



P08 PLAN DE MANTENIMIENTO DE LOS RECURSOS MATERIALES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES Y TURISMO, CURSO 2025-2026

Presentación

El Centro debe contar con mecanismos que controlen la gestión, el mantenimiento y la mejora de los recursos materiales. El mantenimiento preventivo de las infraestructuras de la Facultad De CC. Empresariales y Turismo es una tarea de vital importancia, ya que se dispone de instalaciones y equipos necesarios para ofrecer un servicio de calidad a los diversos grupos de interés con los cuales se mantiene interacción en el desarrollo de los programas formativos ofertados. Esto implica el uso de una agenda de actividades perfectamente planificadas en las que se incluyen, entre otras, acciones relacionadas con el mantenimiento preventivo y el uso adecuado de los recursos materiales.

La Facultad De CC. Empresariales y Turismo no puede permanecer al margen de estas acciones, sino que debe asumir el compromiso que conlleva el ofrecer enseñanza de calidad con eficacia y oportunidad, manteniendo en todo momento instalaciones y equipos en las mejores condiciones para su uso.

En este sentido, nuestra Facultad presenta el Plan de Mantenimiento de sus Recursos materiales, en el cual se organizan acciones relacionadas con la prevención de fallos en equipos y el mantenimiento de su infraestructura.

Misión

El Plan de Mantenimiento de la Facultad De CC. Empresariales y Turismo de la UHU constituye una agenda integral en el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y recursos materiales, con la finalidad de brindar un servicio de calidad a la comunidad académica en un entorno amigable con el medio ambiente.

Visión

Ser un Plan de Mantenimiento cuyo sistema de operación permita el cuidado y preservación de los recursos materiales de los que dispone el Centro con oportunidad y eficacia, disminuyendo las consecuencias que puedan generar las posibles deficiencias en la infraestructura.

Objetivo General:

Operar un Plan de Mantenimiento preventivo y correctivo de los recursos materiales en la Facultad De CC. Empresariales y Turismo de la UHU, que favorezca el proceso de enseñanza-aprendizaje en las distintas titulaciones ofertadas a los distintos grupos de interés en un ambiente armonioso y seguro, y que sea útil para la detección de necesidades de nuevos recursos o servicios o para la revisión de los ya existentes, atendiendo a las características propias de cada titulación, y garantizando la participación de los diferentes grupos de interés.

Con esta finalidad, los principales beneficios que se esperan obtener son el incremento de la disponibilidad de los equipos e instalaciones de la Facultad, el aumento de la vida útil de la

infraestructura y el equipamiento del Centro y una mayor eficiencia en el uso de sus recursos materiales.

Objetivos específicos:

1. Realizar anualmente un inventario de los recursos materiales de la Facultad.
2. Definir políticas adecuadas para el uso y cuidado de los recursos materiales en nuestra comunidad académica.
3. Realizar de manera permanente campañas de difusión en la comunidad académica, sobre temas relacionados con el cuidado y uso adecuado de la infraestructura y el equipamiento de la Facultad.
4. Establecer una base de datos con información suficiente de nuestros proveedores capaces de responder a las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y del equipamiento de la Facultad.
5. Realizar anualmente labores de mantenimiento de la infraestructura y los recursos materiales de la Facultad.
6. Proporcionar acciones correctivas y de mejora de manera inmediata a los recursos materiales cuando se ha detectado un mal funcionamiento causado por cualquier incidente.
7. Realizar evaluaciones anuales del Plan de Mantenimiento con la finalidad de determinar la efectividad del mismo y mejorar su aplicación.

Funciones:

El mantenimiento se refiere todas aquellas acciones encaminadas a encontrar y corregir problemas menores antes que éstos provoquen fallos en el equipamiento. Se incluyen: reemplazos, adaptaciones, restauraciones, inspecciones, evaluación, etc., que se realizan en tiempos dirigidos, perfectamente organizados y asignando el presupuesto necesario para la adquisición del equipo necesario.

En el proceso de realización del mantenimiento se consideran todas las actividades realizadas por usuarios y los encargados del mantenimiento de infraestructura y equipo. Lo que se busca es prever y anticiparse a los posibles fallos en los recursos materiales disponibles y asegurar con estas acciones el correcto funcionamiento de la infraestructura y los equipos disponibles por el Centro.

Alcance

El Plan de mantenimiento se extiende al conjunto de los recursos materiales que dispone la Facultad De CC. Empresariales y Turismo de la UHU.

Programa anual de Mantenimiento

Actividad	Responsable	Fecha
Definición de políticas de uso adecuado de recursos materiales y servicios	CGCC/ED/JC	Último trimestre del año
Inventario de recursos materiales y servicios	Vicedecanato de Infraestructuras	Último trimestre del año
Actualización de la base de datos de proveedores	Vicedecanato de Infraestructuras y persona Administradora de centro	Último trimestre del año
ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO		
INMUEBLES		
1. Mantenimiento eléctrico	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
2. Mantenimiento hidráulico y sanitario	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
3. Paramentos verticales	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
4. Jardinería	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO ACADÉMICO Y ADMINISTRATIVO		
1. Mantenimiento y/o reposición de mobiliario	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
2. Mantenimiento de calefacción y refrigeración	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
3. Mantenimiento y/o renovación de ofimática	Vicedecanato de Infraestructuras	Permanente
SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y MEJORA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO		
1. Seguimiento, evaluación y mejora a nivel de Títulos	CGCTS	Anual
Seguimiento, evaluación y mejora a nivel de Centro	CGCC	Anual

Elaboración y aprobación del Plan de Mantenimiento:

El Vicedecanato en Infraestructuras elaborará el Plan de Mantenimiento de los Recursos Materiales del Centro.

La JC aprobará el Plan de Mantenimiento de los Recursos Materiales del Centro, a propuesta del ED, así como el seguimiento realizado por las CGCTs y la CGCC en los correspondientes AS y PM y Cuadros de Mando.