



Formación PAS



MEMORIA ANUAL FORMACIÓN 2019

MEMORIA FORMACIÓN 2019

El programa ofertado dentro del Plan de Formación 2019 y dirigido al Personal de Administración y Servicios, cuenta con 3 cursos de formación obligatoria, 4 cursos de formación transversal y 4 Talleres para las habilidades del desarrollo profesional.

El total de horas ofertadas suman 235 horas.

Los cursos y talleres, se han desarrollado 50% dentro de la jornada laboral y 50% fuera de jornada laboral. Las jornadas formativas obligatorias se han impartido todas dentro del horario del empleado.

La totalidad de las acciones formativas, han tenido carácter presencial.

La asistencia general a cursos es de 391 personas (teniendo en cuenta que una misma persona puede asistir a una o varias actividades formativas). La participación por empleados en los cursos es de un total de 224.

El total de cursos impartidos son los siguientes:

CURSOS IMPARTIDOS:

CODIGO	CURSOS	EDICIONES
	Cursos Obligatorios:	
O1	Alma: Principales Funcionalidades	4
O2	Actualización de los Equipos de Primera Intervención (EPI)	5
O3	UXXI. Recursos Humanos	1
	Cursos Transversales:	
1/19	UXXI. Académico	1
2/19	Curso para la Acreditación de Idiomas: Inglés	2
3/19	ZIMBRA: Nuevo sistema de Gestión de Correo Electrónico de la UHU	3
4/19	Enfoque Integrado en Igualdad: Formación en herramientas útiles en favor de la no discriminación	1
	Talleres Formativos:	
T1	Clima Laboral	1
T2	Trabajo en Equipos	1
T3	Dirección de Equipos	1
T4	Gestión del tiempo	1
11	TOTALES	21

ALUMNOS Y FORMADORES PARTICIPANTES POR CURSOS:

CURSOS	ALUMNOS	FORMADORES
ALMA: Funcionalidades Principales		
1ª Edición	17	2
2ª Edición	6	
3ª Edición	16	
4ª Edición	7	
TOTAL	46	
Actualización de los Equipos de Primera Intervención (EPI)		
1ª Edición	14	1
2ª Edición	12	
3ª Edición	15	
4ª Edición	10	
5ª Edición	19	
TOTAL	70	
UXXI. Recursos Humanos		
1ª Edición	6	1
TOTAL	6	
UXXI: Académico		
1ª Edición	24	1
TOTAL	24	
Curso para la Acreditación de Idiomas: Inglés		
1ª Edición	25	2
2ª Edición	26	
TOTAL	51	
ZIMBRA: Nuevo sistema de Gestión de Correo Electrónico de la UHU		
1ª Edición	26	1
2ª Edición	23	

3ª Edición	24	
TOTAL	73	
Enfoque Integrado en Igualdad: Formación en herramientas útiles en favor de la no discriminación.		
1ª Edición	26	2
TOTAL		
Clima Laboral		
1ª Edición	23	1
TOTAL	23	
Trabajo en Equipos		
1ª Edición	24	2
TOTAL	24	
Dirección de Equipos		
1ª Edición	23	1
TOTAL	23	
Gestión del tiempo		
1ª Edición	25	1
TOTAL	25	
TOTALES	391	15

PARTICIPANTES POR SERVICIOS:

ALMA: Funcionalidades Principales	PARTICIPANTES
Personal de Biblioteca	45
Servicio de informática y Comunicaciones	1
TOTAL	46
Actualización de los Equipos de Primera Intervención (EPI)	PARTICIPANTES
Personal de Instalaciones	70
TOTAL	70
UXXI. Recursos Humanos	PARTICIPANTES
Personal de planificación docente	6

	TOTAL	6
UXXI Académico		PARTICIPANTES
RRHH y Ordenación Académica		1
Unidades de docencia		9
Asuntos Económicos		4
Gestión Académica		4
Investigación		2
Apoyo órganos de gobierno		1
Calidad		3
	TOTAL	24
Curso para la Acreditación de Idiomas: Inglés		PARTICIPANTES
Relaciones internacionales y lenguas modernas		2
Personal de instalaciones		8
RRHH y ordenación académica		3
Orientación social, empleo y extensión universitaria		3
Servicio de investigación		13
Bibliotecas		3
Apoyo a órganos de gobierno		3
Unidades de docencia		6
Gestión académica		2
Formación e innovación		1
Informática		4
Asuntos económicos		3
	TOTAL	51
ZIMBRA: Nuevo sistema de Gestión de Correo Electrónico de la UHU		PARTICIPANTES
Orientación social, empleo y extensión universitaria		7
Gestión académica		6
Formación e innovación		2
RRHH y ordenación académica		3
Personal de instalaciones		14
Unidad de docencia		18
Auditoría y control interno		1
Servicio de investigación		6
Asuntos económicos		5
Dirección estratégica, calidad y prospectiva		2
Relaciones internacionales y leguas modernas		1
Gestión económica, contabilidad e infraestructura		1
Apoyo órganos de gobierno		4
Biblioteca		2
Informática		1
	TOTAL	73
Enfoque Integrado en Igualdad: Formación en herramientas útiles en favor de la no discriminación.		
Gestión Académica		3
Formación e Innovación		2

Informática	1
Instalaciones	1
Investigación	6
Calidad	1
Asuntos Económicos	1
Unidades de docencia	1
Orientación social, empleo y extensión universitaria	6
Apoyo órganos de gobierno	1
	2
TOTAL	26
Clima Laboral	PARTICIPANTES
OGI	3
Facultades y Escuelas	5
SIC	3
Control Interno	1
Personal de Instalaciones	2
Apoyo órganos de gobierno	1
Asuntos Económicos	1
Calidad	3
Biblioteca	1
Gestión Académica	2
Formación	1
TOTAL	23
Trabajo en Equipos	PARTICIPANTES
RRHH y Ordenación Académica	2
Unidades de Docencia	6
Auditoría y control Interno	1
Biblioteca	3
OGI	2
Dirección estratégica, Calidad y prospectiva	2
Relaciones internacionales y lenguas modernas	1
Formación e Innovación PAS/PDI	2
SIC	1
Gestión académica	1
Apoyo a órganos de gobierno	2
Asuntos económicos	1
TOTAL	24
Dirección de Equipos	PARTICIPANTES
OGI	5
Unidades de docencia	3
RRHH y Ordenación Académica	1
Dirección estratégica, Calidad y prospectiva	2
Relaciones Internacionales y Lenguas Modernas	1
Gestión económica, control interno e infraestructura	1
Formación e Innovación	3
Gestión Académica	2
Personal de Instalaciones	1

Memoria 2019

Apoyo órganos de gobierno	1
SIC	3
TOTAL	23
Gestión del Tiempo	PARTICIPANTES
Apoyo órganos de gobierno	3
RRHH y ordenación académica	1
Auditoría y control interno	1
Asuntos económicos	2
OGI	2
SIC	5
Unidades de Docencia	4
Dirección estratégica, calidad y prospectiva	3
Biblioteca	1
Gestión académica	2
Personal de instalaciones	1
TOTAL	25
TOTAL GENERAL	391

HORAS DE FORMACIÓN POR CURSOS

CURSOS	HORAS
ALMA: Funcionalidades Principales	5x4=20
Actualización de los Equipos de Primera Intervención (EPI)	5x10=50
UXXI. Recursos Humanos	10
UXXI: Académico	25
Curso para la Acreditación de Idiomas: Inglés	35x2=70
ZIMBRA: Nuevo sistema de Gestión de Correo Electrónico de la UHU	10x3=30
Enfoque Integrado en Igualdad: Formación en herramientas útiles en favor de la no discriminación.	10
Clima Laboral	5
Trabajo en Equipos	5
Dirección de Equipos	5
Gestión del Tiempo	5
TOTAL	235

GASTOS

Para el desarrollo de las actividades dentro del Plan de Formación 2019, la cantidad asignada procedente de la subvención de la Formación para el Empleo del Personal de Administración y Servicios de las

Memoria 2019

Universidades Públicas Andaluzas, asciende a 8.452,13 € y la cantidad aportada por la Universidad, es hasta completar 12.000 €.

El gasto satisfecho en concepto de pagos a formadores, por las actividades formativas desarrolladas dentro del Plan de Formación 2019 es de 12.568,82€. La cantidad aplicada en cuota patronal es de 1.643,25€. La suma de gastos con la suma de la cuota patronal asciende a 14.212,07€

Del presupuesto de formación, se ha abonado la cantidad de 2031,30 € en concepto de pago a los formadores y cuota patronal, que impartieron cursos preparatorios para el personal de biblioteca y personal laboral.

El total general satisfecho de los cursos dentro del Plan de Formación y los cursos preparatorios es de **16.243,37 €**

Muestra de coste por curso del Plan de Formación:

CURSOS	IMPORTE	C.PATRONAL	TOTAL
Alma: Principales Funcionalidades	1000	257	1257
Actualización de los Equipos de Primera Intervención (EPI)	2500	-	2500
UXXI. Recursos Humanos (curso no finalizado)	500	128,50	628,50
UXXI. Académico	1818,82	-	1818,82
Curso para la Acreditación de Idiomas: Inglés	3750	1176,25	4926,25
ZIMBRA: Nuevo sistema de Gestión de Correo Electrónico de la UHU	1500	-	1500
Enfoque Integrado en Igualdad: Formación en herramientas útiles en favor de la no discriminación	500	81,50	581,50
Clima Laboral	250	-	250 €
Trabajo en Equipos	250	-	250 €
Dirección de Equipos	250	-	250 €
Gestión del tiempo	250	-	250 €
TOTALES	12.568,82 €	1.643,25 €	14.212,07 €

Muestra de coste de los cursos preparatorios

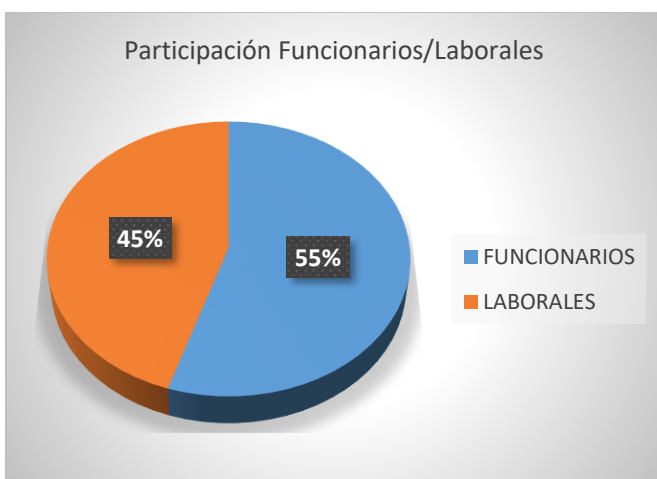
FORMADORES	CUOTA PATRONAL	TOTAL
1800 €	231,30 €	2031,30 €

	Total General	2031,30 €
--	---------------	------------------

PARTICIPACIÓN CUERPO/GRUPO

FUNCIONARIOS	CUERPO	TOTAL
	A1	2
	A2	35
	C1	84
	C2	94
	TOTAL	215
LABORALES	GRUPO	TOTAL
	I	16
	II	13
	III	37
	IV	110
	TOTAL	176

GRAFICOS:

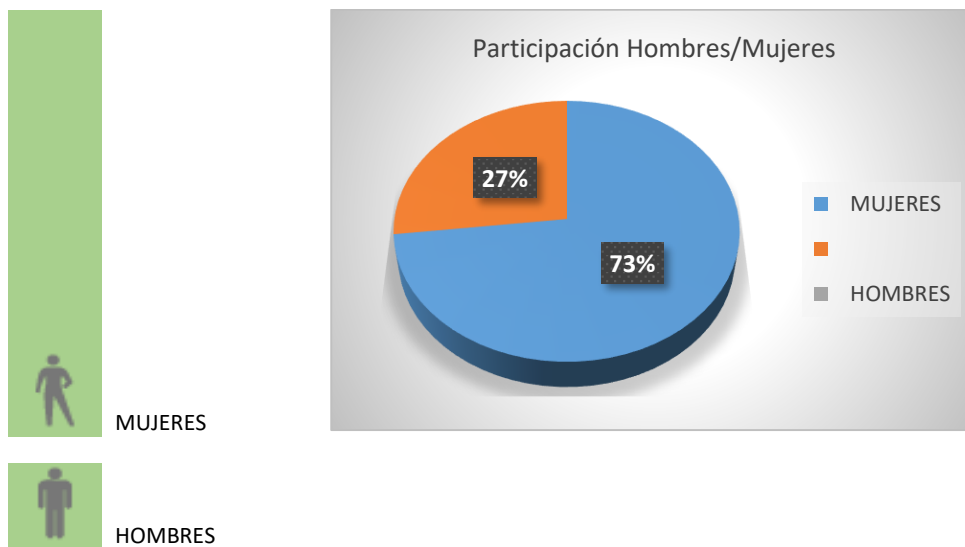




TOTAL PARTICIPACIÓN FUNCIONARIOS/LABORALES:

FUNCIONARIOS	215
LABORALES	176
TOTAL	391

GRAFICO:

PARTICIPACIÓN MUJERES/HOMBRE



 MUJERES	286
 HOMBRES	105

La muestra siguiente, indica los porcentajes de participación en las encuestas de satisfacción de las acciones formativas elaboradas por los participantes.

CURSOS	% DE RESPUESTAS AL CUESTIONARIO
ALMA: Funcionalidades Principales	32,61%
Actualización de los equipos de 1º intervención (EPI)	30%
UXXI. Recursos Humanos	Sin datos
UXXI. Académico	54,17%

Curso para la acreditación de idiomas: Inglés	50,98%
Zimbra: Nuevo sistema de gestión de correo electrónico de la UHU	30,14%
Enfoque integrado en igualdad: Formación el herramientas útiles en favor de la no discriminación	42,30%
Clima Laboral	47,83%
Trabajo en equipo	29,17%
Dirección de equipos	40%
Gestión del tiempo	30,43%

ENCUESTAS RECIBIDAS	PORCENTAJE GENERAL
encuestas recibidas de 391 participantes	38,76 %

CUESTIONARIO PARA EVALUAR LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS INTERNAS DE LA UHU

A continuación se presentan una serie de enunciados relacionados con el curso que usted ha recibido. Por favor, léalos con detenimiento y responda a cada uno de ellos expresando su grado de acuerdo con el enunciado. Para ello, sitúe una 'X' en el cuadro que mejor represente **su percepción** sobre el enunciado. Recuerde que sus respuestas son anónimas y que el/la ponente que imparte esta asignatura no tendrá acceso a sus respuestas. Es por ello que le rogamos que conteste con la mayor sinceridad.

Nombre del curso:

Género: Edad: Años que lleva en su actividad profesional actual:

Nº de cursos formativos recibidos en el último año:

Colectivo profesional al que pertenece:

Categoría profesional:

	Totalmente en desacuerdo	En desacuerdo	Neutral	De acuerdo	Totalmente de acuerdo
Valoración del ponente					
1. El/La ponente ha mostrado la aplicación que tienen los contenidos impartidos en mi ejercicio profesional					
2. Creo que el/la ponente ha explicado los contenidos adecuadamente					
3. El/La ponente ha dejado claro desde el principio los criterios de evaluación de la actividad formativa					
4. El/La ponente ha mostrado las posibilidades de realizarle consultas fuera del horario del curso					
5. El/La ponente ha resuelto las dudas que han surgido en el curso					
6. De manera general, el/la ponente ha expuesto los contenidos adaptados al nivel formativo de los/as asistentes					
7. El/La ponente han motivado a los/as asistentes durante el curso					
8. De manera general, creo que el ponente es apropiado para volver a impartir este curso					
Valoración del curso					

9. Los contenidos impartidos son útiles para el desempeño de mi actividad profesional					
10. Los contenidos del curso se adaptan a la duración del mismo					
11. El curso contribuirá a mejorar la calidad de mi trabajo					
12. Se ha favorecido la consulta de material didáctico (material en lápiz y papel, webs, etc.) útil para los objetivos del curso					
13. La metodología docente ha favorecido la asimilación de los contenidos impartidos					
14. De manera general, creo que el curso contribuye a mejorar la calidad de la institución para la que trabajo					
Valoración de la Unidad de Formación					
15. La Unidad de Formación ha elegido un adecuado ponente para impartir el curso					
16. La Unidad de Formación ha informado adecuadamente de los contenidos del curso					
17. Los tiempos de respuesta ante mi solicitud del curso han sido adecuados					
18. La Unidad de Formación ha resuelto las dudas que me han surgido antes y durante el desarrollo del curso					
19. La Unidad de Formación ha informado con suficiente antelación de los plazos de inscripción y desarrollo del curso					
20. El marco contextual del curso (número de asistentes, aulas, recursos, etc.) ha favorecido el desarrollo de los contenidos y la metodología					
21. De manera general, creo que la Unidad de Formación ha realizado una adecuada planificación y ejecución del curso realizado					

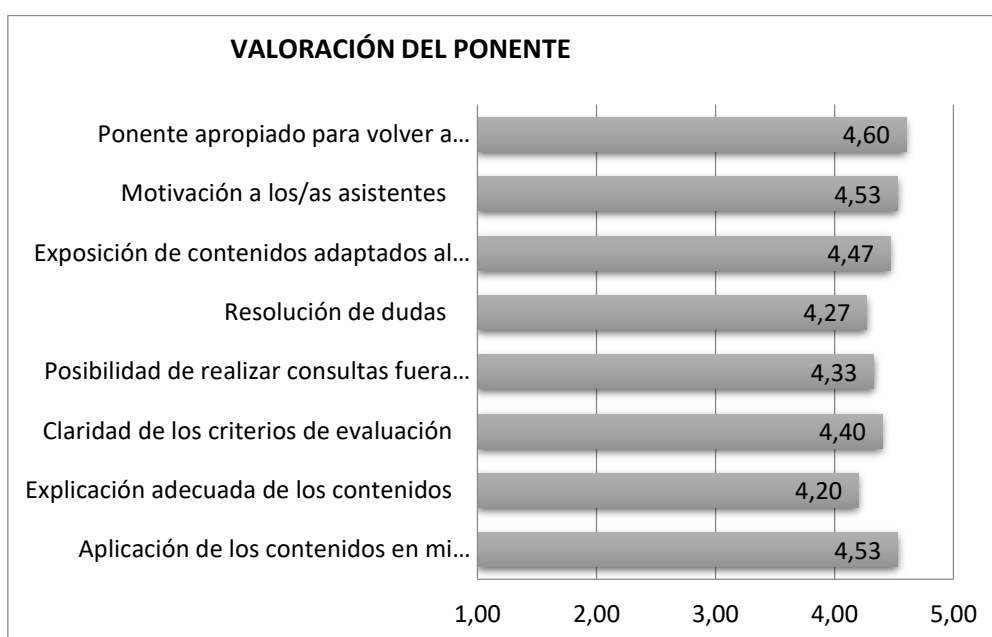
ALMA PRINCIPALES FUNCIONALIDADES

EDICIÓN: 1ª A 4ª - FECHA DE REALIZACIÓN: 11/11/2019-21/11/2019 -Encuestas recibidas: 15

Alumnos aptos: 46

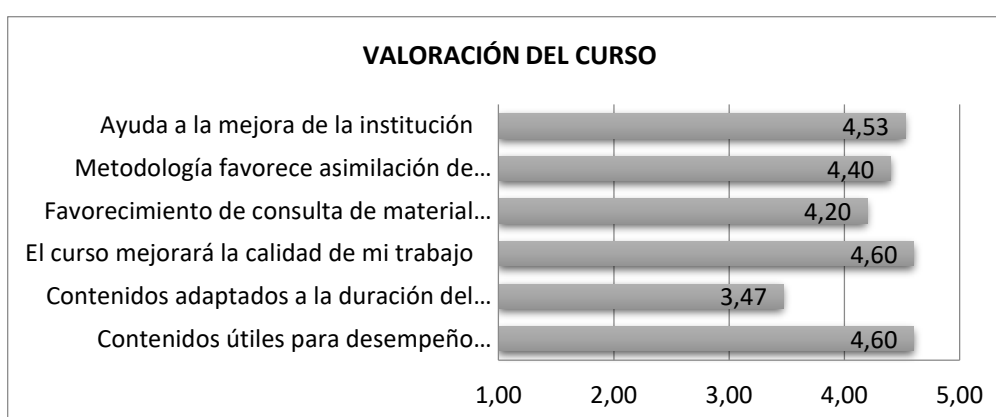
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.42



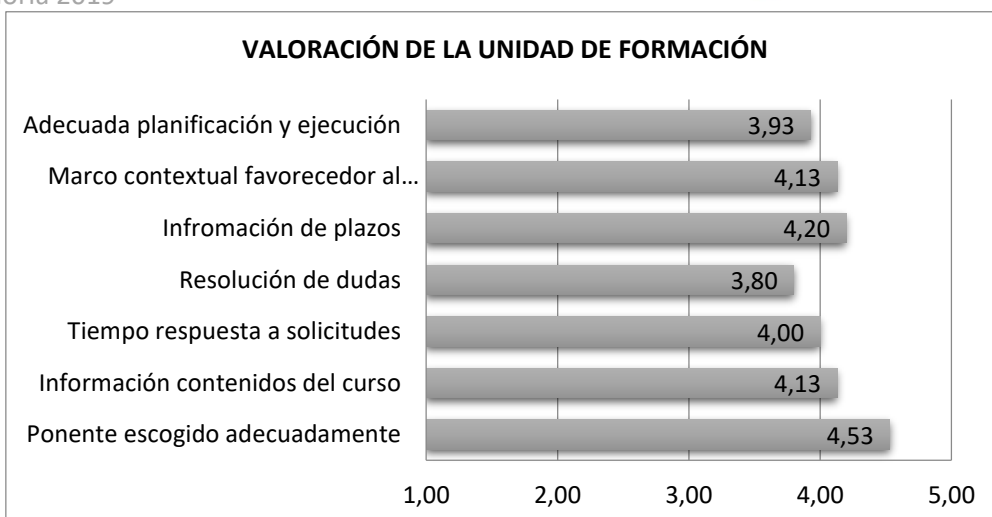
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.30



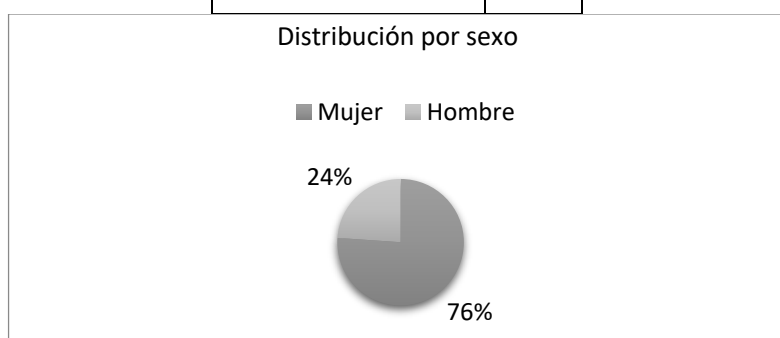
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.10



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	35
Hombre	11



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 32.61%

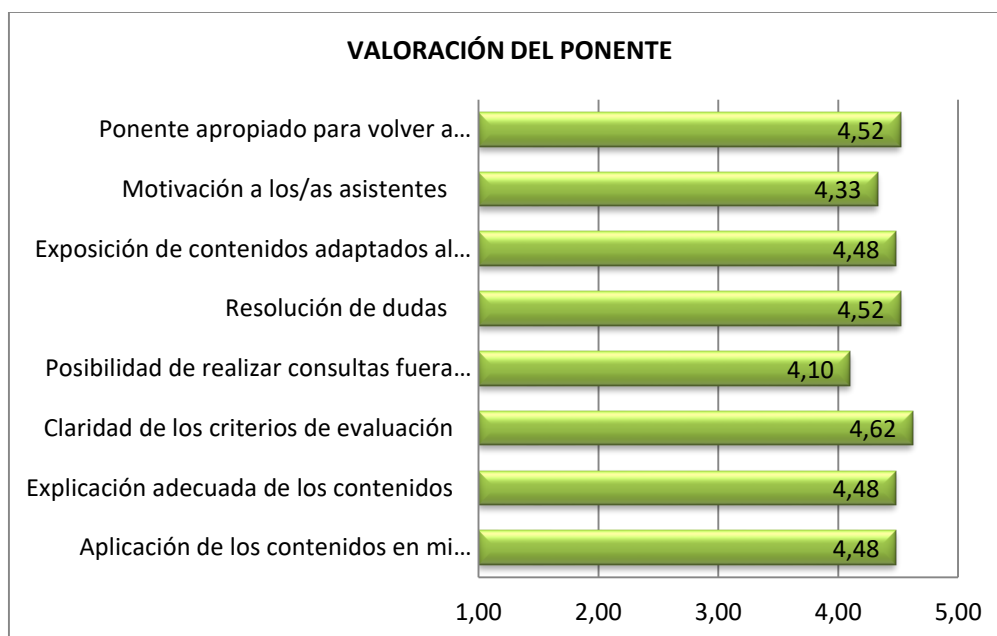
ACTUALIZACIÓN DE LOS EQUIPOS DE PRIMERA INTERVENCIÓN

EDICIÓN: 1ª A 5ª -FECHA DE REALIZACIÓN: 23/04/2019-16/05/2019 -Encuestas recibidas: 21

Alumnos aptos: 70

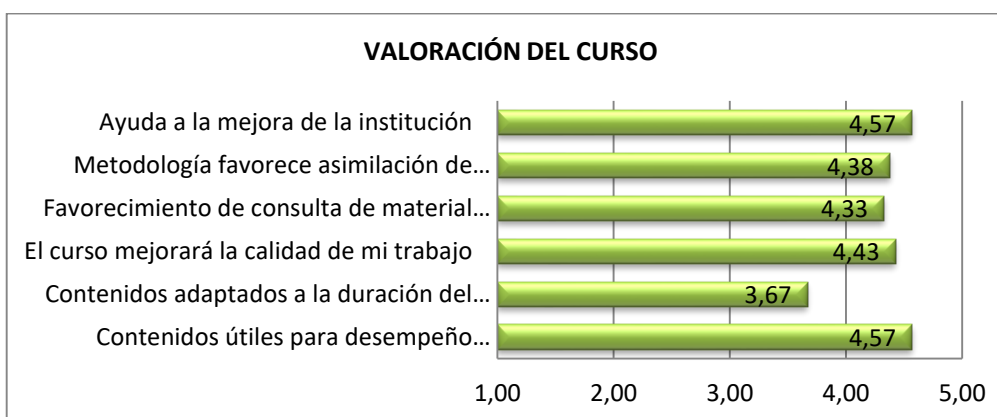
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.44



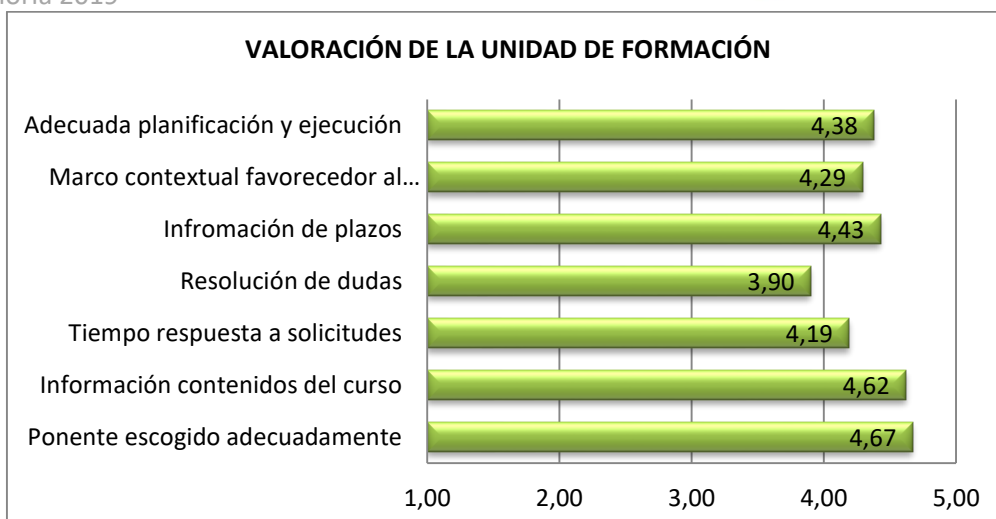
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.33

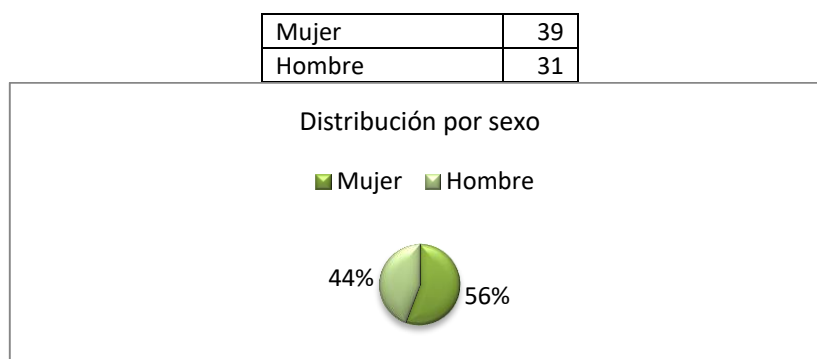


BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.35



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 30%

UXXI RECURSOS HUMANOS

No se han recibido encuestas.

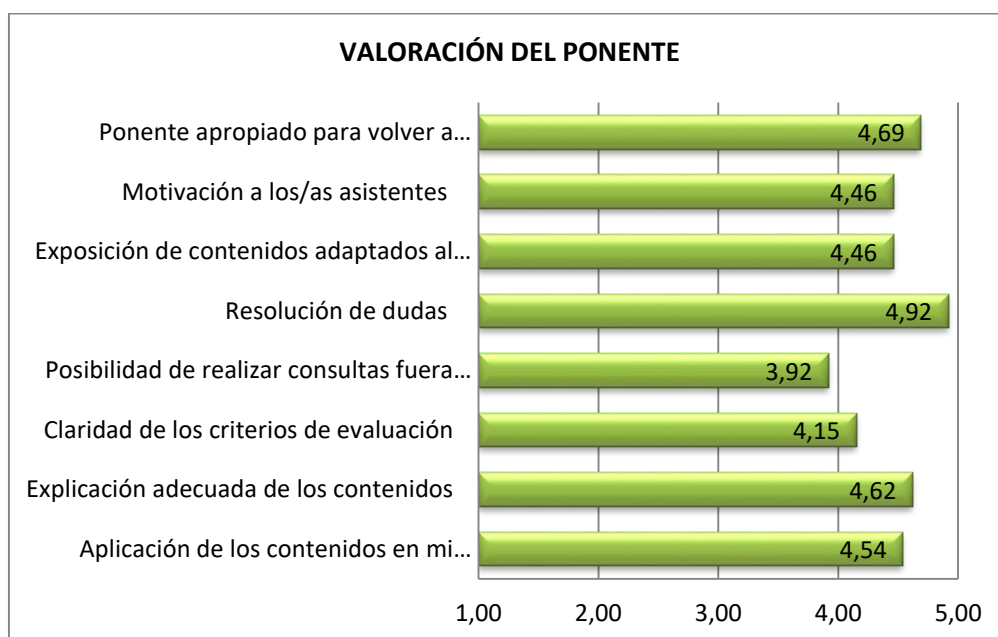
UXXI ACADÉMICO

EDICIÓN: 1ª -FECHA DE REALIZACIÓN: 06/05/2019 – 10/05/2019 - Encuestas recibidas: 13

Alumnos aptos: 24

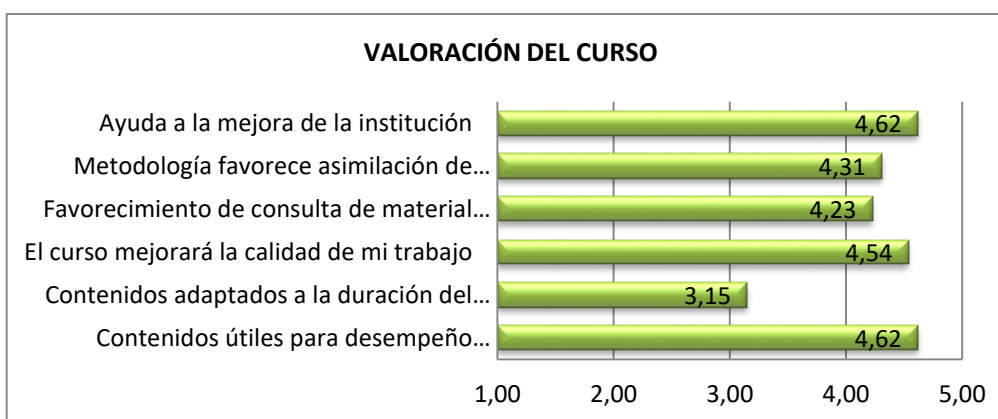
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.47



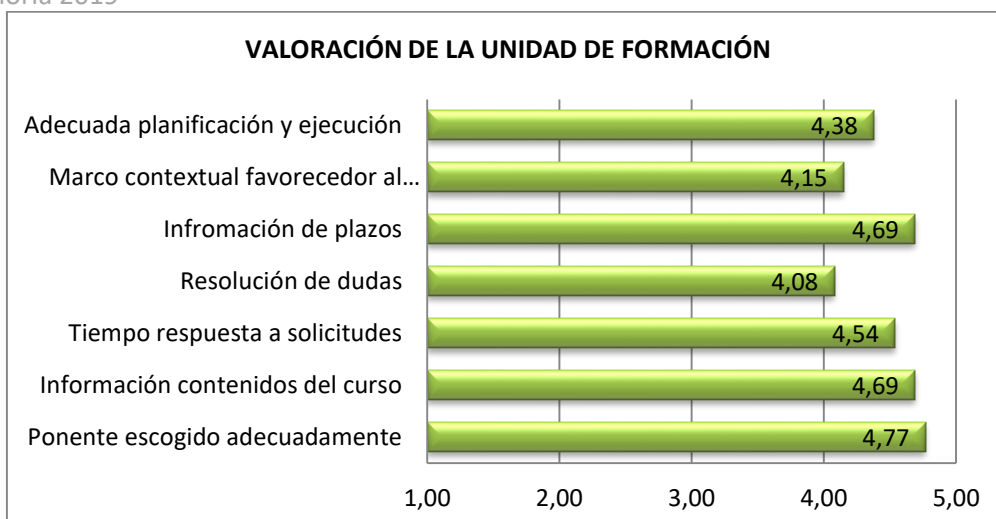
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.25



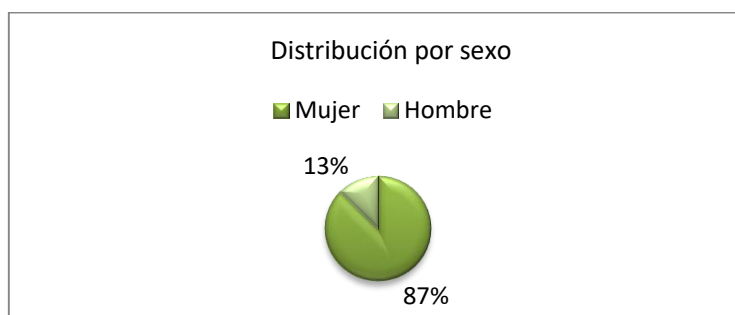
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.47



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	21
Hombre	3



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 54.17%

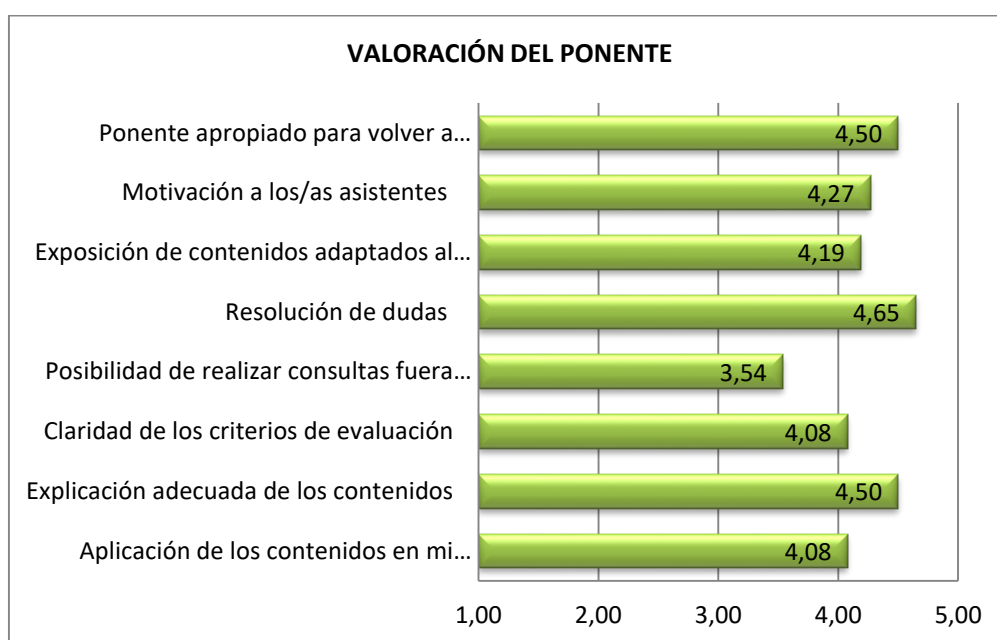
CURSO PARA LA ACREDITACIÓN DE IDIOMAS - INGLÉS

EDICIÓN: 1ª y 2ª -FECHA DE REALIZACIÓN: 06/03/19 – 11/01/19-Encuestas recibidas: 26

Alumnos aptos: 51

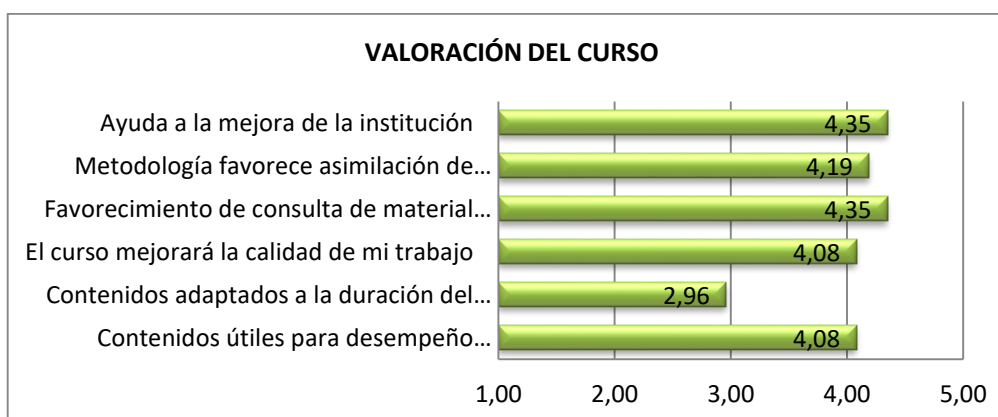
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.23



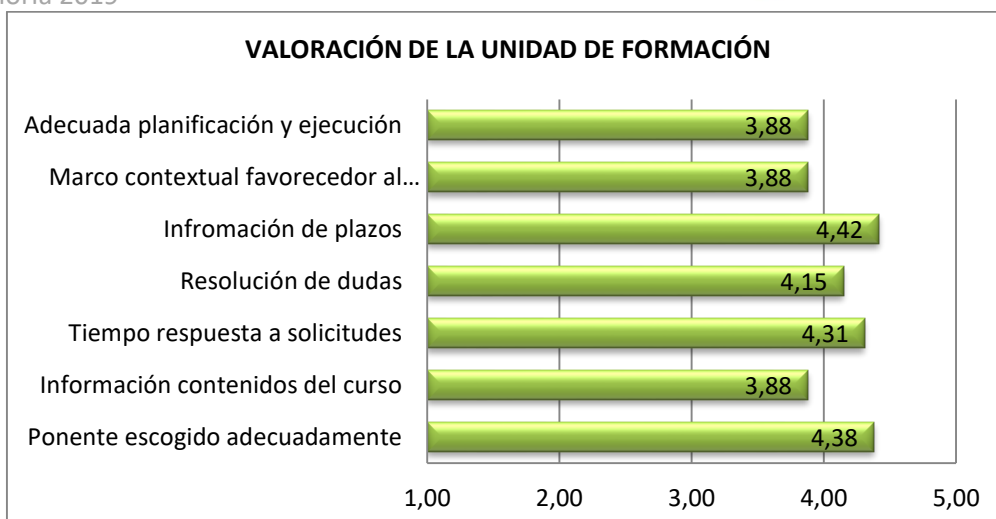
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.00



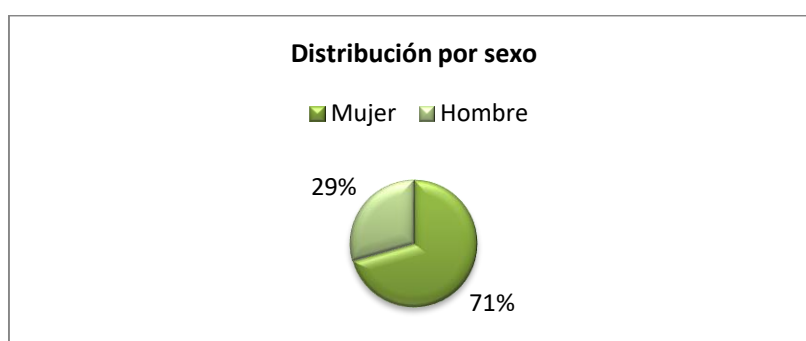
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.13



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	36
Hombre	15



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 50.98%

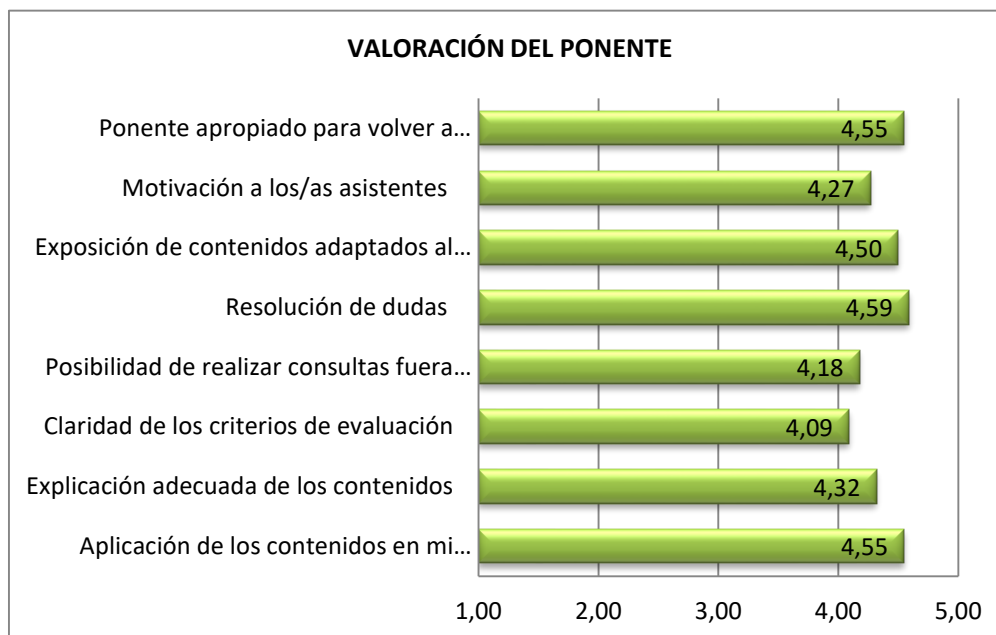
ZIMBRA: NUEVO SISTEMA DE GESTIÓN DE CORREO DE LA UHU

EDICIÓN: 1ª, 2ª Y 3ª- FECHA DE REALIZACIÓN: 03/06/2019 – 27/06/2019-

Encuestas recibidas: 22 - Alumnos aptos: 73

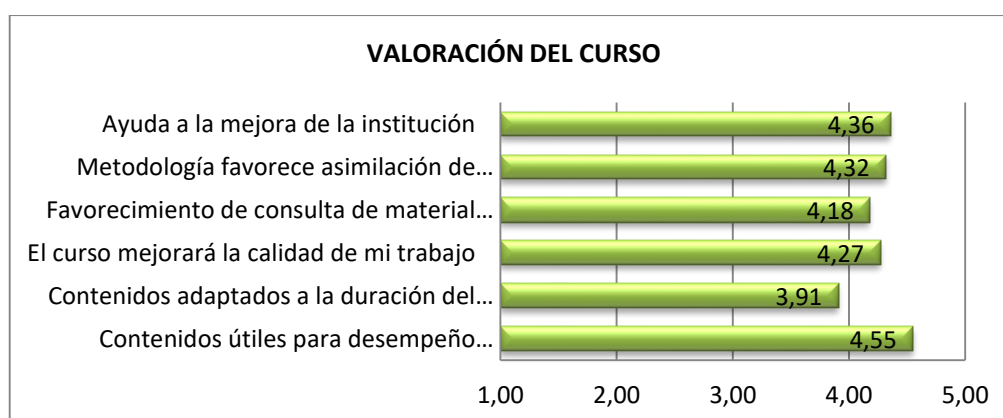
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.38



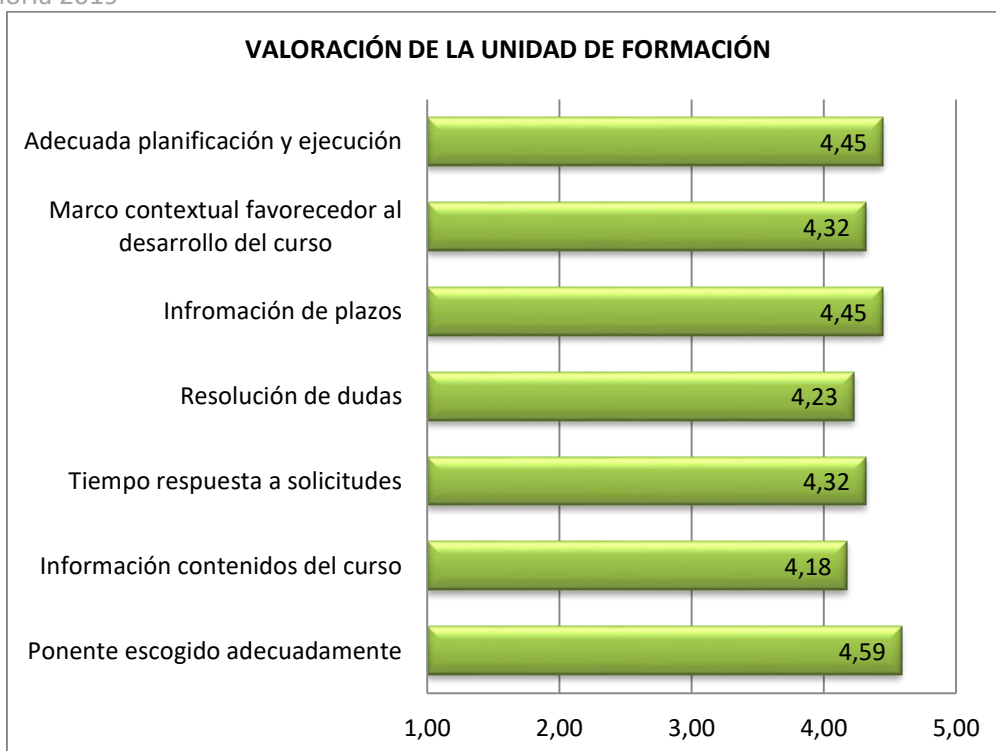
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.27



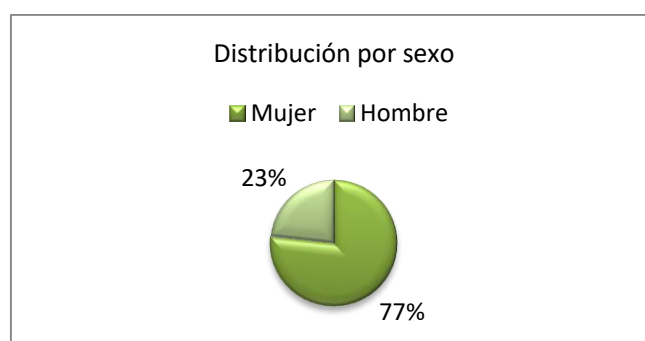
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.36



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	56
Hombre	17



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 30.14%

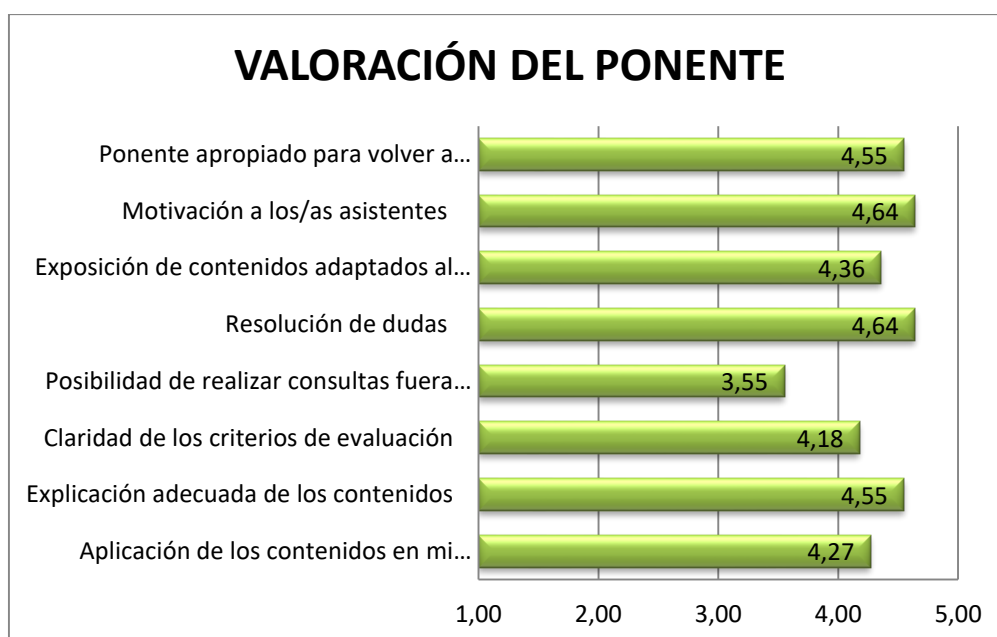
ENFOQUE INTEGRADO EN IGUALDAD: FORMACIÓN EN HERRAMIENTAS ÚTILES A FAVOR DE LA NO DISCRIMINACIÓN

EDICIÓN: 1ª - FECHA DE REALIZACIÓN: 21/05/2019-27/05/2019 - Encuestas recibidas: 11

Alumnos aptos: 26

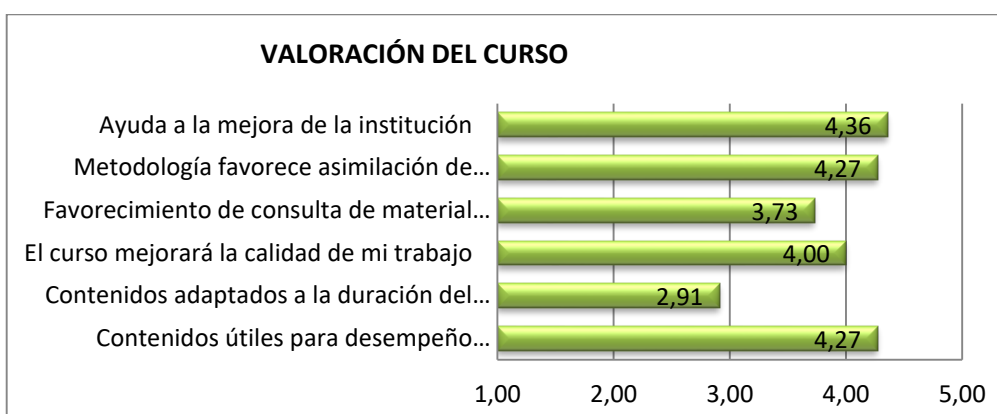
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.34



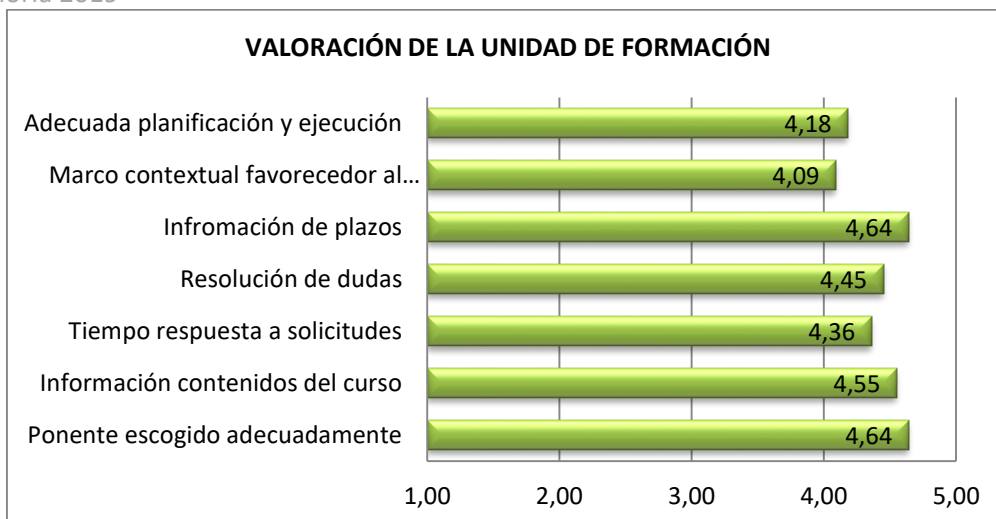
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=3.92



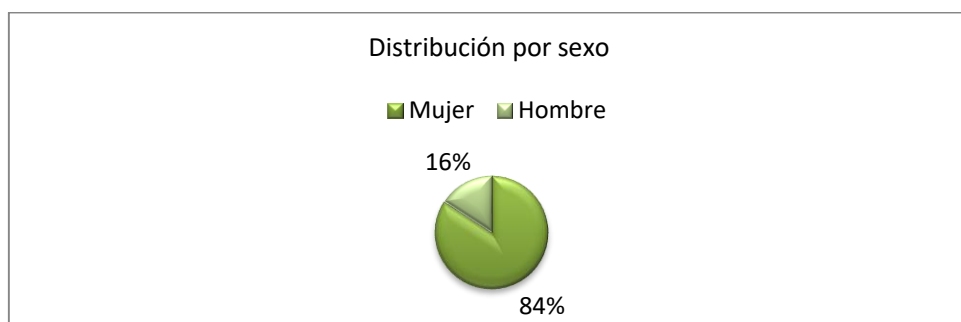
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.42



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	22
Hombre	4



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 42.30%

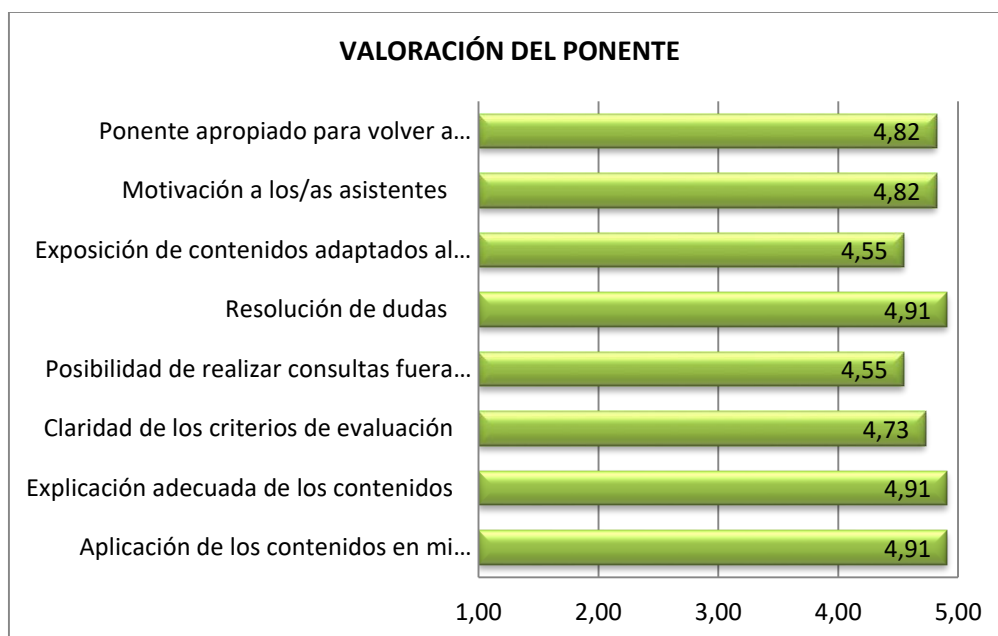
TALLER HABILIDADES DESARROLLO PROFESIONAL: CLIMA LABORAL

EDICIÓN: 1ª -FECHA DE REALIZACIÓN: 07/02/2019-08/02/2019 -Encuestas recibidas: 11

Alumnos aptos: 23

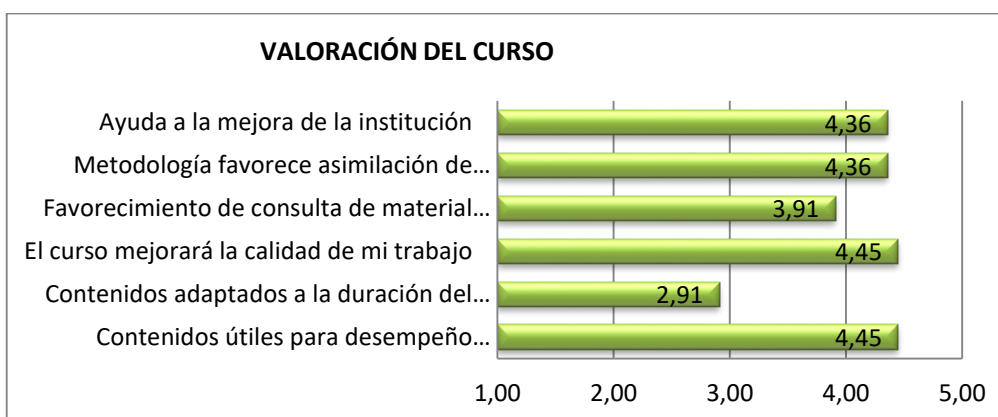
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.78



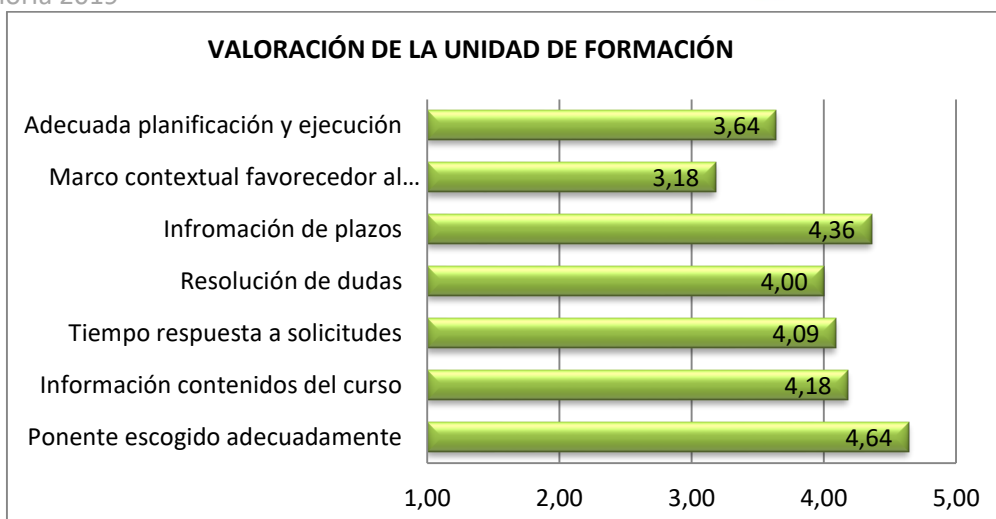
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.07



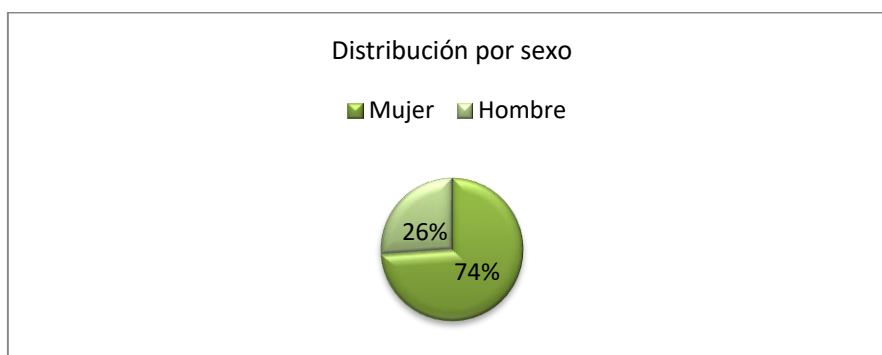
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.01



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	17
Hombre	6



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

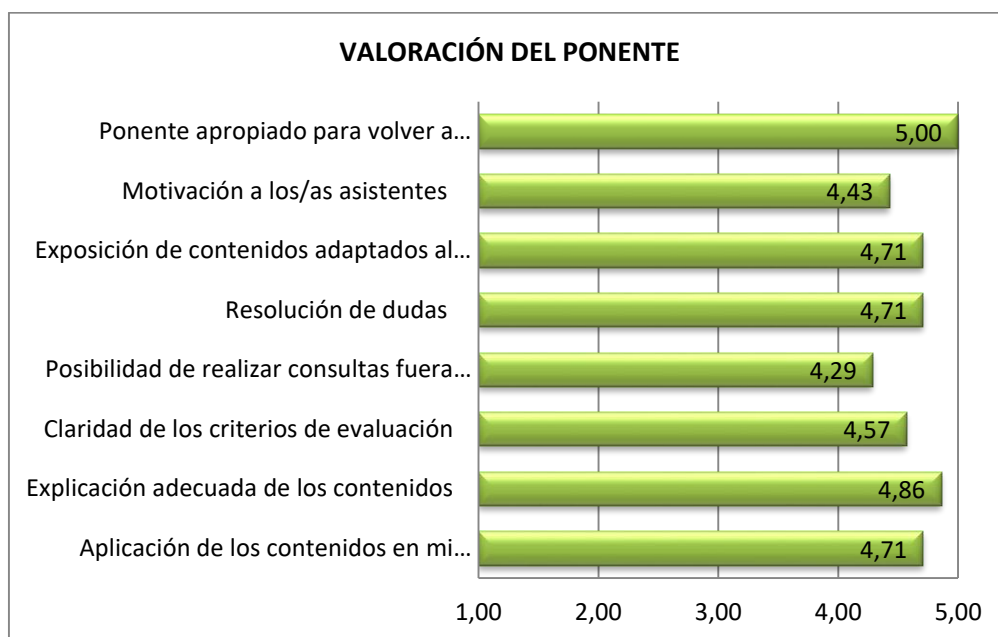
TALLER HABILIDADES DESARROLLO PROFESIONAL: TRABAJO EN EQUIPO

EDICIÓN: 1ª -FECHA DE REALIZACIÓN: 20/02/2019-21/02/2019 -Encuestas recibidas: 7

Alumnos aptos: 24

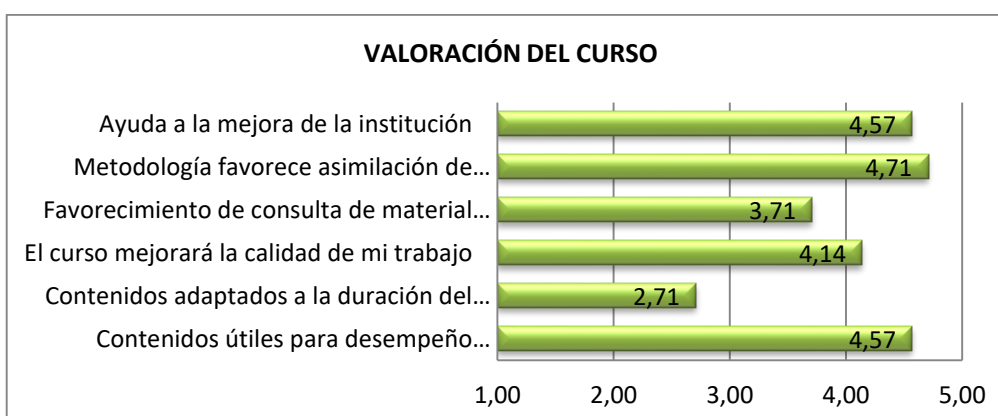
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.66



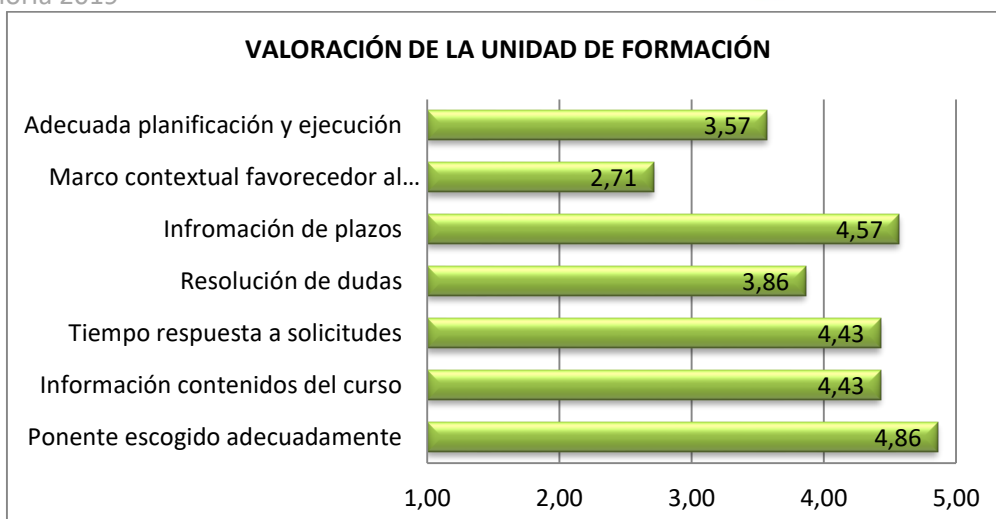
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.07



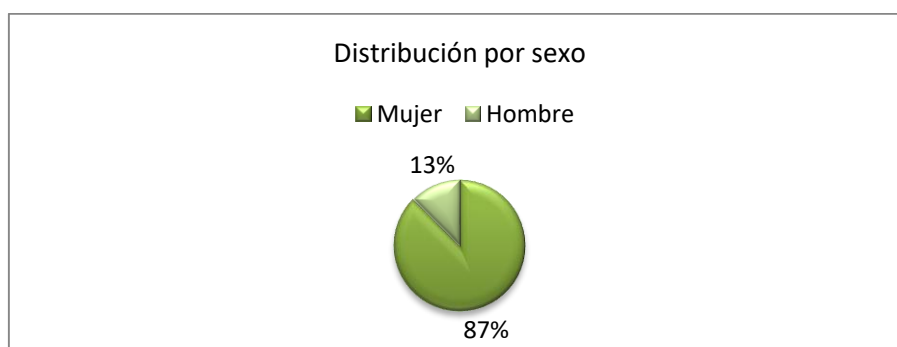
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.06



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	21
Hombre	3



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 29.17%

TALLER HABILIDADES DESARROLLO PROFESIONAL

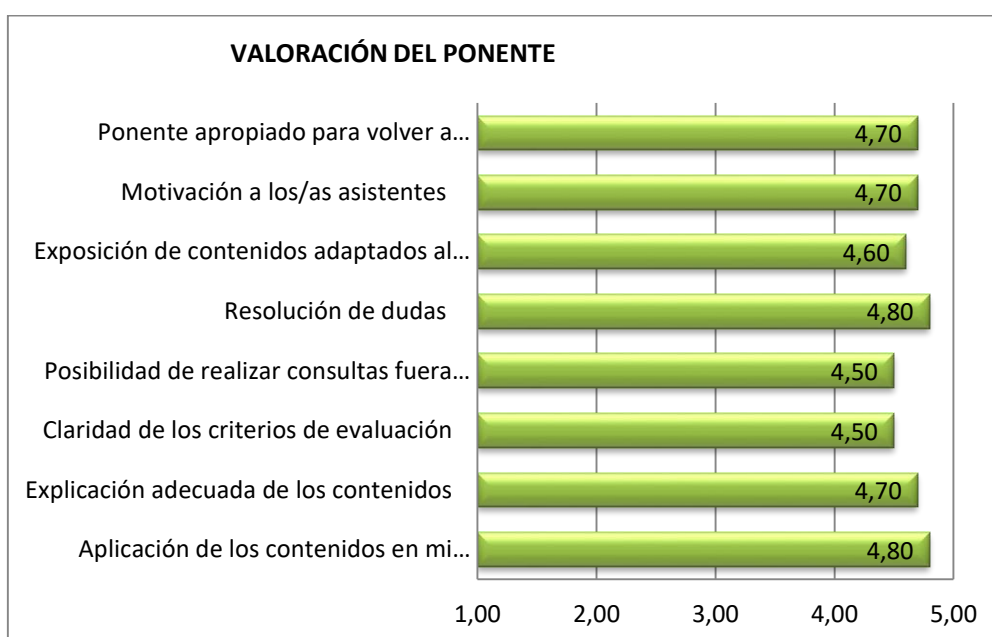
GESTIÓN DEL TIEMPO

EDICIÓN: 1ª -FECHA DE REALIZACIÓN: 13/02/2019-14/02/2019- Encuestas recibidas: 10

Alumnos aptos: 25

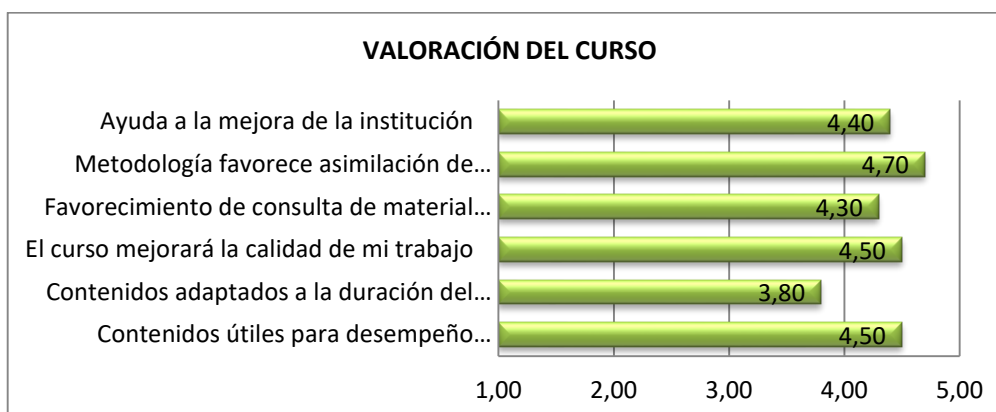
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.66



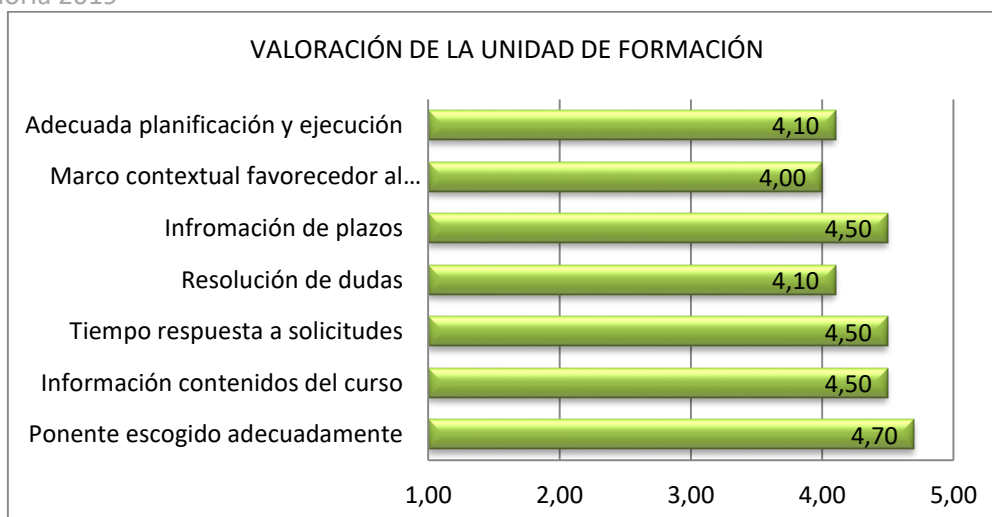
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.37



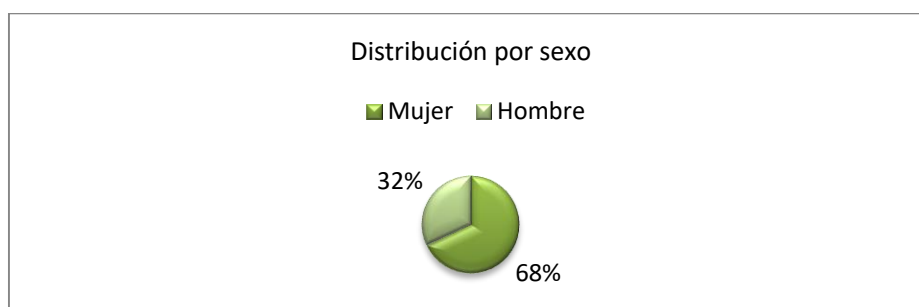
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.34



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	17
Hombre	8



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 40%

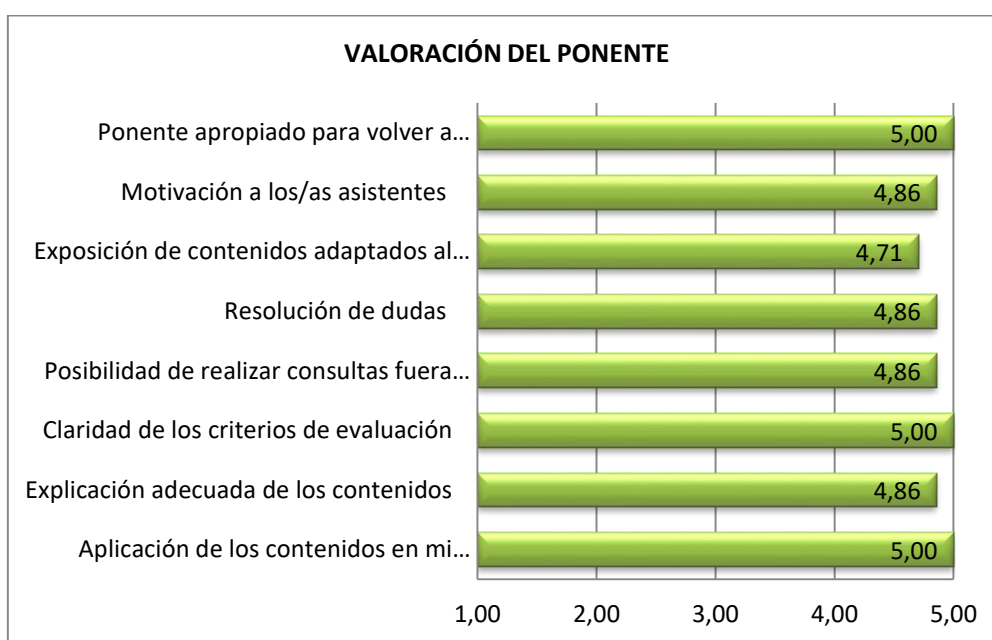
TALLER HABILIDADES DESARROLLO PROFESIONAL: DIRECCIÓN DE EQUIPOS

EDICIÓN: 1ª - FECHA DE REALIZACIÓN: 26/02/2019-27/02/2019 - Encuestas recibidas: 7

Alumnos aptos: 23

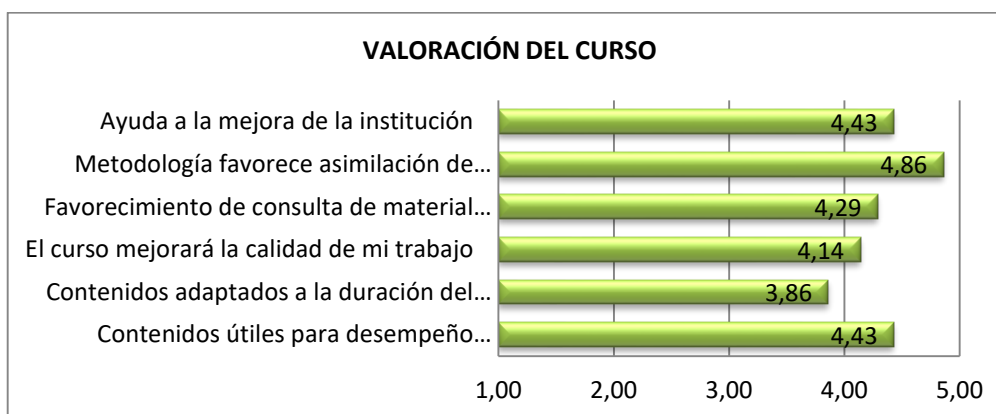
BLOQUE I: VALORACIÓN DEL PONENTE

MEDIA=4.89



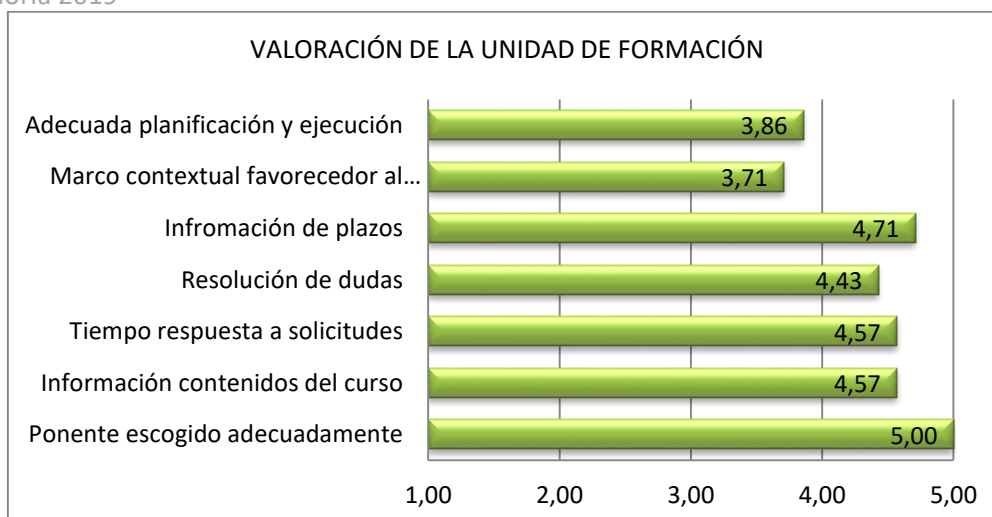
BLOQUE II: VALORACIÓN DEL CURSO

MEDIA=4.34



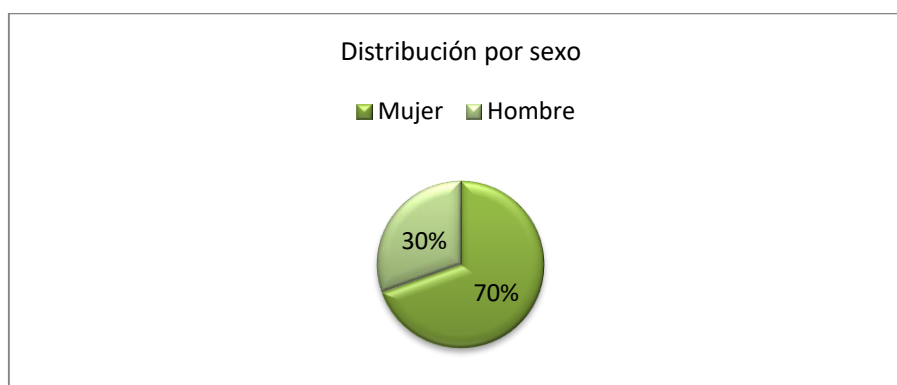
BLOQUE III: VALORACIÓN DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN

MEDIA=4.41



DISTRIBUCIÓN POR SEXO*

Mujer	16
Hombre	7



*La distribución por sexo se obtiene del total de participantes que finalmente han sido calificados como aptos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN LAS ENCUESTAS DE VALORACIÓN= 30.43%

OTRAS ACTIVIDADES

Además de los cursos ofertados dentro del Plan de Formación 2019, el Personal de Administración y Servicios interesado, participó en las actividades organizada por Gerencia a cursos preparatorios.