**INFORME PRECEPTIVO DE CALIDAD**

**PARA LA APROBACIÓN DE PROPUESTAS DE**

**MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE DE LA UNIVERSIDAD DE HUELVA**

Este informe preceptivo deberá ser emitido por el Centro (Facultad o Escuela) de la Universidad de Huelva a través del cual se presenta la propuesta del presente Máster de Formación Permanente[[1]](#footnote-1):

|  |  |
| --- | --- |
| I. DATOS INICIALES | |
| **Denominación del título:** | |
| MÁSTER DE FORMACIÓN PERMANENTE EN ………………………………………………………………………………………………………………………….. POR LA UNIVERSIDAD DE HUELVA | |
| **Curso académico en el que se presenta esta propuesta:** |  |
| **Centro que emite el presente informe:** |  |
| **Fecha de aprobación del informe en sesión de Junta de Centro/Escuela:** |  |

|  |
| --- |
| **Se emite INFORME:**  **FAVORABLE  DESFAVORABLE** |

**Síntesis de la valoración total:**

**VALORACIÓN\**: Se indicará una de estas tres opciones: SE ALCANZA ; SE ALCANZA PARCIALMENTE ; NO SE ALCANZA***

|  |  |
| --- | --- |
| APARTADOS DEL INFORME | **VALORACIÓN\*** |
| Información pública y gestión de la información del título |  |
| Aseguramiento de la calidad |  |
| Diseño y aprobación del programa formativo |  |
| Personal docente y de apoyo a la docencia |  |
| Recursos para el aprendizaje y apoyo al estudiantado |  |
| Admisión, reconocimiento y certificación del estudiantado |  |
| Enseñanza, aprendizaje y evaluación centrados en el estudiantado |  |

En Huelva, a …………. de…………………… de 20……..

Fdo.: Decano/a o Director/a de Centro …………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| II. VALORACIÓN DEL TÍTULO | | | | | |
| **Apartado 1: INFORMACIÓN PÚBLICA Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL TÍTULO** | | | | | |
|  | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | | | |
| **SE ALCANZA** | | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | | **NO SE ALCANZA** |
| **1.1. Se prevén canales de información donde se publicará la información sobre el Máster de Formación Permanente** |  | |  | |  |
| **1.2. La información que se hará pública es objetiva, está actualizada y responde a la información básica y necesaria para la toma de decisiones del estudiantado** |  | |  | |  |
| **1.3. Se garantiza que la información pública permitirá identificar de manera inequívoca que se trata de un título de formación permanente (debe aparecer el nombre “Máster de Formación Permanente”), y que se diferencia de las titulaciones oficiales.** |  | |  | |  |
| **1.3*.* Se prevén canales de información para quejas, reclamaciones y sugerencias, y un sistema de seguimiento de las mismas.** |  | |  | |  |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | | | |
| **Apartado 2: ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD** | | | | | |
|  | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | | | |
| **SE ALCANZA** | | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | | **NO SE ALCANZA** |
| **2.1. La política de calidad de la institución y del centro tiene en cuenta los títulos de formación permanente, en especial los másteres propios.** |  | |  | |  |
| **2.2. La implantación de títulos de formación permanente responde a una política y estrategia de la institución y del centro.** |  | |  | |  |
| **2.3. Existen procedimientos en el centro que garantizan la recogida, uso y análisis de información, que facilitan la revisión periódica del Máster de Formación Permanente, con el fin de tomar decisiones y establecer objetivos para la mejora continua del título, así como establecer acciones de mejora para la consecución de los objetivos antes mencionados (ciclo de mejora continua).** |  | |  | |  |
| **2.4. En los procedimientos del Sistema de Garantía de Calidad del Centro se especifican los responsables (comisiones, cargos unipersonales, etc.) encargados del ciclo de mejora continua.** |  | |  | |  |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | | | |
| **Apartado 3: DISEÑO, APROBACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DEL PROGRAMA FORMATIVO** | | | | | |
|  | | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | | |
| **SE ALCANZA** | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | **NO SE ALCANZA** | |
| **3.1. Claridad y coherencia del título propio** | |  |  |  | |
| **3.2. Adecuación del título al nivel académico MECES indicado en la propuesta** | |  |  |  | |
| **3.3. Adecuación de los datos descriptivos del título a los resultados de aprendizaje previstos alcanzar en el mismo** | |  |  |  | |
| **3.4. El título propuesto y sus objetivos son de interés profesional, académico, social y/o de actualidad** | |  |  |  | |
| **3.5. Los resultados de aprendizaje se concretan adecuadamente en conocimientos o contenidos, habilidades y competencias** | |  |  |  | |
| **3.6. El título tiene en consideración aspectos fundamentales del entorno social, económico y científico de la UHU, y que recoge las aportaciones de todos los grupos de interés con cierta periodicidad.** | |  |  |  | |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Apartado 4: PERSONAL DOCENTE Y DE APOYO A LA DOCENCIA** | | | |
|  | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | |
| **SE ALCANZA** | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | **NO SE ALCANZA** |
| **4.1. El perfil docente, investigador o, en su caso, profesional del personal docente se adecua a la docencia asignada (ámbito disciplinar, modalidad de docencia y carácter teórico o práctico)** |  |  |  |
| **4.2. El personal docente implicado en la docencia teórica y práctica es suficiente y equilibrado** |  |  |  |
| **4.3. El personal de apoyo a la docencia es suficiente y adecuado** |  |  |  |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | |
| **Apartado 5: RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y APOYO AL ESTUDIANTADO** | | | |
|  | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | |
| **SE ALCANZA** | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | **NO SE ALCANZA** |
| **5.1. Adecuación del lugar de impartición a las características de la docencia y al tamaño del grupo de estudiantes** |  |  |  |
| **5.2. Disponibilidad y suficiencia de los recursos didácticos demandados por el carácter y modalidad de la docencia y los resultados de aprendizaje previstos (plataformas docentes, aulas y equipamientos especiales, etc)** |  |  |  |
| **5.3. Existencia de un servicio/plan/acciones de orientación y apoyo tutorial** |  |  |  |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | |
| **Apartado 6: ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y CERTFICACIÓN DEL ESTUDIANTADO** | | | |
|  | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | |
| **SE ALCANZA** | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | **NO SE ALCANZA** |
| **6.1. El perfil de ingreso, tanto en nivel o tipología de estudios previos como de experiencia o perfil profesional requerido, es coherente con el nivel académico del programa y garantiza el logro de los resultados de aprendizaje del título** |  |  |  |
| **6.2. Los requisitos y los criterios que debe cumplir el estudiantado para el acceso o admisión a la titulación son adecuados y se exponen de forma clara a través de documento público o página web** |  |  |  |
| **6.3. Se facilita la información de si son necesarios algunos complementos formativos previos para el acceso** |  |  |  |
| **6.4. Se facilita la información sobre el procedimiento para el reconocimiento mediante un enlace al documento público o página web** |  |  |  |
| **6.5. Se facilita la información sobre los procedimientos para la organización de acciones de movilidad tanto para estudiantes propios como de acogida mediante un enlace al documento público o página web** |  |  |  |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Apartado 7: ENSEÑANZA, APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN CENTRADOS EN EL ESTUDIANTADO** | | | |
|  | ***Marcar con una cruz según proceda:*** | | |
| **SE ALCANZA** | **SE ALCANZA PARCIALMENTE** | **NO SE ALCANZA** |
| **7.1. La estructura del plan de estudios en módulos/materias/asignaturas, prácticas, trabajo fin de máster es adecuada y plantea una secuencia lógica** |  |  |  |
| **7.2. Se describen adecuadamente los resultados de aprendizaje que el/la estudiante será capaz de demostrar** |  |  |  |
| **7.3. El conjunto de módulos/materias/asignaturas garantizan el logro de los objetivos formativos y resultados de aprendizaje del título** |  |  |  |
| **7.4. Las actividades formativas y metodologías docentes planteadas facilitan el logro de los resultados de aprendizaje por parte del estudiantado** |  |  |  |
| **7.5. Las metodologías del proceso de enseñanza-aprendizaje fomentan la autonomía del alumnado, asegurando a su vez una adecuada orientación y apoyo por parte del profesorado** |  |  |  |
| **7.6. Los criterios y los sistemas de evaluación están alineados con las metodologías de enseñanza-aprendizaje propuestas** |  |  |  |
| **7.7. Los criterios y sistemas de evaluación permiten a las/los estudiantes demostrar el grado de consecución de los resultados de aprendizaje previstos** |  |  |  |
| **7.8. Se especifica el calendario académico de los estudios, la periodicidad de la oferta (anual, bienal, …) y las fechas de comienzo y fin del programa formativo** |  |  |  |
| *Justificación de la valoración concedida al criterio* | | | |

|  |
| --- |
| III. VALORACIÓN FINAL Y ASPECTOS A MEJORAR EN EL TÍTULO |
| ***Describir de forma breve la valoración final obtenida, y si es necesario, realizar una mejora sobre la propuesta del Título o alguna recomendación a tener en cuenta*** |

1. Atendiendo a lo indicado en el Artículo 37.11 del RD 822/2021, de 28 de septiembre, por el que por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, toda propuesta de Máster de Formación Permanente, previamente a su aprobación por los órganos de gobierno, deberá contar preceptivamente con un informe favorable del Sistema Interno de Garantía de la Calidad de la universidad, que tendrá carácter vinculante para esta. Una vez obtenido este informe favorable la universidad podrá solicitar la inclusión en el RUCT de este, siempre con la denominación de Máster de Formación Permanente en la temática considerada. [↑](#footnote-ref-1)