
- 2.2. Clasificación de las inversiones
- 2.3. El proyecto de inversión
- 2.4. Medidas de un proyecto de inversión

#### Tema 3. LA VALORACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS INVERSIONES

- 3.1. Introducción
- 3.2. El problema de la valoración y selección de inversiones
- 3.3. Los modelos clásicos de valoración

#### Tema 4. LA FINANCIACIÓN DE LA EMPRESA

- 4.1. El subsistema de financiación en la empresa
- 4.2. Financiación interna
- 4.3. Financiación externa

#### Tema 5. LA INVERSIÓN EN LA EMPRESA

- 5.1. Introducción
- 5.2. El coste de las deudas
- 5.3. El coste del capital ordinario
- 5.4. El coste de las acciones privilegiadas
- 5.5. El coste de los beneficios retenidos
- 5.6. El coste del capital medio ponderado

#### Tema 6. LA ESTRUCTURA FINANCIERA ÓPTIMA DE LA EMPRESA Y LA POLÍTICA DE DIVIDENDOS

- 6.1. Introducción
- 6.2. Simbología y algunas definiciones
- 6.3. Estructura óptima de capital
- 6.4. La política de dividendos y el valor de las acciones

### 4. BIBLIOGRAFÍA

#### 4.1 GENERAL

- ANDERSEN, A. (1994): *Manual de dirección de finanzas*, Aranzadi, Pamplona.
- ARROYO, A. Y PRAT, M. (1996): *Dirección financiera*, Deusto, Bilbao.
- BERK, J.; DEMARZO, P. (2010): *Finanzas Corporativas*, Pearson Addison Wesley, México.
- BREALEY, R.A.; MYERS, S.C y ALLEN, F. (2009): *Principios de Finanzas Corporativas*, McGraw-Hill, Madrid. 2009, 9ª edición.
- CONTRERAS ET AL. (1996): *Casos prácticos de finanzas corporativa*, McGraw-Hill, Madrid.
- DURBÁN OLIVA, S. (2008): *Dirección financiera*, McGraw-Hill, Madrid, 1ª Edición.
- GÓMEZ-BEZARES, F. (2012): *Elementos de Finanzas Corporativas: inversión y financiación en la empresa*, Desclée de Brouwer, Bilbao.
- JIMÉNEZ-CABALLERO, J. L., PÉREZ-LÓPEZ, C. Y DE LA TORRE-GALLEGOS, A. (2009): *Dirección financiera de la empresa. Teoría y práctica*, Pirámide, Madrid.
- KEOWN, P. Y SCOTT, M. (1999): *Introducción a las finanzas. La práctica y la lógica de la dirección financiera*, Prentice Hall, Madrid, 2ª edición.
- LÓPEZ-LUBIÁN, f. (2007): *Casos prácticos de finanzas corporativa*, Thomson, Madrid.
- PARTAL-UREÑA ET AL. (2013): *Introducción a las Finanzas Corporativas*, Pirámide, Madrid.
- ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W.; JAFFE, J.F. (1997): *Finanzas Corporativas*, McGraw-Hill, Madrid.
- ROSS, S.A.; WESTERFIELD, R.W.; JAFFE, J.F. (1997): *Fundamentos de Finanzas Corporativas*, McGraw-Hill, Madrid.
- VALLS-MARTÍNEZ, M.C. (COORD.) (2011): *Introducción a las finanzas*, Pirámide, Madrid.

## **5. RESULTADOS DEL APRENDIZAJE**

### **5.1 COMPETENCIAS GENÉRICAS**

- CG1 - Capacidad de análisis y síntesis.
- CG2 - Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.
- CG3 - Comunicación oral y escrita en la lengua materna y/o en una lengua extranjera.
- CG4 - Habilidades básicas del manejo de las nuevas tecnologías.
- CG5 - Habilidades de investigación y gestión de la información.
- CG6 - Capacidad crítica y autocrítica.
- CG7 - Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones y resolución de problemas.
- CG8 - Capacidad para generar nuevas ideas.
- CG9 - Capacidad de toma de decisiones, de iniciativa y espíritu emprendedor.
- CG10 - Habilidad para trabajar de forma autónoma y en equipo.
- CG11 - Capacidad de liderazgo. Habilidad para el diseño y gestión de proyectos.
- CG12 - Capacidad de comunicar y transmitir los conocimientos adquiridos
- CG13 - Habilidad para trabajar en un contexto internacional.
- CG14 - Respeto de la diversidad cultural y compromiso con la igualdad de género.
- CG15 - Compromiso ético y preocupación por la calidad y motivación de logro.

### **5.2 COMPETENCIAS ESPECÍFICAS**

- CE6 - Conocimiento básico de marketing, de organización y gestión empresarial. (LB-HUM 17 y 19)
- CE7 - Conocimiento del sector profesional y empresarial de la cultura, así como de las redes profesionales de la gestión cultural.
- CE8 - Conocimiento básico de la administración pública y privada. (LB-HUM 18)
- CE13 - Conocimiento de la gestión de equipamientos culturales. Diseño, producción y comercialización de productos, proyectos y actividades culturales. (LB-HUM 29)
- CE14 - Evaluar la viabilidad de proyectos culturales en el sector público, sector privado y tercer sector. (LB-HUM 40)
- CE15 - Ser capaz de usar las principales herramientas informáticas, elaborar presupuestos y diseñar sistemas de contabilidad de gestión. (LB-HUM 32)
- CE17 - Innovar en la presentación y difusión de la cultura. (LB-HUM 36)
- CE22 - Diseñar y planificar las técnicas de relaciones públicas y protocolo.
- CE23 - Promover el interés por el valor social, económico y empresarial de la cultura. (LB-HUM 45)
- CE24 - Conocer, comprender e interpretar la diversidad social y cultural. (LB-HUM 48)

### **5.3. OTROS RESULTADOS DEL APRENDIZAJE**

Quien haya completado con éxito esta materia podrá:

- Acceder a diferentes fuentes de información económico-empresarial, gestionarlas, seleccionarlas y analizarlas de forma crítica, sintética, relacional e interpretativa.
- Aplicar los conocimientos teóricos en la práctica.
- Conocer y comprender la responsabilidad social derivada de las actuaciones económicas y empresariales.
- Seleccionar proyectos de inversión y fuentes de financiación.
- Realizar análisis de viabilidad económico-financieros.
- Analizar y planificar inversiones, con previsión de expectativas, interrelación y financiación.
- Elaborar y analizar un conjunto de estados financieros previsionales.
- Comprender las operaciones financieras que tienen lugar en el ámbito empresarial.
- Comprender y saber usar la terminología financiera adecuada en el marco empresarial.
- Conocer y aplicar los conceptos básicos de Finanzas.

## **6. METODOLOGÍA DOCENTE**

A una asignatura de 6 créditos le corresponden 150 horas de trabajo del alumno que se distribuyen de la siguiente manera:

- Clases Teóricas/Teórico-Prácticas (Grupo Grande): 8 h
- Prueba final de evaluación escrita: 3 h

## **DESARROLLO Y JUSTIFICACIÓN:**

### **A. SESIONES DE GRUPO GRANDE:**

#### **GRUPO SEMIPRESENCIAL:**

Todo el material oportuno para el seguimiento de las clases teóricas y prácticas estará disponible en la plataforma de teleformación Moodle. La página contendrá información acerca de los contenidos de la asignatura, el plan de trabajo, los horarios de las clases teóricas y prácticas, así como enlaces de interés de la asignatura.

Para las clases teóricas, los recursos que se utilizarán son la pizarra, las proyecciones de presentaciones con la ayuda del ordenador y material suplementario suministrado por el profesorado (fotocopias, archivos electrónicos, etc.).

### **C. OTRAS ACTIVIDADES DOCENTES**

El uso de la plataforma virtual Moodle, que será constante a lo largo de toda la actividad formativa, persigue los siguientes objetivos:

- Facilitar la comunicación profesor-alumno.
- Trasladar información general de la asignatura y sobre el desarrollo del curso.
- Propiciar el acceso al material documental empleado en clase y a los materiales complementarios.

## **7. TÉCNICAS DE EVALUACIÓN**

### **A. PRIMERA CONVOCATORIA:**

#### **INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN**

##### **Examen escrito:**

Prueba individual teórico-práctica, en la que se evaluarán los conocimientos teórico-prácticos y metodológicos (80% de la calificación final):

- Contenidos teóricos (25%).
- Resolución de problemas y aplicaciones de la teoría (75%).

##### **Evaluación continua:**

Actividades académicas dirigidas (20%).

#### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

Para superar la asignatura el alumno debe demostrar una adquisición suficiente de los resultados del aprendizaje.

- Grado de capacidad de resolución de problemas y aplicación de los contenidos teóricos a la práctica.
- Grado de desarrollo de la capacidad de síntesis.
- Grado de conocimiento, comprensión e información.
- Ausencia de errores.
- Utilización adecuada de los conceptos y terminología.
- Coherencia interna del ejercicio, y de éste con la totalidad de los conocimientos.
- Corrección en la utilización de la ortografía, gramática y sintaxis.
- Capacidad de interrelacionar teorías, modelos, conceptos.
- Concreción y exactitud de las respuestas.

El sistema de calificación empleado en la materia está de acuerdo con el establecido en artículo 5 del Real Decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones universitarias de carácter oficial y de validez en todo el territorio nacional: Los resultados obtenidos por el/la alumno/a en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa:

- 0,0 a 4,9: Suspenso (SS)
- 5,0 a 6,9: Aprobado (AP)
- 7,0 a 8,9: Notable (NT)
- 9,0 a 10: Sobresaliente (SB)

La mención “Matrícula de Honor” podrá ser otorgada a alumnos/as que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0 (tanto en el examen como en todas las actividades dirigidas). Su número no podrá exceder del 5% de los/las alumnos/as matriculados/as en una materia en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos/as matriculados/as sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola “Matrícula de Honor”

**B. SEGUNDA CONVOCATORIA:**  
**INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:**

Se evaluará a través del examen teórico-práctico con las mismas ponderaciones establecidas para la primera convocatoria. Las actividades académicas dirigidas serán las ya realizadas durante el curso.

**8. PREVISIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DOCENTE SEMANAL***(opcional)*

Este cronograma es una aproximación y puede sufrir cambios.

PRIMER CUATRIMESTRE	Sesiones teóricas	Sesiones prácticas	Pruebas de evaluación	Temas del temario a tratar
<b>OBSERVACIONES</b>				
28 Sept-2 Oct				TEMA 1
5-9Oct				TEMA 1
12-16Oct	- Presentación - Repaso Tema 1 - Exposición Tema 2	Problemas Tema 1		TEMA 2
19-23 Oct			Entrega actividad Tema 1	TEMA 2
26-30 Oct				TEMA 2
2-6 Nov	Exposición Tema 3	Problemas Tema 2		TEMA 3
9-13 Nov			Entrega actividad Tema 2	TEMA 3
16-20 Nov	Exposición Temas 4 y 5			TEMA 3
23-27 Nov				TEMA 4
30 Nov-4 Dic				TEMA 4
7-11 Dic				TEMA 5
14-18 Dic				TEMA 5
19 Dic-6 Ene	<b>Navidad</b>			
7-8 Ene	Exposición Tema 6	Problemas Tema 5		TEMA 5
11-15 Ene			Entrega actividad Tema 5	TEMA 6
18-22 Ene			Entrega actividad Tema 6	TEMA 6
Pruebas de evaluación				